

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ.....การจัดซื้อสีและทินเนอร์ สำหรับการซ่อมทำร.ล.มกุฎราชกุมาร
กิจกรรม.....การจัดซื้อสีและทินเนอร์ สำหรับการซ่อมทำร.ล.มกุฎราชกุมาร จำนวน 14 รายการ
บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 893,107.60 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) **03 พ.ย 2565**
เป็นเงิน 882,236.40 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)
4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
จากการสืบราคาปัจจุบัน จากผู้แทนจำหน่าย 3 ราย ดังนี้
 - 4.1 บริษัท ทีโอเอ-ซูโกกู เฟ้นท์ จำกัด
 - 4.2 บริษัท โตสมบุรณ์ กรุป จำกัด
 - 4.3 บริษัท ปทุมรัฐวัสดุก่อสร้าง จำกัด
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 5.1 นายวิทยา เลิศบัวสิน (รักษาการหัวหน้าแผนกบริหารงานพัสดุ)
 - 5.2 นายรัชชานนท์ น้อยปิ่น (พนักงานคลังพัสดุ 2)

รายละเอียด เงื่อนไข และข้อกำหนด
การจัดซื้อสีรองพื้น สีเชื่อมยึด สีทาทับน้ำ สีกันเปรียง สีบิทูมินัส และทินเนอร์
ของเรือหลวงมกุฎราชกุมาร

1. วัตถุประสงค์

บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด มีความประสงค์ดำเนินการจัดซื้อสีรองพื้น สีเชื่อมยึด สีทาทับน้ำ สีกันเปรียง สีบิทูมินัส และทินเนอร์ ขอเรือหลวงมกุฎราชกุมาร

2. ข้อกำหนดความต้องการ

2.1. จัดซื้อสีของเรือหลวงมกุฎราชกุมารโดยให้รายละเอียดขอบเขตงานต้องถูกต้องครบถ้วนตามรายละเอียดผนวก ก

2.2. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้จัดหาและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดส่ง สีรองพื้น สีเชื่อมยึด สีทาทับน้ำ สีกันเปรียง สีบิทูมินัส และ ทินเนอร์ ขอเรือหลวงมกุฎราชกุมาร

2.3. สีที่จัดส่ง ต้องเป็นสีใหม่ และต้องเป็นสีที่ได้รับการรับรองจากทางราชการ ตามประกาศกรมพลาธิการทหารเรือ เรื่องรับรองคุณภาพสีทาเรือ และเป็นตราอักษรเดียวกันทั้งหมด และต้องไม่หมดอายุรับประกัน

2.4. จัดส่งที่ สำนักงานธุรกิจสัตหีบ บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี

1. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

1.1. ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนไว้กับกระทรวงพาณิชย์

1.2. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

1.3. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้ที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

1.4. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

1.5. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

1.6. นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

1.7. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ลงทะเบียนคู่ค้ากับ บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด และได้รับหนังสือเชิญชวนเสนอราคา

2. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค

รายละเอียดของงานจัดซื้อสีของเรือหลวงมกุฎราชกุมาร เป็นไปตามรายละเอียดของงานและข้อกำหนดคุณลักษณะทางเทคนิค ตามผนวก ก

3. ข้อกำหนดในการเสนอราคา

- 3.1. ผู้เสนอราคาต้องระบุรายละเอียดหรือขอบเขตงานในใบเสนอราคาให้ตรงกับความต้องการของบริษัทฯ
- 3.2. ราคาที่เสนอ เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มภาษีอื่นๆ ค่าใช้จ่ายขนส่งถึง อู่ราชนาวิมิตตลอดอุยเดชสำนักงานธุรกิจ สัตหีบ จังหวัดชลบุรี ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นใดทั้งสิ้นทั้งปวง

4. หลักฐานประกอบการพิจารณา

4.1. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องเสนอเอกสารทางด้านคุณสมบัติ ดังนี้

- 4.1.1. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4.1.2. สำเนาหนังสือบริษัทสนธิ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4.1.3. สำเนาทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4.1.4. สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4.1.5. สำเนาหนังสือรับรองตราประทับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4.1.6. สำเนาบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4.1.7. หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่ผู้เสนอราคา มอบอำนาจให้บุคคลอื่นยื่นข้อเสนอราคาแทน หรือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในข้อเสนอราคาแทน หรือมอบอำนาจในกรณีอื่นๆ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4.1.8. เอกสารหลักฐานเกี่ยวข้องกับงานซ่อมทำเรือ ตามข้อ 3.2
- 4.1.9. เอกสารหลักฐานแสดงการลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ตามข้อ 3.7
- 4.1.10. หนังสือเชิญชวนเสนอราคา บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด ตามข้อ 3.8

4.2. คุณสมบัติทางเทคนิค

ผู้เสนอราคาต้องเสนอเอกสารทางเทคนิค รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตงานที่เสนอ ต้องถูกต้อง ครบถ้วนตรงกับความต้องการของทางบริษัทฯ

4.3. ใบเสนอราคา

ใบเสนอราคาที่เสนอ ต้องถูกต้องตรงตามรายละเอียด ข้อ 5

5. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ จะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคา โดยคณะกรรมการจัดจ้าง โดยวิธีคัดเลือก จะพิจารณาหลังจากตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอราคาและคุณสมบัติคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิคแล้วเสร็จ รายละเอียดดังนี้

5.1 การตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอราคา

ทางบริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานด้านคุณสมบัติของผู้เสนอราคา หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอ รายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน และเสนอเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้อง บริษัทฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคและ ข้อเสนอทางด้านราคารายนั้นต่อไป การตัดสินของทางบริษัทฯ ถือเป็นที่สุด นั่งร้าน/วัสดุ/เครื่องมือ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ ใช้ในงาน เป็นของผู้รับจ้าง

5.2 การพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิค

5.2.1 บริษัทฯ จะพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคที่เสนอถูกต้องและตรงตามความต้องการของทางบริษัทฯ ตามที่กำหนด

5.2.2 บริษัทฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคที่ไม่ตรงตามความต้องการของทางบริษัทฯ และจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอทางด้านราคาหรือนั้นต่อไป การตัดสินใจของทางบริษัทฯ ถือเป็นขั้นสุดท้าย

5.3 การพิจารณาด้านราคา

บริษัทฯ จะพิจารณาใบเสนอราคาของผู้ยื่นเสนอราคาที่ผ่านมาการพิจารณา ตามข้อ 5.1 และ 5.2 โดยพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นเสนอราคาที่มีเสนอราคาครบถ้วนและเสนอราคาต่ำสุดเป็นผู้รับจ้าง

6. ข้อกำหนดในการส่งมอบ

ผู้เสนอราคาต้องส่งมอบ ตามรายการในข้อ 2 ณ อุทยานวิมิตลอคอุลยเดช สำนักงานธุรกิจสัตว์ จังหวัด ชลบุรี

7. การตรวจรับ

7.1. ถ้าทางบริษัทฯ พิจารณาแล้ว เห็นว่าจำเป็นจะต้องทดสอบ หรือทดลองการใช้งานพัสดุที่ส่งมอบให้กับทางบริษัทฯ ผู้เสนอราคาจะต้องทดสอบ หรือทดลองการใช้งานต่อหน้าคณะกรรมการตรวจรับ พร้อมทั้งส่งมอบบันทึกผล การทดสอบ หรือทดลองให้กับคณะกรรมการตรวจรับ และทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการทดสอบ หรือทดลองนั้น

7.2. กรณีที่มีการทดสอบ หรือทดลองพัสดุที่ส่งมอบ โดยใช้เครื่องมือและวิธีการของทางบริษัทฯ ผู้เสนอราคาต้องยอมรับผลการทดสอบ หรือทดลอง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งปวงในการทดสอบ หรือทดลองนั้น

7.3. ถ้าปรากฏว่าพัสดุที่ส่งมอบไม่ตรงตามความข้อกำหนดของเงื่อนไขตามสัญญา ทางบริษัทฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับของนั้น ในกรณีเช่นนี้ผู้เสนอราคาจะต้องรับนำพัสดุที่ถูกต้องมาเปลี่ยนให้โดยเร็ว

8. ระยะเวลาการดำเนินการ

ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการส่งมอบงานให้แล้วเสร็จ ภายใน 5 (ห้า) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาหรือ วันที่ได้รับใบสั่งซื้อ

9. การรับประกันการชำรุดบกพร่อง

9.1. ผู้เสนอราคาต้องให้การรับประกันผลงานไม่น้อยกว่า 365 วัน (สามร้อยหกสิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ทางบริษัทฯ ได้รับมอบงานไว้ใช้งานเรียบร้อยแล้ว หากเกิดการชำรุด และ/หรือเสียหายระหว่างใช้งานตามปกติภายในระยะเวลาประกัน ผู้เสนอราคาต้องมาดำเนินการภายใน 7 (เจ็ด) วัน หลังจากที่ได้รับแจ้งจากทาง บริษัทฯ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ ในการซ่อมทำหากไม่สามารถดำเนินการแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ภายใน 15 (สิบห้า) วัน ผู้เสนอราคาต้องนำพัสดุหรืออุปกรณ์ใหม่เข้ามาดำเนินการซ่อมทำ หรือติดตั้งให้ทาง บริษัทฯ ใช้ทดแทนพัสดุหรืออุปกรณ์ที่ชำรุด และ/หรือเสียหาย จนกว่าจะสามารถดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จ และสามารถใช้งานได้ตามเดิม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ภายในเวลา 45 (สี่สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งการชำรุด และ/หรือเสียหายจากทางบริษัทฯ

9.2. ภายในระยะเวลาประกัน เมื่อผู้เสนอราคาได้รับแจ้งจากทาง บริษัทฯ ว่าพัสดุที่ส่งมอบเกิดการชำรุด และ/หรือเสียหายระหว่างใช้งานตามปกติ และผู้ขายไม่มาดำเนินการภายในระยะเวลาที่ทาง บริษัทฯ กำหนดไว้ตามข้อ 11.1 ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะจ้างบริษัท/ห้าง/ร้าน หรือบุคคลอื่นมาทำการแก้ไข โดยผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

10. บทปรับ

หากผู้เสนอราคาไม่สามารถส่งมอบงานได้ทันตามกำหนดของทางบริษัทฯ ผู้เสนอราคาต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาตามสัญญาหรือใบสั่งจ้างทั้งหมด นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับทางบริษัทฯ จนถึงวันที่ผู้เสนอราคาได้ส่งมอบงานให้แก่ทาง บริษัทฯ ไว้โดยถูกต้องครบถ้วน

11. เงื่อนไขการชำระเงิน

จ่ายเงินเต็มงวด จำนวน 100 % ของจำนวนเงินในสัญญาฯ หรือใบสั่งซื้อ เมื่อได้ดำเนินงานตามสัญญาฯ และคณะกรรมการตรวจรับได้ดำเนินการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

12. การกำหนดยื่นราคา

ราคาที่เสนอ ต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 (หกสิบ) วัน นับตั้งแต่วันที่เสนอราคา

13. ข้อสงวนสิทธิ์

บริษัทฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาใดราคาหนึ่ง หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจยกเลิกโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้สุดแล้วแต่จะพิจารณา และให้ถือว่าการตัดสินใจของทาง บริษัทฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

ผนวก ก

รายละเอียดขอบเขตงาน (Scope of Work)

การจัดซื้อสีรองพื้น สีเชื่อมยึด สีทาทับหน้า สีกันเปรียง สีบิทูมินัส และทินเนอร์
ของเรือหลวงมกุฎราชกุมาร

1. สิ่งที่ต้องการ

จัดซื้อสีรองพื้น สีเชื่อมยึด สีทาทับหน้า สีกันเปรียง สีบิทูมินัส และ ทินเนอร์ ขอเรือหลวงมกุฎราชกุมาร

2. ขอบเขตงาน (Scope of Work)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (ไม่น้อยกว่า)
1	สีรองพื้น Epoxy Primer (Tar free)	532 ลิตร
	สีผสมสีรองพื้น Epoxy Primer (Tar free)	187 ลิตร
2	สีเชื่อมยึด Epoxy Tie Coat	262 ลิตร
	สีผสมสีเชื่อมยึด Epoxy Tie Coat	59 ลิตร
3	สีกันเปรียง TBT FREE SELF POLISHING ANTIFOULING Black	378 ลิตร
4	สีกันเปรียง TBT FREE SELF POLISHING ANTIFOULING Red Brown	378 ลิตร
5	สี BITUMINOUS สำหรับทาโซและสมอเรือ	151 ลิตร
6	สีทาทับหน้า Epoxy Polyurethane เฉดสีหมอกอ่อน Haze Grey	302 ลิตร
	สีผสมสีทาทับหน้า Epoxy Polyurethane เฉดสีหมอกอ่อน Haze Grey	75 ลิตร
7	สีน้ำมันสีขาว	37 ลิตร
8	สีน้ำมันสีดำ	37 ลิตร
9	สีน้ำมันสีเหลือง	37 ลิตร
10	สีน้ำมันสีแดง	37 ลิตร
11	ทินเนอร์ที่ใช้สำหรับผสมสี Epoxy Primer	170 ลิตร
12	ทินเนอร์ที่ใช้สำหรับผสมสี Epoxy Polyurethane	75 ลิตร
13	ทินเนอร์ที่ใช้สำหรับผสมสีกันเปรียง	113 ลิตร
14	ทินเนอร์ที่ใช้สำหรับผสมสี Alkyd	37 ลิตร

เงื่อนไข

- สีที่จัดส่ง ต้องเป็นสีใหม่ และต้องเป็นสีที่ได้รับการรับรองจากทางราชการ ตามประกาศกรมพลาธิการทหารเรือ เรื่องรับรองคุณภาพสีทาเรือ และเป็นตราอักษรเดียวกันทั้งหมด และต้องไม่หมดอายุรับประกัน
- ระยะเวลารับประกันสี ไม่น้อยกว่า 1 ปี
- ระยะเวลาจัดส่งภายใน 5 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ จาก บริษัท อุ่กรุงเทพ จำกัด
- จัดส่งที่ สำนักงานธุรกิจสัทธิบ บริษัท อุ่กรุงเทพ จำกัด อ.สัทธิบ จ.ชลบุรี