

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ..... การจัดซื้อ แผ่นเหล็กต่อเรือสำหรับสำรองคลังสำนักงานธุรกิจสัตว์บก
กิจกรรม..... การจัดซื้อ แผ่นเหล็กต่อเรือสำหรับสำรองคลังสำนักงานธุรกิจสัตว์บก
จำนวน ๘ รายการหลัก
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๙๙๔,๙๖๖.๒๕ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 05 มี.ค. 2563
เป็นเงิน ๙๙๔,๙๖๖.๒๕ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
จากการสืบราคาปัจจุบัน จากบริษัทผู้มีอาชีพขาย ดังนี้
บริษัท อินสไปร์ กรุป จำกัด
บริษัท โรจนไพบุลย์อีควิปเมนท์ จำกัด
บริษัท พาดิเทค จำกัด
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ นายธนาพิพัฒน์ วุฒิวิงศ์ หัวหน้าแผนกบริหารงานพัสดุ
 - ๕.๒ นายรัชชานนท์ น้อยปิ่น พนักงานคลังพัสดุ ๒

รายละเอียด ข้อกำหนดและขอบเขตงาน
การจัดซื้อ แผ่นเหล็กต่อเรือธรรมดา/แผ่นเหล็กต่อเรือกำลังสูง
สำหรับสำรองคลัง สำนักงานธุรกิจสัตว์

1. วัตถุประสงค์

บริษัท อุรุราช จำกัด มีความประสงค์ดำเนินการจัดซื้อ แผ่นเหล็กต่อเรือธรรมดา/แผ่นเหล็กต่อเรือกำลังสูง จำนวน 8 รายการหลัก สำหรับสำรองคลัง สำนักงานธุรกิจสัตว์

2. ข้อกำหนดความต้องการ

2.1 แผ่นเหล็กต่อเรือธรรมดา/แผ่นเหล็กต่อเรือกำลังสูง จำนวน 8 รายการหลัก ที่มีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

2.1.1 แผ่นเหล็กต่อเรือธรรมดา (ABS Grade A/LR-A) ขนาด 8 x 1500 x 6000 มม. จำนวน 1 แผ่น

2.1.2 แผ่นเหล็กต่อเรือธรรมดา (ABS Grade A/LR-A) ขนาด 10 x 1500 x 6000 มม. จำนวน 6 แผ่น

2.1.3 แผ่นเหล็กต่อเรือธรรมดา (ABS Grade A/LR-A) ขนาด 12 x 1500 x 6000 มม. จำนวน 3 แผ่น

2.1.4 แผ่นเหล็กต่อเรือธรรมดา (ABS Grade A/LR-A) ขนาด 15 x 1500 x 6000 มม. จำนวน 1 แผ่น

2.1.5 แผ่นเหล็กต่อเรือกำลังสูง (Hightensile steel AH 36) ขนาด 6 x 1500 x 6000 มม. จำนวน 15 แผ่น

2.1.6 แผ่นเหล็กต่อเรือกำลังสูง (Hightensile steel AH 36) ขนาด 8 x 1500 x 6000 มม. จำนวน 7 แผ่น

2.1.7 แผ่นเหล็กต่อเรือกำลังสูง (Hightensile steel AH 36) ขนาด 10 x 1500 x 6000 มม. จำนวน 2 แผ่น

2.1.8 แผ่นเหล็กต่อเรือกำลังสูง (Hightensile steel AH 36) ขนาด 12 x 1500 x 6000 มม. จำนวน 1 แผ่น

2.2 เป็นของใหม่ ไม่เก่าเก็บ และไม่เคยใช้งานมาก่อน

3. ข้อกำหนดในการเสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่เสนอขาย ให้ตรงกับความต้องการของทางบริษัทฯ

3.2 ราคาที่เสนอเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นใดทั้งสิ้นทั้งปวงตลอดจนค่าขนส่งถึงคลังพัสดุสำนักงานธุรกิจสัตว์ อู่ราชนาวีมหิตลอดุยกเดช อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี โดยยกเว้นค่าอากรทางศุลกากรสำหรับรายการพัสดุที่นำเข้าในราชอาณาจักร

3.3 ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาต่อหน่วยของแต่ละรายการราคารวมแต่ละรายการ ราคารวมทุกรายการ จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่มของราคารวมทุกรายการ และราคารวมทั้งสิ้น

3.4 ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาครบทุกรายการ ทางบริษัทฯ จะไม่แยกซื้อ โดยพิจารณาจัดซื้อจากผู้เสนอราคารวมทั้งสิ้นต่ำสุด ซึ่งดำเนินการถูกต้องตามที่ทางบริษัทฯ กำหนด

4. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนไว้กับกระทรวงพาณิชย์

4.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

4.3 นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

4.4 นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

4.5 ผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องรับจ่ายผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

5. หลักฐานประกอบการพิจารณา

5.1 ใบเสนอราคา รายละเอียดตามข้อ 3

5.2 หลักฐานทางด้านคุณสมบัติของผู้เสนอราคา

5.2.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

5.2.2 สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

5.2.3 สำเนาทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

5.2.4 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

5.2.5 สำเนาหนังสือรับรองตราประทับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

5.2.6 สำเนาบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

5.2.7 หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่ผู้เสนอราคา มอบอำนาจให้บุคคลอื่นยื่นข้อเสนอราคาแทน หรือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในข้อเสนอราคาแทน หรือมอบอำนาจในกรณีอื่นๆ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

5.2.8 แบบแสดงการลงทะเบียนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามข้อ 4.4

5.2.9 หนังสือเชิญชวนเสนอราคาของบริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด

5.2.10 สำเนาตัวอย่างเอกสารรับรองผลิตภัณฑ์ (Certificate of Manufacturer)

5.3 หากไม่มีเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาตามข้อ 5.1 ถึงข้อ 5.2 ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับไว้พิจารณา

6. ข้อกำหนดในการส่งมอบ

ผู้ขายต้องส่งมอบ แผ่นเหล็กต่อเรือธรรมดา/แผ่นเหล็กต่อเรือกำลังสูง ซึ่งมีรายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะตามที่ทางบริษัทฯ กำหนดไว้ตามข้อ 2 พร้อมเอกสารรับรองผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต (Certificate of Manufacturer)

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ส่งมอบให้แล้วเสร็จภายใน 60 (หกสิบ) วัน ณ คลังพัสดุสำนักงานธุรกิจสตีล อู่ราชนาวีมหิตลอดุลยเดช อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อหรือ วันลงนามในสัญญา

8. การรับประกันการชำรุดบกพร่อง

8.1 ผู้ขายต้องให้การรับประกันพัสดุตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต แต่ต้องไม่น้อยกว่า 365 (สามร้อยหกสิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ส่งมอบพัสดุให้กับทางบริษัทฯ หากเกิดการชำรุด และ/หรือเสียหายระหว่างใช้งานตามปกติภายในระยะเวลาประกัน ผู้ขายต้องมาเริ่มดำเนินการภายใน 7 (เจ็ด) วัน หลังจากที่ได้รับแจ้งจากทางบริษัทฯ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ ในการซ่อมทำหากไม่สามารถดำเนินการแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ภายใน 30 (สามสิบ) วัน ผู้ขายต้องนำพัสดุนั้นมาให้ทางบริษัทฯ ใช้ทดแทนพัสดุที่ชำรุด และ/หรือเสียหาย จนกว่าจะสามารถดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จ และสามารถใช้งานได้ดังเดิมโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น ในกรณีที่ผู้ขายต้องจัดส่งพัสดุใหม่ทดแทนของเก่าที่ชำรุด และ/หรือเสียหายให้แก่ทางบริษัทฯ ให้ส่งพัสดุภายใน 60 (หกสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งการชำรุด และ/หรือเสียหายจากทางบริษัทฯ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น

8.2 ภายในระยะเวลาประกัน เมื่อผู้ขายได้รับแจ้งจากทางบริษัทฯ ว่าพัสดุนั้นเกิดการชำรุด และ/หรือเสียหายระหว่างใช้งานตามปกติ และผู้ขายไม่มาดำเนินการภายในระยะเวลาที่ทางบริษัทฯ กำหนดไว้ตามข้อ 8.1 ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะให้บริษัท/ห้าง/ร้าน หรือบุคคลอื่นมาทำการแก้ไข โดยผู้ขายต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

9. บทปรับ

หากผู้ขายไม่สามารถส่งสิ่งของได้ทันตามที่ทางบริษัทฯ กำหนด ผู้ขายต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาของที่ยังไม่ส่งมอบ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับทางบริษัทฯ จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้จนถูกต้องครบถ้วนหากค่าปรับมีมูลค่าเกินร้อยละ 10 (สิบ) ของมูลค่าสัญญา บริษัทฯ คงสิทธิ์ที่จะยกเลิกสัญญา

10. หลักประกันสัญญา

ผู้ขายจะต้องนำหลักประกันสัญญามูลค่าร้อยละ 5 (ห้า) ของมูลค่าสัญญา มามอบไว้เป็นหลักประกันแก่บริษัทฯ ในวันทำสัญญา หลักประกันนี้จะคืนเมื่อพ้นข้อผูกพันทั้งสิ้นทั้งปวงตามสัญญา

11. เงื่อนไขการชำระเงิน

การชำระเงินเต็มจำนวน เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบของให้ผู้ซื้อและกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

12. ระยะเวลายื่นราคา

ราคาที่เสนอ ต้องยื่นราคา 15 (สิบห้า) วัน นับตั้งแต่วันที่เสนอราคา

13. ข้อสงวนสิทธิ์

ทางบริษัทฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาใดราคาหนึ่ง หรือราคาที่ยื่นเสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจยกเลิกโดยไม่พิจารณาจัดหาเลยก็ได้แล้วแต่จะพิจารณา และให้ถือว่าการตัดสินใจของทางบริษัทฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

.....