

บันทึกข้อความ

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด

หน่วยงาน แผนกธุรการ

ที่ ธก. /2561

วันที่ 8 ตุลาคม 2561

เรื่อง รายงานการรับข้อร้องเรียนและข้อคิดเห็นต่างๆ ของบริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด

เรียน กรรมการผู้จัดการ (ผ่านรองผู้จัดการ (บริหาร) และ ผอ.บริหารทรัพยากร)

- อ้างถึง 1. โครงการประชาสัมพันธ์ระบบรับเรื่องร้องเรียนในเรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ปี 2559
2. หนังสือบันทึกข้อความ เรื่องแนวทางปฏิบัติในการรับข้อร้องเรียนของบริษัทฯ ลว. 31 พ.ค.54

ตามหนังสือในอ้างถึง ให้แผนกธุรการจัดทำช่องทางการรับข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็นต่างๆ ของบริษัทฯ โดยให้ธุรการดำเนินการรวบรวมข้อมูลต่างๆ พร้อมทั้งข้อร้องเรียนในการจัดซื้อจัดจ้างของ บอท. และรายงานกรรมการผู้จัดการ เพื่อพิจารณาสั่งการสอบข้อเท็จจริง นั้น แผนกธุรการได้ดำเนินการรับเรื่องตามช่องทาง ดังนี้

1. Website ของบริษัทฯ คือ www.bangkokdock.co.th

2. Email บริษัทฯ คือ admin@bangkokdock.co.th

3. โทรศัพท์ : 02-3078576 โทรสาร : 02-2113040

4. กล้องรับเรื่องร้องเรียนและข้อคิดเห็น ติดตั้ง 3 จุด คือแผนกพัสดุ แผนกโรงงาน แผนกการอยู่

โดยระยะเวลาที่ผ่านมา นับตั้งแต่ กรกฎาคม 2561 ถึงเดือน กันยายน 2561 แผนกธุรการไม่ได้รับข้อร้องเรียนแต่ประการใด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และนำเรียนกรรมการผู้จัดการต่อไป

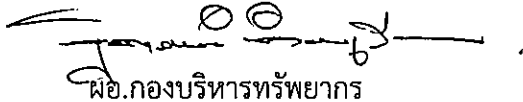

หัวหน้าแผนกธุรการ

เรียน รอง ผจก.บร.

เพื่อโปรดทราบรายงานการรับข้อร้องเรียนตามระยะเวลา

ดังกล่าว ซึ่งตรวจสอบแล้วไม่มีข้อร้องเรียนใดๆ จึงเห็นควร

รายงานให้ กก.ผจก.ทราบรายงานข้างต้น



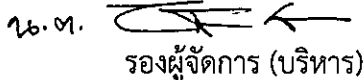
ผอ.กองบริหารทรัพยากร

..... ต.ค..2561...

เรียน กรรมการผู้จัดการ

เพื่อกรุณาทราบและเห็นควรประกาศให้ทราบ

โดยทั่วกัน

น.ท. 


รองผู้จัดการ (บริหาร)

....8...ต.ค.2561...

- ทราบ

และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

พลเรือตรี



กรรมการผู้จัดการ

....9...ต.ค.2561