

ประกาศ บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด

เรื่อง แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม Do's & Don'ts

เพื่อให้พนักงานของบริษัท อุกรุงเทพ จำกัด มีความเข้าใจในหลักจริยธรรมตามระเบียบบริษัทฯ ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของกรรมการผู้จัดการและพนักงานบริษัท อุกรุงเทพ จำกัด พ.ศ. 2566 มากยิ่งขึ้น และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม จึงสรุปแนวทางการปฏิบัติงานที่ควรทำและไม่ควรทำ ดังนี้

หลักการ/ค่านิยม	ควรทำ (Do's)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
1. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม	- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรม - ไม่กระทำการใดๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่บริษัทฯ และส่วนรวม - ดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงภาพลักษณ์ของบริษัทฯ	ประพฤติ ปฏิบัติตน และปฏิบัติหน้าที่ ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรม
2. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ	- ตระหนักในบทบาทหน้าที่และ มีความรับผิดชอบต่องานที่ดี - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถและ กล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้ง พร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคล หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ - เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน	- ประพฤติปฏิบัติตน และปฏิบัติหน้าที่ โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นต่องานที่อยู่ในความรับผิดชอบ ต่อบริษัทฯ หรือต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด - ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ หรือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้า หรือไม่โปร่งใส
3. การยึดถือประโยชน์ของ ประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน	- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ขององค์กร ประโยชน์ของประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประโยชน์ของประเทศชาติเป็นหลัก - ละเว้นการเรียก รับ หรือดำเนินการใดๆ ที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่	- ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่ มีอคติต่องานในหน้าที่หรืองานที่ต้องปฏิบัติ หรือมีอคติต่อเพื่อนร่วมงาน องค์กร รัฐบาล หรือต่อประชาชน - ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตัวเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม - ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสม คิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการ

หลักการ/ค่านิยม	ควรทำ (Do's)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
		ปฏิบัติหน้าที่ 4. ใช้ตำแหน่งหน้าที่ เรียก รับ หรือยอมจะรับผลประโยชน์อื่นใด 5.ใช้อำนาจหน้าที่ในตำแหน่งกลั่นแกล้งผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา หรือบุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย 6. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่นำตำแหน่งหน้าที่ไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตน
4. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย	1. ตระหนัก และยึดมั่นในคุณความดี และประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับหลักปฏิบัติของศาสนา และกฎระเบียบของราชการ และปฏิบัติตนให้เหมาะสมในฐานะเป็นพนักงานรัฐวิสาหกิจ 2. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลัก ความถูกต้องตามหลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง 3. ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็น หรือทักท้วงเมื่อพบว่ามีกรกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง	1. ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงกฎ ระเบียบ หรือความเหมาะสมในการเป็นพนักงานรัฐวิสาหกิจที่ดี 2. ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง 3. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง
5. การให้บริการแก่ประชาชน ด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ	1. ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม 2. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อกานด้วยอัธยาศัยที่ดีสุภาพ และสร้างความประทับใจแก่ผู้มาขอรับบริการ 3. ตระหนัก เคารพ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญในฐานะประชาชนชาวไทย 4. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนดไว้ และทักท้วงเมื่อพบว่ามีกรกระทำที่ไม่ตรงตามระเบียบ กฎหมาย	1. ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการปฏิบัติงาน 2. แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นพนักงานรัฐวิสาหกิจที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง 3. มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม 4. ใช้ช่องว่างของกฎหมาย กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต 5. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบ

หลักการ/ค่านิยม	ควรทำ (Do's)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
		เห็นว่าการกระทำที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย
6. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง	1. ให้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ประชาชนหรือผู้รับบริการโดยยึดถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เช่น พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เป็นต้น 2. มุ่งเน้นการให้บริการข้อมูลข่าวสารอย่างรวดเร็ว ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจมากที่สุด	1. ให้ข้อมูลข่าวสารโดยขาดการพิจารณา กลั่นกรอง และให้ความเห็นชอบในการเปิดเผยข้อมูลจาก ผู้ที่มีความรับผิดชอบในข้อมูลต่างๆ เหล่านั้น 2. เพิกเฉยต่อคำร้องขอข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้รับบริการ หรือหน่วยงานภายนอก ที่ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย
7. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้	1. ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด 2. รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น	1. ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ให้ความสำคัญกับกระบวนการที่กฎหมาย หรือระเบียบไม่ได้กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน 2. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถ หรือปฏิบัติหน้าที่ตามความพึงพอใจส่วนตัว
8. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	1. ตระหนักและยึดมั่นในหลักการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข 2. รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน หรือผู้มีส่วนได้เสียและ นำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ ไปใช้ในการปฏิบัติงานและ/หรือประกอบการพิจารณาการพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น 3. ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุผลในเรื่องต่างๆ และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย	1. แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข 2. ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้เสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน 3. ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการกระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

หลักการ/ค่านิยม	ควรทำ (Do's)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
	4. การปฏิบัติหน้าที่ที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย	
9. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร	- ตระหนักถึงความรับผิดชอบและหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของวิชาชีพของตน - ปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของวิชาชีพและมาตรฐานวิชาชีพนั้น มุ่งมั่นให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างมีประสิทธิภาพ - ประพฤติตนและปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต บริสุทธ์ ยุติธรรม ตรงต่อเวลา จงรักภักดีต่อวิชาชีพของตน	- ปฏิบัติหน้าที่ไม่ซื่อสัตย์สุจริตต่อหน้าที่ เป็นเหตุให้ต้องเสื่อมเสียชื่อเสียงต่อทั้งองค์กรและวิชาชีพของตน - พยายามใช้ความรู้ ทักษะ และความสามารถในวิชาชีพของตนเองในการแสวงหาประโยชน์ให้กับตนเอง โดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2567

นาวาเอก



(ปรีศภูงศ์ กาศขุนทด)

กรรมการผู้จัดการ