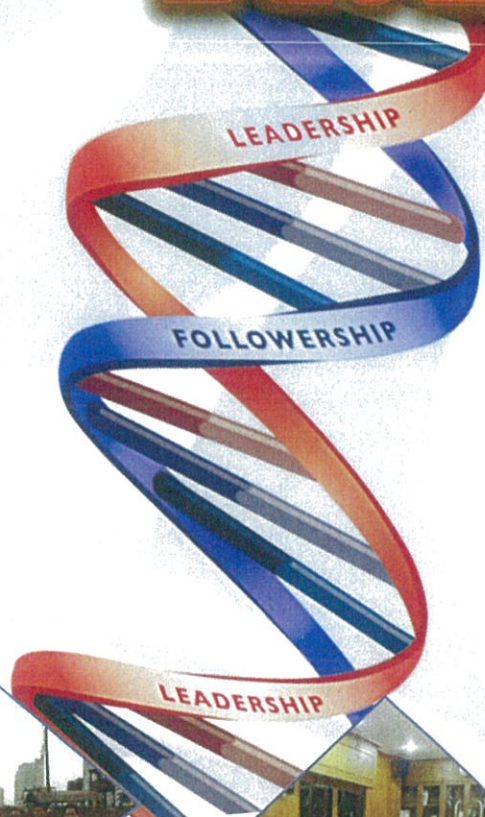




รายงานประจำปี

THE BANGKOK DOCK CO., (1957) LTD.

๒๕๖๒



สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 สารจากประธานกรรมการบริษัท อุรุราช จำกัด	3
ส่วนที่ 2 ข้อมูลบริษัท	
วิสัยทัศน์ (Vision)	5
พันธกิจ (Mission)	5
ค่านิยม (Shared Value)	5
ประวัติความเป็นมา	6
แผนผังโครงสร้างและการแบ่งส่วนงานบริษัท อุรุราช จำกัด	9
ส่วนที่ 3 คณะกรรมการบริษัท อุรุราช จำกัด	
คณะกรรมการบริษัท อุรุราช จำกัด	10
นโยบายของคณะกรรมการบริษัท อุรุราช	14
คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ	15
1. คณะกรรมการตรวจสอบบริษัท อุรุราช จำกัด (Audit Committee)	
2. คณะอนุกรรมการควบคุมภายใน	
3. คณะอนุกรรมการกำกับดูแลที่ดี (CG) และแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)	
4. คณะอนุกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	
5. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	
6. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการสหเทศ บริษัท อุรุราช จำกัด	
7. คณะอนุกรรมการกำหนดเกณฑ์และประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ	
8. คณะอนุกรรมการปรับปรุงแก้ไขระเบียบบริษัท	
9. คณะทำงานกำกับดูแลการจัดทำแบบและจัดหาพัสดุสำหรับสร้างเรือตรวจการณ์ไกลฝั่ง	
การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ	22
ส่วนที่ 4 การกำกับดูแลกิจการที่ดี	
คณะผู้บริหารบริษัท อุรุราช จำกัด	23
มาตรฐานจริยธรรมของผู้บริหารและพนักงาน	25
ช่องทางการร้องเรียน และการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	26

ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน	27
การบริหารความเสี่ยง	27
ผลประโยชน์ตอบแทนและโบนัสกรรมการ	28
คณะกรรมการติดตามผลประเมินการดำเนินงานของบริษัท อู๋กรุงเทพ จำกัด	31

ส่วนที่ 5 ผลการดำเนินงานประจำปี 2562

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	33
รายงานผลการดำเนินงานประจำปีบัญชี 2562 ของบริษัท อู๋กรุงเทพ จำกัด	35
การดำเนินงานในรอบ 5 ปี	36
รายงานการซ่อมและสร้างเรือประจำปี 2562	38
รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	39
รายงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	41

ส่วนที่ 6 รายงานผู้สอบบัญชี

รายงานของผู้ตรวจสอบบัญชีและรายงานการเงิน	42
--	----

ส่วนที่ 7 ประมวลภาพกิจกรรม

ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และประเทศ (CSR)	77
ประมวลภาพกิจกรรม ประจำปี 2562	77

สารจากประธานกรรมการบริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด ดำเนินงานภายใต้แผนวิสาหกิจ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ครอบคลุมแผนงาน/โครงการ และงานตามภารกิจหลัก ดังนี้

แผนงาน/โครงการสำคัญ โครงการเรือตรวจการณ์ไกลฝั่ง ลำที่ ๒ (OPV2) ของกองทัพเรือ ลงนามในสัญญา ๑๗ กันยายน ๒๕๕๘ สิ้นสุดสัญญา ๑ กันยายน ๒๕๖๑ ระยะเวลาในการสร้างเรือ ๓๖ เดือน (๑,๐๘๐ วัน) จำนวน ๑๑๕ งดงาน วงเงิน ๒,๓๕๒.๙๓ ล้านบาท ผลการดำเนินงานปี ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ จำนวน ๖๐ งดงาน เงิน ๑,๔๑๗.๖๔ ล้านบาท คงเหลือจำนวน ๕๕ งดงาน เงิน ๙๓๕.๒๙ ล้านบาท ในปี ๒๕๖๑ ผู้ว่าจ้างได้เลื่อนกำหนดรับมอบเรือเป็นตั้งแต่วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ผลการดำเนินงาน จำนวน ๓๘ งดงาน เงิน ๔๖๘.๒๓๓ ล้านบาท คงเหลือจำนวน ๑๗ งดงาน จำนวนเงิน ๔๖๗.๐๕๗ ล้านบาท

โครงการพัฒนาพื้นที่ยานนาวาเชิงพาณิชย์และโครงการสร้างเรือแห่งใหม่ที่สัตหีบ ในปี ๒๕๖๒ ได้มีการจ้างที่ปรึกษาโครงการพัฒนาที่ดินยานนาวาเชิงพาณิชย์ เพื่อเป็นการขับเคลื่อนให้ทั้ง ๒ โครงการเกิดผลสำเร็จและคุ้มค่าที่สุด

ด้านการพัฒนาธุรกิจ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ คณะกรรมการได้ให้การสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือกับ บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัท BAE SYSTEM ในโครงการที่ต่อยอดจากโครงการความร่วมมือในการสร้างเรือตรวจการณ์ไกลฝั่งให้กับกองทัพเรือไทย ได้แก่ โครงการสร้างเรือตรวจการณ์ไกลฝั่งให้กับประเทศฟิลิปปินส์ และโครงการปรับปรุงและเสนอแบบเรือตรวจการณ์ไกลฝั่งลำที่ ๓ (OPV3) ให้กับกองทัพเรือประเทศไทย นอกจากนี้ยังได้ผลักดันให้เกิดความร่วมมือกับกรมอุทกหารเรือด้านความร่วมมือในการเสริมสร้าง ปรับปรุง และพัฒนาอุตสาหกรรมเรือ โครงการความร่วมมือกับเรือ LURSSSEN WERFT GMBH & CO ประเทศเยอรมันนี ในการพัฒนาอุตสาหกรรมเรือ รวมถึงโครงการพัฒนาพื้นที่รองรับโครงการระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC)

ข่าวจากประธานกรรมการบริษัท อุรุราช จำกัด

ด้านการเรียนรู้และพัฒนา มีการลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการองค์การกับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นรัฐวิสาหกิจขนาดใหญ่ที่มีศักยภาพด้านการบริหารจัดการองค์การ ที่ได้ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ในการขยายระยะเวลายบันทึกข้อตกลงเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการองค์การ (โครงการพีลี่ย์) ระหว่างการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยกับบริษัท อุรุราช จำกัด เพื่อดูแล ส่งเสริม สนับสนุน แบ่งปัน ให้รัฐวิสาหกิจน้องเล็ก สามารถยกระดับการบริหารจัดการองค์การให้เข้าสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน และเป็นไปตามมาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กำหนด

ในโอกาสนี้ ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่านที่ได้สนับสนุนการดำเนินงานด้วยดีเสมอมาและหวังเป็นอย่างยิ่งว่า บอช. ภายใต้การกำกับดูแลของกองทัพเรือ จะเป็นหน่วยงานที่สามารถเจริญเติบโตได้อย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความเห็นชอบแผนงาน/โครงการพัฒนาธุรกิจต่างๆ ที่นำเสนอ รวมถึงระบบการบริหารจัดการองค์การในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ตัวชี้วัดแนวทางการดำเนินการ ยุทธศาสตร์ตามแผนวิสาหกิจ และระบบประเมินผลของกระทรวงการคลัง ต่อไป

พลเรือเอก



(ชาติชาย ศรีวรขาน)

ประธานกรรมการบริษัท อุรุราช จำกัด

ส่วนที่ 2 ข้อมูลบริษัท

วิสัยทัศน์ (Vision)

“เป็นอยู่เรือที่มีศักยภาพในการบริหารจัดการระดับสากล
เติบโตและเป็นกลไกสำคัญในอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ
และพาณิชย์นาวีของไทย สามารถพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน”¹

พันธกิจ (Mission)

1. ให้บริการต่อเรือ ซ่อมเรือ ซ่อมบำรุงยุทธโปกรณ์ และจัดส่งพัสดุให้แก่กองทัพเรือ
2. ให้บริการต่อเรือ ซ่อมเรือของหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน
3. ขยายกิจการโดยการสร้างอยู่เรือแห่งใหม่บริเวณชายทะเล
4. ขยายกิจการในอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ การต่อเรือเฉพาะทาง และการพัฒนา
อสังหาริมทรัพย์เพื่อความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว
5. บริหารจัดการเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งความเป็นเลิศ
6. ดำเนินกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและ
สิ่งแวดล้อม รวมถึงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่าง

ค่านิยมองค์กร (Shared Values)

“แสวงหาโอกาสทางธุรกิจ สังสมความเชี่ยวชาญทางอาชีพ
สร้างสรรค์นวัตกรรมสู่ความยั่งยืน”

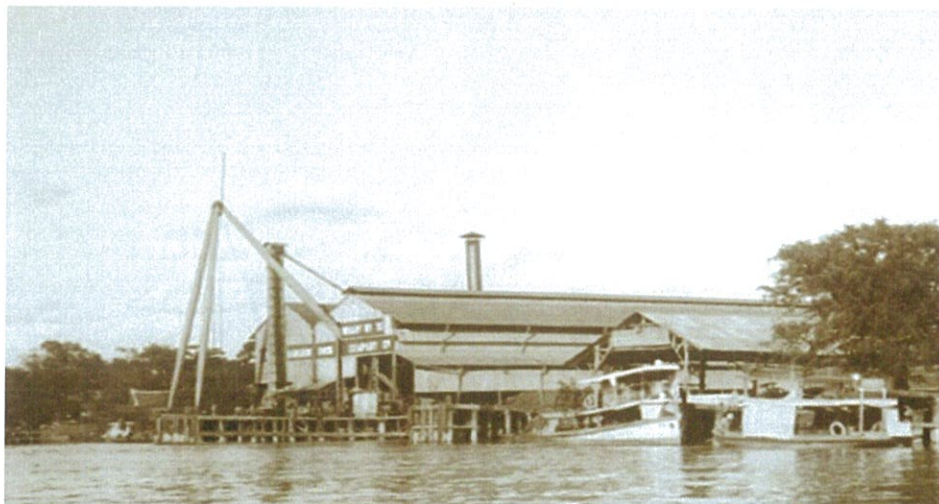
❖ ประวัติความเป็นมา

บริษัท กรุงเทพ จำกัด เป็นรัฐวิสาหกิจที่อยู่ในความควบคุมของกองทัพเรือ มีสำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 174/1 ถนนเจริญกรุง แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10120 หมายเลขโทรศัพท์ 0-2307-8576 หมายเลขโทรสาร 0-2211-3040 มีพื้นที่ในการประกอบกิจการ รวมทั้งสิ้น 20 ไร่ 1 งาน 82 ตารางวา มีประวัติความเป็นมาพอสังเขป ดังนี้



พ.ศ.2408 อู่เรือบางกอกต้อก ก่อตั้งโดยนักลงทุนชาวอังกฤษ ชื่อ กัปตันบุช หรือ พระยาวิสูตรสาคร-ดิษฐ์ มีความมุ่งหมายที่จะให้บริการซ่อมทำเรือให้แก่บรรดาเรือสินค้าและเรือเดินทะเลที่เข้ามาค้าขาย ณ เมืองท่าของกรุงเทพมหานคร

พ.ศ.2484 ได้เกิดสงครามมหาเอเซียบูรพา ทำให้พื้นที่บริเวณอู่และพื้นที่ใกล้เคียงถูกระเบิดทำลายเสียหายและกองทหารญี่ปุ่นได้เข้ายึดและควบคุมกิจการจนกระทั่งสงครามยุติลง ทางกองทัพเรือไทยเห็นว่าน่าจะใช้ประโยชน์จากอู่แห่งนี้ได้ จึงได้เข้าซื้อหุ้นจากชาวอังกฤษจำนวนหนึ่ง พร้อมกับเข้าร่วมดำเนินกิจการตั้งแต่บัดนั้นเป็นต้นมา



พ.ศ.2486 อู่เรือบางกอกด็อก จดทะเบียน ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด ชื่อ บริษัท บางกอกด็อก จำกัด เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม พ.ศ. 2486 ทะเบียนเลขที่ 812 มีทุนจดทะเบียนเดิม 10,671,100 บาท

พ.ศ. 2488 สงครามมหาเอเชียบูรพาสงบลงรัฐบาลได้ส่งมอบอู่เรือคืนให้ บริษัท บางกอก ด็อก จำกัด แต่กองทัพเรือยังเห็นความสำคัญของอู่เรือแห่งนี้ จึงขอเข้าร่วมดำเนินการด้วย

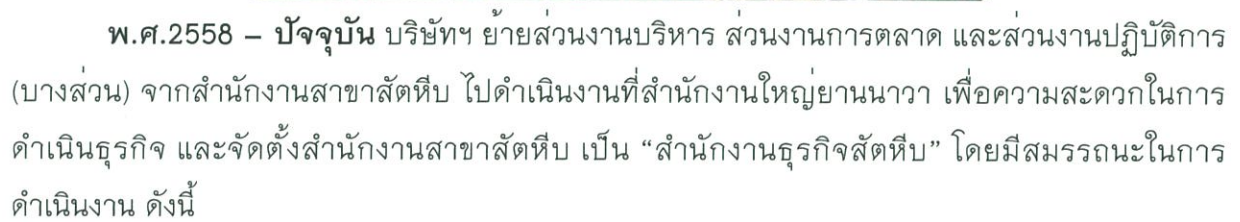
พ.ศ.2500 กองทัพเรือได้ซื้อกิจการทั้งหมดและได้เปลี่ยนชื่อใหม่เป็น“บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด” ใช้ชื่อภาษาอังกฤษว่า “BANGKOK DOCK COMPANY (1957) LIMITED”

พ.ศ.2526 คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้ บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด เป็นรัฐวิสาหกิจประเภทนโยบายพิเศษ ของรัฐประเภทยุทธปัจจัยประกอบกิจการอุตสาหกรรมอู่เรือ อยู่ในความควบคุมของกองทัพเรือ สังกัดกระทรวงกลาโหม

พ.ศ.2532 กระทรวงการคลัง อนุมัติให้บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด สามารถเพิ่มทุนบริษัทได้ โดยให้รวมทุนจดทะเบียนเดิม 10,670,100 บาท กับเงินโอนจากกำไรสะสมที่มีอยู่ 89,328,900 บาท ทำให้มีทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นเป็น 100,000,000 บาท หรือคิดเป็นจำนวนหุ้นเท่ากับ 1,000,000 หุ้น (มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) โดยแบ่งการถือหุ้นเป็น 2 ส่วน คือ กระทรวงการคลังถือหุ้นรวม 999,990 หุ้น และคณะกรรมการบริษัท ยืมถือ 10 หุ้น รวมทั้ง ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด เมื่อ 17 พ.ค.2532 ทะเบียนเลขที่ 0105486000315 และต่อมากระทรวงการคลังเป็นผู้ถือหุ้นทั้งหมด



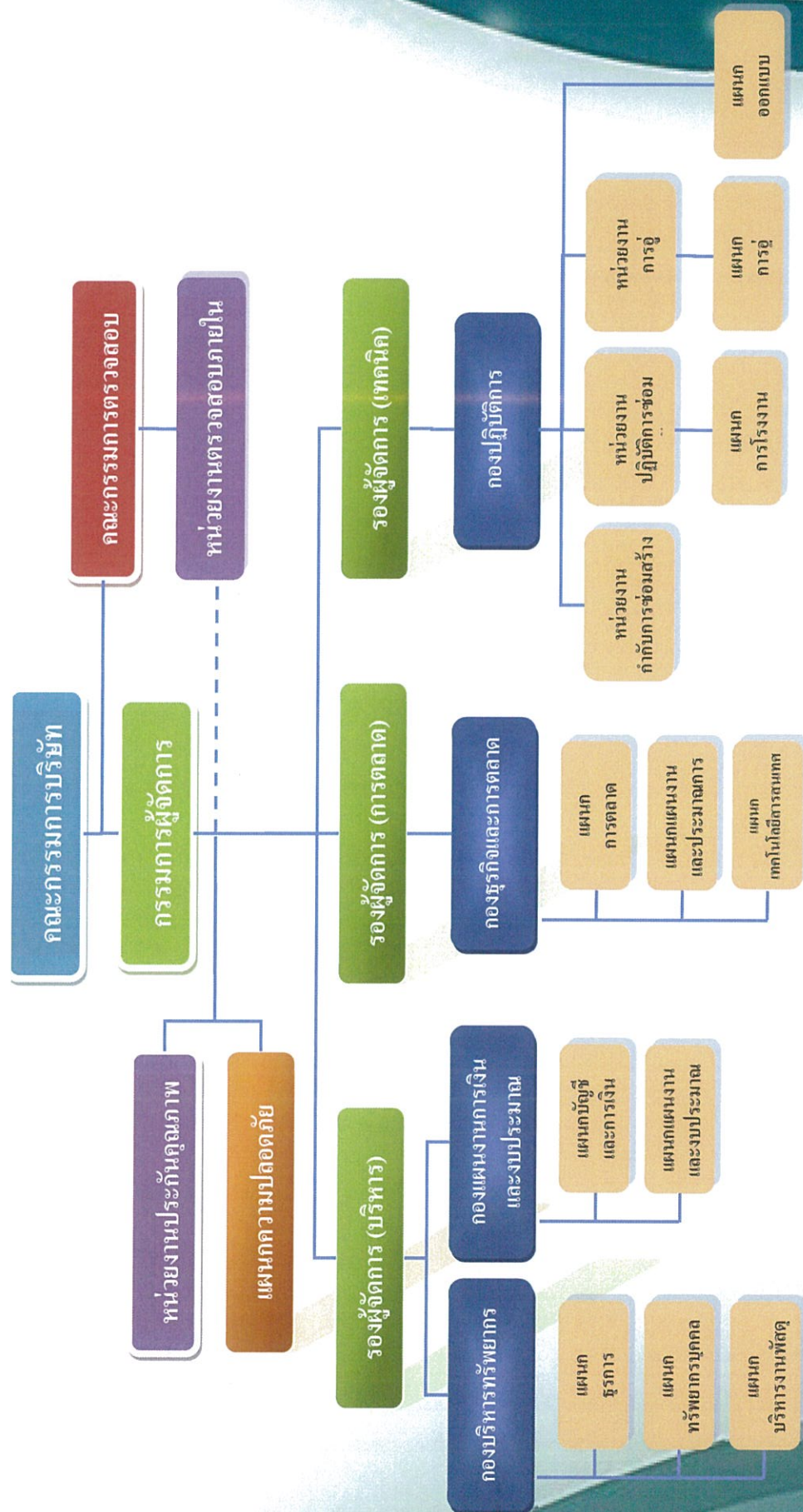
พ.ศ.2556 บริษัทฯ จดทะเบียนจัดตั้งสำนักงานสาขาสัตหีบ และย้ายสถานที่ประกอบกิจการไปยังสำนักงานสาขาสัตหีบ ตั้งอยู่เลขที่ 2369 หมู่ 2 ภายในอู่ราชนาวิมหิตลอดุลยเดช กรมอู่ทหารเรือ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี เป็นพื้นที่เช่าราชพัสดุ กรมธนารักษ์ ในความดูแลของกองทัพเรือ



รายละเอียด	ขนาดของอุ้งแห่งหมายเลข 1 (เมตร)	ขนาดของอุ้งแห่งหมายเลข 2 (เมตร)
ความยาวจากปากประตูถึงกนอ	108.50	114.07
ความกว้างพื้นอ	15.42	17.05
ความกว้างอดานบน	19.42	22.11
ความสูงอ	7.42	7.85
ความกว้างปากประตู	13.72	15.91
ความสูงที่ปากประตูถึงกนอ	6.15	6.71
ความลึกสูงสุดเหนือธรณีประตู (เมื่อน้ำขึ้นสูงสุด)	4.80	5.20
ความกว้างสูงสุดของเรือ	13.00 (10)	15.20 (10)
สามารถรองรับเรือที่มีระวางขับน้ำ ตั้งแต่	3,000 ตัน กรอส	4,000 ตัน กรอส

ANNUAL REPORT 2019

แผนผังโครงสร้างและการทำงานของ บริษัท กรุงเทพ จำกัด



หมายเหตุ คณะกรรมการบริษัท เห็นชอบเมื่อ 22 มกราคม 2553

ส่วนที่ 3 คณะกรรมการบริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด



❖ คณะกรรมการบริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด

ประธานกรรมการ

พลเรือเอก ชชาติชาย ศรีวรรณ

การศึกษา

โรงเรียนเตรียมทหาร (รุ่นที่ 20)

ปริญญาตรี โรงเรียนนายเรือ (รุ่นที่ 77)

ประกาศนียบัตร หลักสูตรวิทยาลัยกองทัพเรือ

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

- เสนาธิการทหารเรือ



รองประธานกรรมการ

พลเรือโท กิตติพงศ์ รุมาคม

การศึกษา

ปริญญาตรี โรงเรียนนายเรือ (รุ่นที่ 74)

ประกาศนียบัตร หลักสูตรวิทยาลัยกองทัพเรือ

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

- เจ้ากรมอู่ทหารเรือ



กรรมการ

พลเรือโท ไกรศรี เกษร

การศึกษา

- ปริญญาตรี โรงเรียนนายเรือ วิทยาศาสตร์บัณฑิต
- ประกาศนียบัตร วิทยาลัยการทัพเรือ
- ประกาศนียบัตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

- รองเสนาธิการทหารเรือ



กรรมการ

พลเรือโท นิกิต์ ทิรชะยศ

การศึกษา

- ปริญญาตรี โรงเรียนนายเรือ
- ประกาศนียบัตร วิทยาลัยการทัพเรือ
- ประกาศนียบัตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

- รองเสนาธิการทหารเรือ



กรรมการ

พลเรือโท ชาลี ส่องสว่างธรรม

การศึกษา

- ปริญญาตรี โรงเรียนนายเรือ
- ประกาศนียบัตร วิทยาลัยการทัพเรือ
- ประกาศนียบัตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

- รองผู้บัญชาการ กองเรือยุทธการ



กรรมการ

พลเรือตรี สุทธินันท์ สมานรักษ์

การศึกษา

- ปริญญาตรี โรงเรียนนายเรือ
- ประกาศนียบัตร วิทยาลัยการทัพเรือ
- ประกาศนียบัตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

- เจ้ากรรมการเงินทหารเรือ



กรรมการ

พลเรือตรี ธนานพ สิรินิตย์

การศึกษา

- ปริญญาตรี โรงเรียนนายเรือ
- ประกาศนียบัตร วิทยาลัยการทัพเรือ
- ประกาศนียบัตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการศูนย์ราชนาวิมิตลอคุลยเดช กรมอุทกหารเรือ



กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง

นางนงลักษณ์ ขวัญแก้ว

การศึกษา

- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาการคลัง
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการจัดการงาน
สาธารณะ

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

- รองอธิบดี กรมธนารักษ์ กระทรวงการคลัง



กรรมการกระทรวงเจ้าสังกัด พลตรี อุดินันท์ ไชยฤกษ์

การศึกษา

ปริญญาตรี โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

- รองผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกลาโหม
กระทรวงกลาโหม



กรรมการ นายอนุสรณ์ ทองสำราญ

การศึกษา

- ปริญญาโท นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท พัฒนบริหารศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ (กรรมการในบัญชีรายชื่อกรรมการรัฐวิสาหกิจ



กรรมการผู้จัดการ พลตรี เอก สารสาส

การศึกษา

ปริญญาตรี โรงเรียนนายเรือ

ปริญญาโท Naval Architecture University of New Orleans

ประกาศนียบัตร หลักสูตรเสนาธิการทหารเรือ

ประกาศนียบัตร หลักสูตรวิทยาลัยการทัพเรือ

ประกาศนียบัตร หลักสูตร Leadership Grid

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

- กรรมการผู้จัดการ

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท อู๋กรุงเทพ จำกัด ประจำปีงบประมาณ 2562

1. **ทั่วไป** ขยายศักยภาพของบริษัทฯ ให้มีขีดความสามารถระดับแนวหน้าในอุตสาหกรรมสร้างเรือ และดำรงขีดความสามารถในการแข่งขันในตลาดการซ่อมเรือของไทย ในด้านคุณภาพและราคา

2. **การพัฒนาธุรกิจ** พัฒนาธุรกิจหลักให้เป็นมาตรฐานสากล ได้รับความเชื่อมั่นเชื่อถือจากทุกภาคส่วน พัฒนาธุรกิจรองที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมซ่อมและสร้างเรือ ตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องมือที่มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อนำเสนอต่อกองทัพ พัฒนาอุตสาหกรรมป้องกันประเทศด้วยการร่วมกับภาคเอกชนที่มีศักยภาพนำเสนอโครงการต่อเรือรบที่มีคุณลักษณะที่ดี ในราคาที่แข่งขันได้ให้กับมิตรประเทศที่มีความสนใจขยายขอบเขตงานเพื่อสนับสนุนอุตสาหกรรมภายในประเทศในด้านอื่นเพิ่มเติม

3. **การบริหารงาน** พัฒนาความร่วมมือระหว่างภาคเอกชนต่าง ๆ เพื่อตอบสนองการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ มีการประเมินตามตัวชี้วัดอย่างมีหลักการและระเบียบแบบแผน

4. **การบริหารทรัพยากรบุคคล** พัฒนาบุคลากรให้สามารถทำงานได้หลายหน้าที่ (Multirole Task) เพื่อรองรับการพัฒนางานขององค์กร จัดให้มีระบบการตอบแทนที่ยุติธรรมให้กับผู้ที่มีความขยันและศักยภาพการทำงานให้มีขวัญและกำลังใจที่ดี

5. **การดำเนินการเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อม** โดยการเร่งรัดการพัฒนาที่ดินยานนาวาเพื่อนำทุนไปลงทุนพัฒนาอู่สร้างซ่อมเรืออย่างยั่งยืน รวมทั้งร่วมกับหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน และอยู่เรือตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติส่งเสริมพาณิชย์นาวีของประเทศไทย

6. **การดำเนินการทั้งปวงดังกล่าวข้างต้น** ให้ดำเนินการด้วยจริยธรรมองค์กรตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และยึดถือประโยชน์ของชาติเป็นสำคัญ

ที่มา : มติคณะกรรมการบริษัท อู๋กรุงเทพ จำกัด ครั้งที่ 12/2561 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2561

❖ คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น คณะกรรมการบริษัท จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานให้ต่าง ๆ ของ บริษัทฯ ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบบริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด (Audit Committee)

เพื่อให้การตรวจสอบของบริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ และหน่วยตรวจสอบภายในของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.2555 บริษัทฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบบริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด ตามรายชื่อต่อไปนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบบริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด (Audit Committee)

1.1 พลเรือโท นิกิตต์	ธีรณะยศ	ประธานกรรมการ
1.2 พลเรือตรี สุทธินันท์	สิทธิสมาน	กรรมการ
1.3 นางนงลักษณ์	ขวัญแก้ว	กรรมการ
1.4 นางสาวศรีนัยนา	เหมือนแย้ม	เลขานุการ

2. อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ

2.1 จัดทำกฎบัตรว่าด้วยการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

2.2 สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการกำกับดูแลที่ดี และกระบวนการบริหารความเสี่ยง

2.3 สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ

2.4 สอบทานการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิถีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

2.5 สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการตรวจสอบภายในที่ดี และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยตรวจสอบภายใน

2.6 พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

2.7 เสนอข้อแนะนำต่อคณะกรรมการบริษัท ในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

2.8 ประสานงานเกี่ยวกับผลการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชี และอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการบริษัท

2.9 รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง ภายในหกสิบวันนับแต่รับสิ้นสุดในแต่ละไตรมาส ยกเว้นรายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่สี่ ให้จัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงานประจำปี

พร้อมทั้งส่งรายงานดังกล่าวให้กระทรวงกลาโหมและกระทรวงการคลังเพื่อทราบภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชีการเงินของบริษัทฯ

2.10 ประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีบัญชีการเงินละหนึ่งครั้ง รวมทั้งรายงานผลการประเมิน ปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนแผนการปรับปรุงการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ

2.11 เปิดเผยรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบ และคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

2.12 ปฏิบัติอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด หรือคณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

2. คณะอนุกรรมการควบคุมภายใน

เพื่อให้การดำเนินงานในระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน ซึ่งครอบคลุมถึงดูแลรักษาทรัพย์สิน ป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริตภายในองค์กร การกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบ ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรี บริษัทฯ จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการควบคุมภายใน ดังนี้

1. คณะอนุกรรมการควบคุมภายใน

1.1 พลเรือโท ไกรศรี	เกษร	ประธานอนุกรรมการฯ
1.2 พลเรือตรี ธนานพ	สิรินิตย์	อนุกรรมการฯ
1.3 นายอนุสรณ์	ทองสำราญ	อนุกรรมการฯ

2. อำนาจและหน้าที่ของคณะอนุกรรมการฯ

2.1 พิจารณาและทบทวนคู่มือการควบคุมภายใน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความเห็นชอบ

2.2 ติดตาม กำกับดูแล และให้ข้อเสนอแนะในผลการดำเนินงาน เพื่อให้การควบคุมภายในเป็นไปตามมาตรฐานและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

2.2.1 ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

2.2.2 ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินประจำปี รวมทั้งคำอธิบายในรายงานประจำปีเกี่ยวกับฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ประเด็นเกี่ยวกับการบัญชีและการรายงานข้อตรวจพบของผู้สอบบัญชี รวมทั้งข้อเสนอแนะเพื่อให้ผู้บริหารปรับปรุงแก้ไข

2.2.3 ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินระหว่างกาลและกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงิน

2.2.4 ความครบถ้วน เพียงพอ และเหมาะสมของกระบวนการในการติดตามการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ และประเด็นทางด้านกฎหมายที่อาจมีผลกระทบต่อรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

2.2.5 ความครบถ้วน เพียงพอ และเหมาะสมของกระบวนการในการติดตามการปฏิบัติตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณของบริษัทฯ

3. คณะอนุกรรมการกำกับดูแลที่ดี (CG) และแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามระบบการประเมินผลการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง และบรรลุดัชนีประสิทธิผลที่กำหนดไว้ บริษัทฯ จึงแต่งตั้งคณะอนุกรรมการกำกับดูแลที่ดี (CG) และแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ดังนี้

1. คณะอนุกรรมการกำกับดูแลที่ดี (CG) และแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

1.1 พลเรือโท ซาลี่	ส่องสว่างธรรม	ประธานอนุกรรมการ
1.2 พลตรี อติพันธ์	ไชยฤกษ์	อนุกรรมการ
1.3 พลเรือตรี เอก	สารสาส	อนุกรรมการ
1.4 นายวรุจน์	พูลพลบ	ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ

2. อำนาจและหน้าที่ของคณะอนุกรรมการฯ

2.1 กำกับดูแล และให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทฯ ในการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคมตามกรอบหลักเกณฑ์ของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้การทำหน้าที่กำกับดูแลของกรรมการและบริหารจัดการงานฝ่ายบริหารเป็นไปด้วยดี มีผลในทางปฏิบัติ และมีความต่อเนื่องอย่างเหมาะสม เป็นไปตามความคาดหวังของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

2.2 เสนอแนะแนวทางในการปฏิบัติที่ดี เกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณ

2.3 กำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงานดสารกำกับดูแลกิจการที่ดี(CG)และแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ของบริษัทฯ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว และเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ

2.4 ส่งเสริมให้องค์กรมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้บริษัทฯ มีการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

2.5 พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการย่อย เพื่อทำหน้าที่ สนับสนุนงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ตามความเหมาะสม

4. คณะอนุกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้การพัฒนาด้านการบริหารบุคคล เป็นมาตรฐานและมีทิศทางพัฒนาที่ถูกต้องโดยใช้ระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นกลไกที่จะขับเคลื่อนให้บริษัทฯ สามารถใช้ประโยชน์จากทรัพยากรบุคคลและสามารถดำเนินการตามกลยุทธ์ทางธุรกิจที่กำหนดไว้ บริษัทฯ จึงแต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

1. คณะอนุกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

1.1 พลเรือโท ไกรศรี	เกษร	ประธานอนุกรรมการฯ
1.2 พลตรี อติพันธ์	ไชยฤกษ์	อนุกรรมการฯ
1.3 พลเรือตรี ธนานพ	สิรินิตย์	อนุกรรมการฯ

- | | | |
|---------------------|----------|-------------------------|
| 1.4 พลเรือตรี เอก | สารสาส | อนุกรรมการฯ |
| 1.5. นาวาตรี ชัยรัช | อามะเทศา | ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ |

2. อำนาจและหน้าที่ของคณะอนุกรรมการฯ

- 2.1 พิจารณากลับกรองระเบียบ ข้อบังคับและการวางแผนการกำหนดระเบียบข้อบังคับบริษัท
- 2.2 แต่งตั้งบุคคลหรือคณะทำงานได้ตามความจำเป็น
- 2.3 รายงานผลการพิจารณากลับกรองต่อคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามความเห็นชอบ
- 2.4 พิจารณานโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management : HRM) และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development : HRD) ให้สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกันอย่างเป็นระบบ
- 2.5 ทบทวนการปรับปรุงโครงสร้างผังบริหาร โครงสร้างอัตราเงินเดือนของพนักงาน ตั้งแต่ระดับรองผู้จัดการฯ ลงมา ให้สอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารและโครงสร้างองค์กร รวมทั้งการกำหนดอัตราค่าจ้างและสวัสดิการของพนักงานและลูกจ้าง
- 2.6 กำกับ ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล แล้วรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุก 6 เดือน

5. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง และสามารถนำผลการบริหารความเสี่ยงไปสร้างมูลค่าเพิ่มให้องค์กรได้ดียิ่งขึ้น บริษัทฯ จึงแต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

- | | |
|--------------------------------|------------------|
| 1.1 พลเรือโท กิตติพงศ์ รุมาคม | ประธานอนุกรรมการ |
| 1.2 พลเรือตรี ธนานพ สิริินิตย์ | อนุกรรมการ |
| 1.3 พลเรือตรี เอก สารสาส | อนุกรรมการ |
| 1.4 นาวาตรี ชัยรัช อามะเทศา | เลขานุการ |

2. อำนาจและหน้าที่ของคณะอนุกรรมการฯ

- 2.1 พิจารณา / กำหนด นโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น
- 2.2 ตรวจสอบ กำกับ ดูแล และให้ข้อเสนอแนะการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ที่ดำเนินการโดยคณะทำงานบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัท ทราบทุก 6 เดือน
- 2.3 ส่งเสริมและสนับสนุนความเพียงพอของระบบบริหารความเสี่ยง

6. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศ บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด

เพื่อให้การดำเนินงานในระบบการจัดการสารสนเทศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและตามความต้องการของบริษัทฯ และนโยบายของรัฐบาล รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องครบถ้วน และเต็มตามศักยภาพ บรรลุแผนแม่บท และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ บริษัทฯ จึงแต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศ ดังนี้

1. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศ

1.1 พลเรือโท ชาลี	ส่องสว่างธรรม	ประธานอนุกรรมการ
1.2 พลตรี อุดินันท์	ไชยฤกษ์	อนุกรรมการ
1.3 พลเรือตรี เอก	สารสาส	อนุกรรมการ
1.4 นายวรุจน์	พูลพลบ	ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ

2. อำนาจและหน้าที่ของคณะอนุกรรมการฯ

2.1 พิจารณากำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และทิศทางในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology: ICT) ให้เป็นไปตามแผนแม่บท ICT ของบริษัทฯ เพื่อปรับเปลี่ยนระบบคอมพิวเตอร์และการสื่อสารของบริษัทฯ ให้เป็นระบบที่เป็นมาตรฐาน รองรับงานบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด

2.2 ติดตาม กำกับดูแลการบริหารงานด้าน ICT ให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ และทิศทางในการพัฒนา ICT ที่กำหนดไว้ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ บนพื้นฐานการบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทุก 6 เดือน

2.3 แต่งตั้งคณะทำงาน หรือเชิญบุคคล หรือส่วนงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกเพื่อช่วยการดำเนินงานตามที่คณะอนุกรรมการฯ มอบหมาย

7. คณะอนุกรรมการกำหนดเกณฑ์และประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริษัทฯ จึงแต่งตั้งคณะอนุกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ ดังนี้

1. คณะอนุกรรมการกำหนดเกณฑ์วัดและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ

1.1 พลเรือโท กิตติพงศ์	รุมาคม	ประธานอนุกรรมการฯ
1.2 พลเรือโท ชาลี	ส่องสว่างธรรม	อนุกรรมการฯ
1.3 พลเรือตรี ธนานพ	สิรินิตย์	อนุกรรมการฯ
1.4 นาวาตรี ชัยรัช	อามะเทศา	ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ

2. อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ

ให้คณะกรรมการ มีอำนาจและหน้าที่ วัตถุประสงค์ปฏิบัติงานและเกณฑ์วัดผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ เพื่อให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง

8. คณะกรรมการปรับปรุงแก้ไขระเบียบบริษัท

เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงแก้ไขระเบียบ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความรอบคอบ และเพื่อให้การบริหารงานเป็นไป บริษัทฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแก้ไขระเบียบบริษัท ดังนี้

1. คณะกรรมการปรับปรุงแก้ไขระเบียบบริษัท

1.1 พลเรือโท กิตติพงศ์	รุมาคม	ประธานคณะกรรมการ
1.2 นายอนุสรณ์	ทองสำราญ	อนุกรรมการ
1.3 พลเรือตรี เอก	สารสาส	อนุกรรมการ
1.4 นางสาวจิตาภรณ์	คลังธรรมเนียม	ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ

2. อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ

ให้คณะกรรมการ มีอำนาจและหน้าที่ ปรับปรุงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โยไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับ (หลัก) และนำเสนอคณะกรรมการ บริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

9. คณะทำงานกำกับดูแลการจัดทำแบบและจัดหาพัสดุสำหรับสร้างเรือตรวจการณ์ไกลฝั่ง

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแบบและจัดหาพัสดุ สำหรับสร้างเรือตรวจการณ์ไกลฝั่ง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตรงตามสัญญาซื้อขายแบบและพัสดุ ระหว่างกองทัพเรือ กับ บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด บริษัทฯ จึงแต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลการจัดทำและจัดหาพัสดุสำหรับสร้างเรือตรวจการณ์ไกลฝั่ง ดังนี้

1. คณะทำงานกำกับดูแลการจัดทำแบบและจัดหาพัสดุสำหรับสร้าง

เรือตรวจการณ์ไกลฝั่ง

1.1 พลเรือโท กิตติพงศ์	รุมาคม	หัวหน้าคณะทำงาน
1.2 พลเรือโท ชาลี	ส่องสว่างธรรม	คณะทำงาน
1.3 พลเรือตรี ธนานพ	สิรินิตย์	คณะทำงาน
1.4 พลเรือตรี เอก	สารสาส	คณะทำงาน
1.5 นาวาตรี ชัยรัช	อามะเทศา	คณะทำงาน
1.6 พลเรือตรี เอกชัย	ตรุศบรจง	คณะทำงาน
1.7 นายธนาพิพัฒน์	วุฒิวงศ์	คณะทำงาน
1.8 นางสาวชนัญญา	แหวนทองคำ	คณะทำงานและเลขานุการ

2. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการฯ

2.1 กำกับดูแล และติดตามการจัดทำแบบและจัดหาพัสดุ สำหรับสร้างเรือตรวจการณ์ไกลฝั่ง จำนวน 1 ลำ พร้อมเครื่องจักร อุปกรณ์ อะไหล่ เครื่องมือ ส่วนสนับสนุน สายไฟ และสายสัญญาณที่ใช้กับอุปกรณ์ที่กองทัพเรือเป็นผู้จัดหา รวมถึงการบริการทางเทคนิคในการออกแบบ ติดตั้ง เชื่อมต่อ การตรวจรับ การทดสอบทดลองอุปกรณ์ การฝึกอบรม การสนับสนุนการส่งกำลังบำรุง รวม เอกสารคู่มือ การถ่ายทอดเทคโนโลยีการสร้างเรือในสาขาต่าง ๆ ตามแบบเรือ การประกันภัยและการขนส่ง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยทุกขั้นตอน จนสามารถส่งมอบได้ตรงตามที่กำหนดในสัญญา

2.2 รายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการบริษัท กรุงเทพ จำกัด ทราบตามระยะเวลาที่เหมาะสม

2.3 แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลการจัดทำแบบและจัดหาพัสดุ สำหรับสร้างเรือตรวจการณ์ไกลฝั่ง ตามที่เห็นสมควร

2.4 คณะทำงาน พิจารณาเห็นว่าเมื่อคณะกรรมการตรวจรับซึ่งกองทัพเรือแต่งตั้ง ได้รับแบบและพัสดุ รวมถึงอุปกรณ์อื่นๆ ตามข้อ 2.1 ไว้ใช้ในราชการเรียบร้อยแล้ว หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

❖ การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ

ลำดับ	รายนามกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ บอท.	คณะกรรมการกำกับดูแลที่ดี (CG) และแสดง ความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการควบคุมภายใน	คณะกรรมการทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการจัดการสารสนเทศ	อนุกรรมการกำหนดเกณฑ์และประเมินผลการ ปฏิบัติงานของ กก.ผจก.	คณะทำงานกำกับดูแลการจัดทำแบบและจัดหา พัสดุสำหรับสร้างเรือตรวจการณ์ไกลฝั่ง
1	พลเรือเอก ชชาติชาย ศรีวรรณ	11								
2	พลเรือโท กิตติพงศ์ รุมาคม	11			4				2	2
3	พลเรือโท ไกรศรี เกษร	11				4	4			
4	พลเรือโท นิกิตต์ ธีร์ชะยศ	5	5							
5	พลเรือโท ชาลี ส่องสว่างธรรม	5		1				2	1	
6	พลเรือโท นพดล สำราญ	6	5							
7	พลเรือโท ชาลี มนต์ไทรเวศน์	6		1				1	1	2
8	พลเรือตรี สุทธิพันธ์ ลิทธิสมาน	11	11							
9	พลเรือตรี ธนเทพ สิรินิธย์	11			4	4	4		2	2
10	พลตรี อติพันธ์ ไชยฤกษ์	11		2			2	3		
11	คุณหญิงลักขณ์ ขวัญแก้ว	8	11							
12	นายอนุสรณ์ ทองสำราญ	11				3				
13	พลเรือตรี เอก สารสาส	11		2	4		4	3		2

ส่วนที่ 4 การกำกับดูแลกิจการ

คณะผู้บริหารบริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด



พลเรือตรี เอก สารสาส

กรรมการผู้จัดการ (1 กรกฎาคม 2561 – 30 กันยายน 2561)

การศึกษา

ปริญญาตรี โรงเรียนนายเรือ

ปริญญาโท Naval Architecture University of New Orleans

ประกาศนียบัตร หลักสูตรเสนาธิการทหารเรือ

ประกาศนียบัตร หลักสูตรวิทยาลัยการทัพเรือ

ประกาศนียบัตร หลักสูตร Leadership Grid



นาวาตรี ชัยรัช อามะเทศา

รองผู้จัดการ (บริหาร)

รักษาการแทนกรรมการผู้จัดการ (1 ตุลาคม 2560 – 30 มิถุนายน 2561)

การศึกษา

ปริญญาตรี โรงเรียนนายเรือ



นางสาววิฐิตาภรณ์ ชลังธรรมเนียม
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากร



เรือดรี ประคอง หิวกษนทด
ผู้อำนวยการกองปฏิบัติการ



นายเวช วิภาตกนก
ผู้อำนวยการกองธุรกิจและการตลาด



นางสาวชลาลัย ดอกคำ
รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองแผนงานการเงินและงบประมาณ



นายเทพยุทธ์ เตชะศรีรินทร์
หัวหน้าหน่วยงานประกันคุณภาพ



นางสาวตรีณัณภา เหมือนแย้ม
หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน เพื่อปลูกฝังหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในสำนึกและพฤติกรรมของคณะกรรมการบริษัทฯ ฝ่ายบริหาร และพนักงาน อันเป็นพื้นฐานสำคัญในการปรับปรุงประสิทธิภาพ และเพิ่มประสิทธิผลในการประกอบกิจการของบริษัทฯ เป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สร้างความเชื่อมั่น ทำให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจแข่งขันได้อย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ส่งเสริมผลการดำเนินงานที่ยั่งยืนและใช้เป็นเครื่องมือในการบรรลุเป้าหมายสำคัญของบริษัทฯ ที่จะเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

โดยบริษัทฯ ได้ออกระเบียบว่าด้วยประมวลจริยธรรมของกรรมการผู้จัดการ และพนักงาน พ.ศ. 2552 ประกาศ ณ วันที่ 24 กันยายน 2552 เพื่อใช้เป็นข้อยึดถือปฏิบัติ ดังนี้

1. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
2. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริตและรับผิดชอบ
3. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
4. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย
5. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
6. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
7. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
8. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
9. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

❖ มาตรฐานจริยธรรมของผู้บริหารและพนักงาน

1. จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ไม่แสดงการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข หรือสนับสนุนให้น้ำการปกครองในระบอบอื่นที่ไม่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมาใช้ในประเทศไทย
2. เป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ
3. เป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดี เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด
4. ไม่ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่และต้องมีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อหน้าที่เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดยอย่างน้อยต้องวางตนดังนี้
 - 4.1 อุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ด้วยความรอบคอบระมัดระวังและเต็มความสามารถ
 - 4.2 ไม่ละทิ้งหรือทอดทิ้งงานในหน้าที่ ไม่ปฏิบัติงานในหน้าที่ล่าช้าเกินระยะเวลาที่กำหนดในกฎหมายหรือเกินสมควร

- 4.3 ละเว้นการกระทำทั้งปวงที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตนหรือของพนักงานอื่น ไม่ก้าวร้าวหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานอื่นโดยมิชอบ
- 4.4 ใช้ดุลพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ เยี่ยงที่ปฏิบัติในวิชาชีพ ตรงไปตรงมา ปราศจากอคติส่วนตัว ตามข้อมูลพยานหลักฐานและความเหมาะสม
- 4.5 เมื่อเกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ต้องรีบแก้ไขให้ถูกต้องและแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยพลัน
- 4.6 ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ ต้องให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ และให้ข้อมูลที่เป็นจริงและครบถ้วน เมื่อได้รับคำร้องขอในการตรวจสอบ
5. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละ ทุ่เมทดสอบปัญญา ความรู้ ความสามารถ ให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติ ประชาชน และองค์กร
6. มุ่งแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชน
7. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย มีอัธยาศัย
8. รักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยพนักงาน จะกระทำได้อต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาตจากกรรมการผู้จัดการเท่านั้น
9. รักษาและเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงาน พร้อมกับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ
10. ไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็ประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตามตลอดจนไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นจากผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ต่าง ๆ อันอาจจะเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือการให้ตามประเพณี
11. ประพฤติตนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ต้องไม่ปิดบังข้อมูลที่สำคัญในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

❖ ช่องทางการร้องเรียน และการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ความขัดแย้งทางผลประโยชน์)

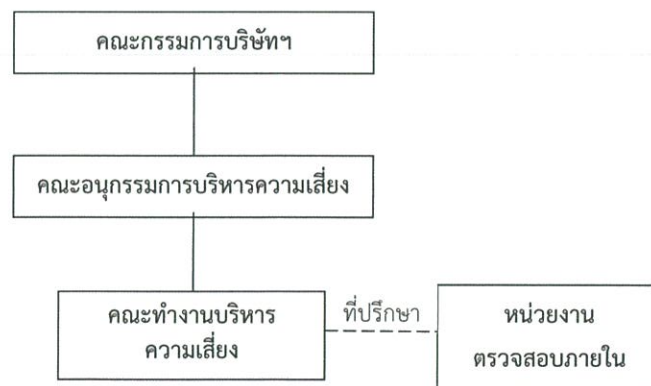
1. ร้องเรียนผ่าน Website ของบริษัทฯ www.bangkokdock.co.th
2. ร้องเรียนผ่าน E-mail : admin@bangkokdock.co.th
3. ร้องเรียนทางโทรศัพท์ : 02-307-8576 โทรสาร : 02-211-3040
4. กล่องรับเรื่องร้องเรียนและข้อคิดเห็น ติดตั้งที่แผนกบริหารงานพัสดุ แผนกโรงงาน และแผนกการอู่

❖ ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของระบบการควบคุม และการตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ เพื่อควบคุมให้การดำเนินงานในทุกด้านของบริษัทฯเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ สามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) และบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ รวมถึงช่วยลดความเสี่ยงหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นทั้งจากปัจจัยภายใน และภายนอกองค์กร โดยจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุม การควบคุมภายในในระดับบริหาร เช่น อำนาจการอนุมัติของผู้บริหาร การควบคุมภายในในส่วนที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานภายในบริษัท การดูแลทรัพย์สิน และการควบคุมภายในในส่วนที่เกี่ยวกับระบบการเงินของบริษัทรวมทั้งมีหน่วยงานที่ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และตรวจสอบภายใน เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบที่วางไว้โดยมีความเป็นอิสระในการรายงานผลการตรวจสอบและมีการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดและประเมินความเสี่ยงของกิจการ กำหนดมาตรการป้องกันและจัดการความเสี่ยง ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินงานของบริษัท มีระบบเตือนภัยและรายการผิดปกติล่วงหน้าและมีหน่วยงานภายในที่รับผิดชอบในเรื่องการควบคุม ความเสี่ยงด้านต่างๆ นอกเหนือจากการตรวจสอบความเสี่ยงโดยคณะกรรมการตรวจสอบ

❖ การบริหารความเสี่ยง

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงของ บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด



การบริหารความเสี่ยงของ บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด มีการจัดตั้งคณะทำงานขึ้นในแต่ละปีงบประมาณ แบ่งเป็น 2 คณะทำงาน คือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง และคณะทำงานประเมินความเสี่ยง โดยในแต่ละคณะทำงานประกอบด้วย หัวหน้าแผนก ผู้อำนวยการกอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. คณะทำงานบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณา/วางกรอบ/แนวทางการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมของแต่ละหน่วยงานที่ได้รับผิดชอบให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติความเสี่ยงขององค์กร และนำเสนอต่อคณะกรรมการ
2. จัดทำ/ทบทวนคู่มือบริหารความเสี่ยง แผนบริหารความเสี่ยง เสนอคณะกรรมการบริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด ให้ความเห็นชอบเป็นประจำทุกปี และจัดให้มีการวิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้น หรืออาจจะเกิดขึ้น ตลอดจนจัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงในแต่ละภารกิจของบริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ให้มีความต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี
3. ตรวจสอบ/กลั่นกรอง/พิจารณาให้ความเห็นแผนการบริหารกิจกรรมความเสี่ยงให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของแต่ละหน่วยงานที่ได้รับผิดชอบ
4. ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ เพื่อแก้ไขและจัดการความเสี่ยง เสนอคณะกรรมการบริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด เป็นประจำทุก 6 เดือน พร้อมสอบทานผลกระทบจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และพิจารณาคัดเลือกความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญมาจัดทำแผนความเสี่ยง และการควบคุมภายในแต่ละหน่วยงาน และรวบรวมเป็นระดับองค์กรบริหาร/ควบคุม/ตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผลการบริหารความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงาน
5. จัดทำสนับสนุนกิจกรรมการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นทั้งในและนอกองค์กร นำมาประเมินและสอบทานกับองค์ประกอบที่สำคัญในการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงาน

2. คณะทำงานประเมินความเสี่ยง

1. วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้น หรืออาจจะเกิดขึ้น ในแต่ละภารกิจของบริษัทฯ ที่ได้รับมอบหมายทั้งภายในและภายนอกองค์กร ให้มีความต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี
2. จัดทำกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงเชื่อมโยงกับการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์การวางแผนตามระดับความเสี่ยงของแต่ละสายงาน เพื่อนำไปสู่การเพิ่มมูลค่าขององค์กรให้มีความต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี
3. จัดทำ ทบทวนแผนปฏิบัติการ เพื่อแก้ไข และจัดการความเสี่ยงให้มีความต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี
4. ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเพื่อรองรับความเสี่ยงทุกรอบ 6 เดือน
5. เป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานพร้อมกับการประเมินผลลัพธ์กิจกรรมที่ปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงที่ได้รับมอบหมายเป็นประจำทุกไตรมาส

❖ ผลประโยชน์ตอบแทนและโบนัสกรรมการ

1. ค่าตอบแทนและค่าเบี้ยประชุม (ปรับปรุงตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 วันที่ 21 พฤษภาคม 2562)

- ค่าตอบแทนรายเดือน 6,000 บาท/คน/เดือน
- เบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท รายครั้ง เดือนละ 9,000 บาท/คน/เดือน
- เบี้ยประชุมคณะกรรมการ รายครั้ง เดือนละ 4,500 บาท/คน/เดือน

2. หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและเบี้ยประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจ

1. ตามที่กระทรวงการคลังได้เสนอเรื่อง ข้อเสนอการปรับปรุงอัตราและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจและกรรมการอื่นในคณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานอื่น ต่อคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2562 และคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 สรุปพอสังเขปดังนี้

1.1 ให้ยกเลิกมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2556 เรื่อง ผลการประชุมคณะกรรมการกำกับนโยบายรัฐวิสาหกิจ ครั้งที่ 4/2556 ในส่วนของอัตราและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและเบี้ยประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจ

1.2 เห็นชอบร่างอัตราและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจและกรรมการอื่นในคณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานอื่น เพื่อให้กระทรวงการคลังดำเนินการแจ้งเวียน และสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับรัฐวิสาหกิจเพื่อถือปฏิบัติต่อไป โดยให้รัฐวิสาหกิจปฏิบัติตามร่างอัตราและหลักเกณฑ์ดังกล่าวตามที่กระทรวงการคลังเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.2.1 ค่าตอบแทนและค่าเบี้ยประชุมกลุ่มรัฐวิสาหกิจขนาดเล็ก

- ค่าตอบแทนรายเดือนไม่เกิน เดือนละ 6,000 บาท/คน/เดือน
- เบี้ยประชุมไม่เกิน 12,000 บาท/คน/เดือน

ทั้งนี้ กรณีการประชุมคณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานอื่น ที่แต่งตั้งโดยทบปฏิบัติแห่งกฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี หรือคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ ให้รัฐวิสาหกิจจ่ายเฉพาะเบี้ยประชุมให้กับกรรมการรัฐวิสาหกิจและกรรมการอื่นที่เข้าร่วมประชุม เป็นจำนวนเท่ากัน ในอัตรา 0.5 เท่าของเบี้ยประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

1.2.2 หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมกรรมการ

- อัตราและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมนี้ใช้บังคับกับรัฐวิสาหกิจทุกแห่ง ทั้งที่เคยได้รับยกเว้นการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีในอดีต หรือที่จัดตั้งขึ้นก่อนหรือหลังอัตราและหลักเกณฑ์ดังกล่าวนี้มีผลใช้บังคับ โดยให้รัฐวิสาหกิจภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงการคลังและกระทรวงเจ้าสังกัดโดยตรงและมีผลใช้บังคับในเดือนถัดไป หลังจากวันที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบ

- ให้กระทรวงการคลังกำกับดูแลรัฐวิสาหกิจประเภทบริษัท ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้ตามสิทธิของผู้ถือหุ้น

- การจ่ายค่าตอบแทนรายเดือน ให้รัฐวิสาหกิจจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนให้กับ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการรัฐวิสาหกิจ ตามสัดส่วนระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง เพื่อเป็นการตอบแทนการดำรงตำแหน่งกรรมการรัฐวิสาหกิจ โดยจ่ายให้ประธานกรรมการรัฐวิสาหกิจในอัตรา 2 เท่าของค่าตอบแทนรายเดือนกรรมการรัฐวิสาหกิจ

- ในการจ่ายเบี้ยประชุม ให้รัฐวิสาหกิจจ่ายเบี้ยประชุมให้ประธานในที่ประชุมในอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 25 ของเบี้ยประชุมกรรมการ

ก. กรณีการประชุมคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ ให้รัฐวิสาหกิจจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจในคณะกรรมการแต่ละคณะเป็นรายครั้ง เดือนละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ ในกรณีมีเหตุสมควร อาจพิจารณาจ่ายเบี้ยประชุมได้เกินกว่า 1 ครั้งต่อเดือน แต่ต้องไม่เกิน 15 ครั้งต่อปี

ข. กรณีการประชุมคณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการ หรือ คณะทำงานอื่นที่แต่งตั้งโดยบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ระเบียบซึ่งเป็นหลักเกณฑ์กลาง มติคณะรัฐมนตรี หรือคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ ให้รัฐวิสาหกิจจ่ายเบี้ยประชุมให้กับกรรมการรัฐวิสาหกิจและกรรมการอื่นที่ไม่ใช่บุคลากรของรัฐวิสาหกิจที่เข้าร่วมประชุม เป็นจำนวนเท่ากัน รวมแล้วไม่เกิน 2 คณะ คณะละไม่เกิน 1 ครั้งต่อเดือน เว้นแต่กฎหมาย ระเบียบ หรือมติคณะรัฐมนตรี ได้กำหนดอัตราหรือหลักเกณฑ์ในการจ่ายประโยชน์ตอบแทนเป็นอย่างอื่น

ค. หากกรรมการอื่นนั้นเป็นบุคลากรของรัฐวิสาหกิจ และการประชุม นั้นในทางปฏิบัติของรัฐวิสาหกิจถือได้ว่า เป็นการปฏิบัติงานในหน้าที่ของบุคลากรนั้น บุคลากรนั้นไม่ได้รับเบี้ยประชุม เนื่องจากเป็นการปฏิบัติงานในหน้าที่

ง. กำหนดการจ่ายเบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการ หรือ คณะทำงานอื่น ที่แต่งตั้งโดยบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี หรือคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัท จ่ายเฉพาะเบี้ยประชุมให้กับกรรมการบริษัท และกรรมการอื่นที่เข้าร่วมประชุม เป็นจำนวนเท่ากัน ในอัตรา 0.5 เท่าของเบี้ยประชุมกรรมการบริษัท ให้แก่ คณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการ หรือ คณะทำงานอื่น และให้จ่ายเบี้ยประชุมให้กับผู้ที่ทำหน้าที่ ประธานคณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานอื่น ในอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 25 ของเบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการ หรือ คณะทำงานอื่น /

จ. กรณีการจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ถือปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยตรวจสอบภายในของ รัฐวิสาหกิจ พ.ศ.2555 ข้อ 16 ให้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการตรวจสอบ อีกหนึ่งนอกเหนือจากค่าตอบแทนในฐานะกรรมการรัฐวิสาหกิจ โดยเหมาจ่ายเป็นรายเดือนเท่ากับ เบี้ยประชุมคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจนั้น โดยให้ประธานกรรมการตรวจสอบได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้น ในอัตราร้อยละยี่สิบห้าของค่าตอบแทนดังกล่าว และให้เลขาธิการได้รับค่าตอบแทนในลักษณะเหมาจ่าย รายเดือนเท่ากับครึ่งหนึ่งของค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ

❖ คณะทำงานติดตามผลประเมินการดำเนินงานของ บริษัทฯ ประจำปีบัญชี 2562

เพื่อให้การประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด ประจำปี 2562 เป็นไปตามเป้าหมาย ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานระหว่างสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กับ บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด บริษัทฯ จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบติดตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ดังนี้

1. การดำเนินงานตามนโยบาย รองผู้จัดการฝ่ายบริหาร

- 1.1 การดำเนินตามโครงการพัฒนาพื้นที่ยานนาวาเชิงพาณิชย์
หัวหน้าแผนกการตลาด ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กองธุรกิจและการตลาด
- 1.2 การดำเนินงานตามโครงการสร้างอุโมงค์ใหม่ ที่ บอท.สาขาสัตหีบ
หัวหน้าแผนกการตลาด ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กองธุรกิจและการตลาด
- 1.3 การส่งข้อมูลเข้าระบบ GFMS-SOE รองผู้จัดการฝ่ายบริหาร
- 1.4 ความสามารถในการบริหารแผนลงทุน รองผู้จัดการฝ่ายบริหาร
- 1.5 ระดับคะแนนของ บอท. ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)
จาก ป.ป.ช. ประจำปี 2562 หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

2. ผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ผู้อำนวยการกองธุรกิจและการตลาด

- 2.1 กำไรสุทธิก่อนหักภาษีเงินได้นิติบุคคล รักษาการแทนผู้อำนวยการกองแผนงานการเงิน และงบประมาณ
- 2.2 ร้อยละของค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหารต่อรายได้จากการดำเนินงาน
หัวหน้าแผนกการตลาด
- 2.3 ความสำเร็จของการดำเนินงานซ่อมเรือ หัวหน้าแผนกการตลาด
- 2.4 ความสำเร็จในการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ หัวหน้าแผนกการตลาด
- 2.5 การได้รับการรับรองระบบมาตรฐาน ISO9001:2015 จาก SGS
หัวหน้าหน่วยงานประกันคุณภาพ

3. การบริหารจัดการองค์กร

- | | |
|--------------------------------|------------------------------|
| 3.1 บทบาทคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ | หัวหน้าแผนกธุรการ |
| 3.2 การบริหารความเสี่ยง | หัวหน้าแผนกแผนงานและงบประมาณ |
| 3.3 การควบคุมภายใน | หัวหน้าหน่วยงานประกันคุณภาพ |
| 3.4 การตรวจสอบภายใน | หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน |
| 3.5 การบริหารจัดการสารสนเทศ | หัวหน้าแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 3.6 การบริหารทรัพยากรบุคคล | หัวหน้าทรัพยากรบุคคล |

ส่วนที่ 5 ผลการดำเนินงานประจำปี

ในปี พ.ศ. 2526 คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้ บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด เป็นรัฐวิสาหกิจตามนโยบายพิเศษของรัฐ ที่จัดตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ประเภทบุตรปัจจัย (ปัจจุบันได้เปลี่ยนเป็น สาขาสถาปัตยกรรม) อยู่ในความควบคุมของกองทัพเรือ กระทรวงกลาโหม ดำเนินกิจการในรูปแบบพาณิชย์กรรม (กระทรวงกลาโหม มอบอำนาจในการควบคุม นโยบาย และการบริหารงานให้แก่กองทัพเรือ ตามคำสั่งกระทรวงกลาโหม ที่ 389/29 ลงวันที่ 2 พ.ค.29)

บริษัทฯ ไม่มีกิจกรรมในการออกแบบเรือ คงเหลือเพียงด้านปฏิบัติการสะท้อนให้เห็นภาพว่าขีดความสามารถทางการผลิตมีสูง แต่ความสามารถในการออกแบบอยู่ในระดับต่ำ ข้อจำกัดของการพัฒนาบริษัทฯ ไม่ได้อยู่ที่ระดับขีดความสามารถทางวิศวกรรม แต่มีปัญหามากมายในด้านบริหารจัดการให้ช่างฝีมือของบริษัทฯ มีทักษะเฉพาะตัวอยู่ในระดับสูงสามารถผลิตผลงานมีคุณภาพดี การยกระดับขีดความสามารถทางเทคโนโลยีสามารถทำได้จากการลงทุนในเทคโนโลยีที่เพิ่มมากขึ้น การบริหารจัดการองค์กร บริษัทฯ มีการบริหารจัดการภายในที่ดี มีการประกันระบบบริหารคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 2015 แต่มีการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอยู่ในระดับต่ำ และไม่มีการใช้ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการผลิตมาคำนวณผลตอบแทนให้กับพนักงาน รวมทั้งไม่มีการติดตามการไหลเวียนของพัสดุ ซึ่งจะทำให้เกิดผลเสียในระยะยาว ต้นทุนที่สำคัญสำหรับการต่อเรือ ได้แก่ ต้นทุนวัตถุดิบ (ร้อยละ 65) ต้นทุนแรงงาน (ร้อยละ 20) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (ร้อยละ 15) การพัฒนาขีดความสามารถของบริษัทฯ ในระยะยาว ต้องอาศัยการวิจัยและพัฒนาเป็นปัจจัยสำคัญ เนื่องจากเป็นกิจกรรมที่ก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ๆ ที่จะพัฒนากระบวนการต่อเรือ พัฒนาเทคโนโลยีของเรือ และพัฒนาอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนอุปกรณ์เรือ นอกจากนี้แล้วการจัดการด้านเงินทุนเป็นอีกปัจจัยสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้อุตสาหกรรมต่อเรือ เนื่องจากอุตสาหกรรมต่อเรือต้องใช้งบลงทุนสูง และตัวผลิตภัณฑ์เรือก็เป็นสินค้าที่มีราคาสูงหากไม่สามารถจัดหาแหล่งเงินทุนที่เหมาะสมได้กิจกรรมการต่อเรือ และกิจกรรมการซื้อขายเรือก็เกิดขึ้นได้ยาก

ปัจจุบันบริษัทฯ ประสบปัญหาด้านทำเลที่ตั้งที่อยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร ซึ่งถือเป็นข้อจำกัดในการดำเนินงานในปัจจุบัน โดยลูกค้าจำเป็นต้องนำเรือผ่านร่องน้ำแม่น้ำเจ้าพระยาประมาณ 45 กิโลเมตร ผ่านสะพานกรุงเทพซึ่งจะเปิดเฉพาะวันอังคาร ทำให้ลูกค้าลดลง บริษัทฯ มีแผนสร้างอุโมงค์แห่งใหม่บริเวณชายทะเล อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี แต่เนื่องจากการสร้างอุโมงค์ต้องใช้งบลงทุนจำนวนมาก ระยะเวลาคืนทุนนาน ทำให้บริษัทฯ ต้องใช้เงินทุนของกิจการในการสร้างอุโมงค์แห่งใหม่ และการดำเนินโครงการพัฒนาที่ดินย่านนาหวาเชิงพาณิชย์ (สถานประกอบการเดิม) เพื่อนำเงินรายได้เป็นเงินลงทุนหลักในการสร้างอุโมงค์แห่งใหม่มีความล่าช้าเมื่อเทียบกับแผนงาน ทำให้บริษัทฯ มีเงินทุนไม่เพียงพอในการสร้างอุโมงค์แห่งใหม่ รวมถึงระบบการบริหารจัดการองค์กรของบริษัทฯ ยังไม่เป็นมาตรฐาน โดยเฉพาะด้านการบริหารจัดการสารสนเทศ การบริหารทรัพยากรบุคคล และการบริหารความเสี่ยง

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี



ภาพรวมยุทธศาสตร์ของรัฐบาลวิสาหกิจอุตสาหกรรมและพาณิชย์กรรม ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี คือการถ่ายทอดแนวทางการพัฒนาสู่การปฏิบัติในแต่ละช่วงเวลาอย่างต่อเนื่อง มีการบูรณาการและการสร้างความเข้าใจถึงอนาคตร่วมกัน ก่อให้เกิดการรวมพลังของทุกภาคส่วนในสังคมทั้งประชาชน เอกชน ประชาสังคม ในการขับเคลื่อนการพัฒนาเพื่อการสร้างและรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์แห่งชาติ เป็นการใช้ออกุศลและทรัพยากรของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ขับเคลื่อนประเทศไปสู่เป้าหมาย ที่กำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศในระยะยาวซึ่งยุทธศาสตร์ชาติ ประกอบไปด้วย 6 ยุทธศาสตร์ โดยที่มิติของยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันมีเป้าหมายการพัฒนาที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติบนพื้นฐานแนวคิด 3 ประการ ได้แก่

1. “ต่อยอดอดีต” โดยมองกลับไปที่เราทำมาทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์วัฒนธรรม ประเพณีวิถีชีวิตและจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศในด้านอื่น ๆ นำมาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของเศรษฐกิจและสังคมโลกสมัยใหม่

2. “ปรับปัจจุบัน” เพื่อปูทางสู่อนาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติ ต่าง ๆ ทั้งโครงข่ายระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและดิจิทัล และการปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต

3. “สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต” ด้วยการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการ พัฒนาคน รุ่นใหม่ รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด ผสมผสานกับยุทธศาสตร์ที่รองรับอนาคต บนพื้นฐานของการต่อยอดอดีตและปรับปัจจุบัน พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนจากภาครัฐให้ประเทศไทยสามารถสร้างฐานรายได้และการจ้างงานใหม่ ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุนในเวทีโลก ควบคู่ไปกับการยกระดับรายได้และการกินดีอยู่ดีรวมถึงการเพิ่มขึ้นของคนชั้นกลางและลดความเหลื่อมล้ำของคนในประเทศได้ในคราวเดียวกัน

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันจึงกำหนดแนวทางการพัฒนา ที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนากลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่ออนาคตที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มได้ทั้งใน ภาคเกษตร อุตสาหกรรม และบริการและการท่องเที่ยว โดยให้ประเทศสามารถยกระดับการผลิตทาง การเกษตรเพื่อสร้างมูลค่าให้สูงขึ้น ขณะที่อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคตที่จะเป็นกลไกขับเคลื่อน ประเทศไทยไปสู่ประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีแห่งอนาคตรวมทั้งรักษาการเป็น จุดหมายปลายทางของการท่องเที่ยวระดับโลก ในขณะเดียวกันจำเป็นต้องพัฒนาปัจจัยสนับสนุนต่าง ๆ ทั้งในส่วนของการสร้างพื้นฐานทางกายภาพในด้านโครงข่ายคมนาคม พื้นที่และเมืองรวมถึงเทคโนโลยี และโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ เพื่ออำนวยความสะดวกและลดต้นทุนในการเคลื่อนย้ายสินค้า บริการ เงินทุน บุคลากร และเชื่อมโยงประเทศไทยกับประชาคมโลก และรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสู่อนาคต

บริษัท อู๋กรุงเทพ จำกัด ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถ ในการแข่งขัน อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต อุตสาหกรรมและบริการไทยต้องพร้อมรับมือและ สร้างโอกาสจากความท้าทายที่เกิดขึ้นจากการปฏิวัติอุตสาหกรรมครั้งที่ 4 ที่เป็นผลของการหลอมหลอม เทคโนโลยีดิจิทัล เทคโนโลยีชีวภาพ และเทคโนโลยีทางกายภาพเข้าด้วยกัน ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างรวดเร็วเป็นวงกว้างและลึกซึ้งทั้งระบบอย่างที่ไม่เคยปรากฏมาก่อน ประเทศไทยจึงจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงพื้นฐานโครงสร้างอุตสาหกรรมและบริการ โดยสร้างอุตสาหกรรม และบริการแห่งอนาคตที่ขับเคลื่อนประเทศไทยไปสู่ประเทศพัฒนาแล้วด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี แห่งอนาคต เพิ่มบุคลากรที่มีทักษะและความรู้ตามความต้องการของตลาด สร้างระบบนิเวศ อุตสาหกรรมและบริการที่เหมาะสม และสนับสนุนการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอย่างยั่งยืน

ในด้านอุตสาหกรรมความมั่นคงของประเทศ สร้างและพัฒนาบุคลากรสำหรับ อุตสาหกรรมความมั่นคง ของประเทศและสนับสนุนการนำเข้าผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ ส่งเสริมให้ เกิดการวิจัยพัฒนาและสร้าง นวัตกรรมเพื่อลดการพึ่งพาจากต่างประเทศ สนับสนุนผู้ประกอบการ ตามระดับความสามารถของ ผู้ประกอบการ และสร้างเครือข่ายและคลัสเตอร์ของอุตสาหกรรม ความมั่นคงของประเทศและเชื่อมโยงกับ ห่วงโซ่มูลค่าระดับโลก ส่งเสริมให้มีการลงทุนเพื่อสร้างฐาน การผลิตของอุตสาหกรรมความมั่นคงในประเทศ สร้างระบบนิเวศ สนับสนุนและเปิดโอกาสในการ แสวงหาช่องทางการตลาดใหม่ ๆ จากในประเทศและ ต่างประเทศ แพลนย่อยอุตสาหกรรมความมั่นคง ของประเทศโดยต่อยอดพัฒนาอุตสาหกรรมความมั่นคงของประเทศที่ไทยมีความเข้มแข็งให้เป็น อุตสาหกรรมที่มีศักยภาพในเชิงเศรษฐกิจ ที่ครอบคลุมหลากหลายมิติทั้งอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับการ จัดการภัยพิบัติ อุตสาหกรรมที่ส่งเสริมความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ อุตสาหกรรมด้านพลังงานที่มี มูลค่าเพิ่มอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ การผลิตยุทโธปกรณ์และยุทธภัณฑ์ทางการทหาร รวมทั้ง อุตสาหกรรมที่เป็นเทคโนโลยีสองทาง เพื่อลดการพึ่งพาด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมจากต่างประเทศ และพัฒนาต่อยอดเป็นอุตสาหกรรมส่งออกต่อไป

1) สนับสนุนผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมความมั่นคงของประเทศตามระดับความสามารถทั้งกลุ่มที่มีศักยภาพอยู่แล้ว และกลุ่มวิสาหกิจเริ่มต้น โดยอาศัยกลไกความร่วมมือภาครัฐและเอกชนและมาตรการสนับสนุนต่าง ๆ ที่เอื้อและส่งเสริมให้มีการลงทุนเพื่อสร้างฐานการผลิตในประเทศไทย

2) สร้างและพัฒนาบุคลากรสำหรับอุตสาหกรรมความมั่นคงของประเทศ เพื่อตอบสนองความต้องการด้านบุคลากรของทั้งภาครัฐและเอกชน และสนับสนุนให้ผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศให้เข้ามาทำงานในอุตสาหกรรมความมั่นคงของประเทศเพื่อรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรม

3) สนับสนุนการสร้างเครือข่ายและคลัสเตอร์ของอุตสาหกรรมความมั่นคงของประเทศและเชื่อมโยงกับห่วงโซ่มูลค่าระดับโลกเพื่อเพิ่มช่องทางในการตลาด รวมทั้งสร้างระบบนิเวศและปรับปรุงกลไกที่เอื้อต่อการผลิตและส่งออก โดยเฉพาะยุทธโธปกรณ์ ยุทธภัณฑ์ทางการทหาร และอุตสาหกรรมที่เป็นเทคโนโลยีสองทาง เพื่อให้เกิดอุตสาหกรรมความมั่นคงของประเทศที่รองรับเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องในอนาคต

4) สนับสนุนและเปิดโอกาสในการแสวงหาช่องทางทางการตลาดใหม่ ๆ ทั้งตลาดในประเทศและต่างประเทศ โดยเฉพาะตลาดในประเทศ ด้วยการกระตุ้นและสร้างความตระหนักในการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการของอุตสาหกรรมความมั่นคงของประเทศทั้งในภาครัฐ ภาคประชาชน ภาคธุรกิจ และอุตสาหกรรมให้ยกระดับมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทั่วทั้งประเทศ

❖ รายงานผลการดำเนินงานประจำปีบัญชี 2562 ของบริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด

จากผลการประเมินผลการดำเนินงานประจำปีบัญชี 2562 ของ บอท. ปรากฏว่า ผลระดับคะแนนประเมินผลการดำเนินงานประจำปีบัญชี 2562 มีระดับคะแนนเพิ่มขึ้น 0.1039 คะแนน เมื่อเปรียบเทียบกับผลประเมินฯ ปี 2561

ตารางเปรียบเทียบผลคะแนนของปี 2561 และ 2562

หัวข้อการประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้		ผลต่าง เพิ่มขึ้น/(ลดลง)
		2561	2562	
1 การดำเนินงานตามนโยบาย	30	1.780	2.213	เพิ่มขึ้น 0.433
2. ผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ	35	2.714	2.457	ลดลง 0.257
3. การบริหารจัดการองค์กร	35	2.394	2.577	เพิ่มขึ้น 0.183
3.1 บทบาทคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ	6	2.984	3.124	0.140
3.2 การบริหารความเสี่ยง	7	1.000	1.700	0.700
3.3 การควบคุมภายใน	4	2.864	3.045	0.180
3.4 การตรวจสอบภายใน	6	3.191	3.074	(0.116)
3.5 การบริหารจัดการสารสนเทศ	6	2.073	2.109	0.036
3.6 การบริหารทรัพยากรบุคคล	6	2.639	2.712	0.073
รวม/คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	100	2.322	2.426	0.1039

❖ ผลการดำเนินงานในรอบ 5 ปี

ตารางแสดงรายได้งานต่อ/สร้าง

หน่วย : ล้านบาท

งานต่อ/สร้าง เรือ	2558		2559		2560		2561		2562	
	รายได้	จำนวน งาน	รายได้	จำนวน งาน	รายได้	จำนวน งาน	รายได้	จำนวน งาน	รายได้	จำนวน งาน
กองทัพเรือ	-	-	-	-	5.974	3	0.29	1	-	-
หน่วยงาน ราชการและรัฐวิ สาหกิจอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เอกชน	18.483	2	27.694	2	26.946	1	0.25	1	-	-
รวมต่อ/สร้าง เรือ	18.483	2	27.694	2	32.920	4	0.54	2	-	-

ตารางแสดงรายได้งานขายและให้บริการ

หน่วย : ล้านบาท

งานต่อ/สร้าง เรือ	2558		2559		2560		2561		2562	
	รายได้	จำนวน งาน	รายได้	จำนวน งาน	รายได้	จำนวน งาน	รายได้	จำนวน งาน	รายได้	จำนวน งาน
กองทัพเรือ	-	-	432.958	1	801.657	1	538.27	1	332.05	1
หน่วยงาน ราชการและรัฐวิ สาหกิจอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เอกชน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมต่อ/สร้างเรือ	-	-	432.958	1	801.657	1	538.27	1	332.05	1

รายได้งานซ่อมทำ

หน่วย : ล้านบาท

งานซ่อมเรือ	2558		2559		2560		2561		2562	
	รายได้	จำนวนงาน	รายได้	จำนวนงาน	รายได้	จำนวนงาน	รายได้	จำนวนงาน	รายได้	จำนวนงาน
กองทัพเรือ	73.347	36	74.691	22	31.466	13	48.64	9	34.182	5
หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจอื่น	22.686	8	0.618	1	8.95	4	13.12	5	3.978	4
เอกชน	3.728	5	4.842	5	1.508	3	0.71	1	0.71	1
รวมซ่อมเรือ	99.761	49	80.151	28	41.924	20	62.47	15	38.87	10

ตารางแสดงฐานะทางการเงิน ปีงบประมาณ 2558 – 2562

รายการ		2558	2559	2560	2561	2562
สินทรัพย์รวม		197.89	668.84	641.86	445.65	385.45
หนี้สินรวม		97.928	540.002	499.315	291.901	203.97
ส่วนของผู้ถือหุ้น		99.962	128.840	142.546	153.753	181.48
รายได้รวม		195.138	604.868	913.931	634.742	402.52
รายจ่ายรวม		235.878	575.289	883.677	618.191	366.67
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ		(40.740)	29.578	24.105	11.206	35.85
อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ						
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อรายได้รวม	(%)	-20.59	4.42	3.76	2.51	9.30
เงินทุนหมุนเวียน	(ล้านบาท)	-40.76	22.96	16.91	7.29	19.76
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน	(เท่า)	0.59	0.20	0.13	0.18	21.40
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	(เท่า)	0.08	0.05	0.03	0.03	0.12
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนทุน	(%)	-20.88	4.89	2.64	1.77	8.91
อัตราหมุนเวียนของลูกหนี้	(วัน)	-20.59	4.42	3.76	2.51	9.30

หมายเหตุ - สดง. รับรองงบการเงินแล้ว

❖ รายงานการสร้างและซ่อมเรือประจำปี 2562

งานสร้าง			
กองทัพเรือ		เอกชน	
1	OPV 2 – งานสร้าง บล็อก 3	2	เรือใบ 3 เสา

งานซ่อมงานซ่อม					
กองทัพเรือ		ราชการ/รัฐวิสาหกิจ		เอกชน	
1	รล.คำรณสินธุ์	1	เรือยนต์บรรทุก 90 ฟุต (4ลำ)	1	เรือ ว.วิมลสิริ
2	รล.จุฬา (อู่อจปร.)	2	เรือศุลกากร 1001		
3	รล.ปัตตานี (ตัวเรือ/ใบจักร)	3	เรือ ต.113 (คานเรือรัตนชัย)		
4	รล.กระบี่ (ตัวเรือ/พื้นทางเดิน)	4	เรือ ต.992 (คานเรือรัตนชัย)		
5	ร.ล.ปรง	5	เรือธนาคารออมสิน		
6	ร.ล.จันทร์				
7	ร.ล.มันกลาง				
8	ร.ล.ริน				
9	ร.ล. แรด				





รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท อุรุราช จำกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

คณะกรรมการบริษัท อุรุราช จำกัด ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท อุรุราช จำกัด (Audit Committee) เพื่อให้การตรวจสอบภายในของบริษัท อุรุราช จำกัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยตรวจสอบภายในของ รัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยมีหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่เป็นเลขานุการ ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการตรวจสอบ ตามคำสั่งบริษัท อุรุราช จำกัด ที่ ๑๓๘/๒๕๖๑

ตั้ง ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ดังนี้

๑.๑ พลเรือโท นกตล	สำราญ	ประธานกรรมการ
๑.๒ พลเรือตรี สุทธินันท์	สมานรักษ์	กรรมการ
๑.๓ นางนงลักษณ์	ขวัญแก้ว	กรรมการ

๒. คณะกรรมการตรวจสอบ ตามคำสั่งบริษัท อุรุราช จำกัด ที่ ๗๓/๒๕๖๒

ตั้ง ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๒.๑ พลเรือโท นิธิศักดิ์	ธีระมัยศ	ประธานกรรมการ
๒.๒ พลเรือตรี สุทธินันท์	สมานรักษ์	กรรมการ
๒.๓ นางนงลักษณ์	ขวัญแก้ว	กรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท อุรุราช จำกัด ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัทฯ และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยตรวจสอบภายในของ รัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๕๕ รวมถึงคู่มือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบในรัฐวิสาหกิจปี ๒๕๕๕ กระทรวงการคลัง

ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๒ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมทั้งสิ้น ๗ ครั้ง โดยได้มีการ ประชุมหารือร่วมกับฝ่ายบริหาร ๑ ครั้ง เพื่อหารือเกี่ยวกับธุรกิจ ความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการกำกับ ดูแลกิจการ สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้ดังนี้

๑. สอบทานข้อมูลทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานผลประกอบการ (เบื้องต้น) และสถานะทางการเงินของบริษัทฯ ประจำเดือน เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางการเงินมีความเชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอตามมาตรฐานการบัญชี มีการปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมีการติดตามผลการตอบประเด็นใน Management Letter และข้อสังเกตจากการตรวจสอบ ของ สตง. อย่างครบถ้วน

๒. สอบทานการประเมินการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินความเพียงพอเหมาะสมและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และผลการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ และฝ่ายบริหารได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี (สตง.) และหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในซึ่งสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่า บริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ

๓. สอบทานการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงจากการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและฝ่ายบริหารได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง มีการประเมินปัจจัยภายในและภายนอก โอกาสและผลกระทบ และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงได้กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารรายงานความก้าวหน้าของผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งสร้างความเชื่อมั่นได้ว่าบริษัทฯ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔. สอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานและกำกับดูแลให้บริษัทฯ ดำเนินงานด้วยความถูกต้อง โปร่งใส มีคุณธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามมาตรฐาน ระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)

๕. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี และพิจารณารายงานผลการตรวจสอบภายในรายไตรมาสโดยให้ข้อเสนอแนะและติดตามผลการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ มีการอนุมัติกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน คู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน และพิจารณางบประมาณ โครงสร้าง อัตราค่าจ้าง แผนฝึกอบรมประจำปี ประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในประจำปีตามแบบที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายในจากหน่วยงานประเมินภายนอกเพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานด้านตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง

๖. การรักษาคุณภาพงาน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบรายบุคคลและทั้งคณะตามแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) และคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาสให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ เพื่อให้มั่นใจว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างครบถ้วนตามบทบาทและความรับผิดชอบที่กำหนด

พลเรือโท



(นิกิตต์ จีระมัยศ)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด

❖ รายงานของคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง 2562

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยคณะกรรมการ 3 ท่าน โดยมี พลเรือโท กิตติพงศ์ รุมาคม เป็นประธานอนุกรรมการฯ พลเรือตรี ธนานพ สิรินิตย์ และ พลเรือตรี เอก สารสาส เป็นอนุกรรมการฯ และ นาวาตรีชัยรัช อามะเทศา รองผู้จัดการ (บริหาร) ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการฯ

ในรอบปีงบประมาณ 2562 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรฯ อย่างครบถ้วน มีการประชุม 4 ครั้ง และรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการ 4 ครั้ง

ผลงานด้านการบริหารความเสี่ยง

1. ปรับปรุงแก้ไขคู่มือการบริหารความเสี่ยงของ บอท. ประจำปี 2562 และเผยแพร่ให้รับทราบโดยทั่วองค์กร

2. ปรับปรุงแก้ไขกฎบัตรของ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2562 ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562

3. ปรับปรุงแก้ไขแผนบริหารความเสี่ยง และแผนที่ความเสี่ยง (Risk Map) ประจำปี 2562

4. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเพื่อปรับปรุง ผลการประเมินด้านการบริหารจัดการองค์กร ตามโครงการสนับสนุนรัฐวิสาหกิจด้านการบริหารจัดการองค์กร (โครงการพีเอช) ปีงบประมาณ 2562-2563 หัวข้อ การบริหารความเสี่ยง ระหว่าง กฟผ. ในฐานะพีเอช กับ บอท. ในฐานะน้องเลี้ยง

(4.1) ได้รับการสนับสนุน Software วิเคราะห์กระแสเงินสด ระบบ Early Warning System for Risk Management และการพัฒนานาบุคลากร จาก กฟผ.

(4.2) ได้ปรับปรุงกระบวนการบริหารความเสี่ยง ได้แก่ แบบประเมินความเสี่ยง (บส.1) ตามแบบของ กฟผ.

(4.3) ระบบ RMS (Risk Management System)
- กฟผ. จะจัดพื้นที่ server ของ กฟผ. ติดตั้งระบบ RMS ของ บอท. และระบุ Login เข้าใช้งานเชื่อมต่อผ่าน Internet
- มีการจัดอบรมการใช้ระบบให้กับพนักงาน เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2562

พลเรือโท 

(กิตติพงศ์ รุมาคม)

ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
30 กันยายน 2562

ส่วนที่ 6 รายงานผู้สอบบัญชี 2562



รายงานของผู้สอบบัญชีและงบการเงิน

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท อู๋กรุงเทพ จำกัด

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท อู๋กรุงเทพ จำกัด (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท อู๋กรุงเทพ จำกัด ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดิน และข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุ ข้อ 4.1 เรื่อง เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ จำนวน 50.19 ล้านบาท ในจำนวนนี้มีเงินฝากธนาคารเอกชนโดยมิได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลัง จำนวน 48.46 ล้านบาท โดยเปิดบัญชีกับธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2555 ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นแบบที่เปลี่ยนแปลงไปในเรื่องนี้



ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งผู้บริหารจะจัดเตรียมรายงานประจำปีให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือการอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้อ่านรายงานประจำปี หากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทฯ หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการประเมินได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้



ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯ ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่



สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขต และช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึง ข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่าง การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางสาวอารีย์ ฤทธิศร)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุที่ 2

(นางสาวนัตถลักษณ์ พงศ์นิชกุล)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2562

	หมายเหตุ	2562	หน่วย : บาท 2561
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4.1	50,581,567.94	62,947,358.11
ลูกหนี้การค้า – สุทธิ	4.2	75,547,831.00	181,845,951.11
สินค้าคงเหลือ	4.3	6,663,151.06	6,957,339.94
รายได้ค้างรับ	4.4	103,831,804.18	25,206,473.77
ภาษีเงินได้นิติบุคคลรอเรียกคืน		5,114,806.73	10,278,893.14
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	4.5	2,779,062.02	12,561,942.08
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4.6	78,530,503.68	68,422,220.18
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		323,048,726.61	368,220,178.33
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	4.7	4,750,000.00	4,750,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	4.8	7,804,604.85	7,674,262.74
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ – สุทธิ	4.9	45,259,070.80	49,385,810.77
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน – สุทธิ	4.10	2,399,690.19	1,433,121.60
เงินมัดจำและเงินประกัน		2,183,227.71	14,191,026.56
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		62,396,593.55	77,434,221.67
รวมสินทรัพย์		385,445,320.16	445,654,400.00
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชี		10,001,855.18	595,362.18
เจ้าหนี้การค้า		55,261,420.63	82,051,830.36
รายได้รับล่วงหน้า	4.11	10,185,098.77	43,808,041.93
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	4.12	87,214,291.01	117,911,424.71
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4.13	16,941,890.96	19,219,462.48
รวมหนี้สินหมุนเวียน		179,604,556.55	263,586,121.66

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2562

		หน่วย : บาท	
	หมายเหตุ	2562	2561
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4.14	14,040,364.46	14,288,840.70
เงินประกันสัญญา		10,321,341.20	14,026,302.69
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		24,361,705.66	28,315,143.39
รวมหนี้สิน		203,966,262.21	291,901,265.05
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท		100,000,000.00	100,000,000.00
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท		100,000,000.00	100,000,000.00
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล		13,650,000.00	13,650,000.00
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว			
ทุนสำรองตามกฎหมาย		21,297,533.10	21,297,533.10
ทุนสำรองเพื่อเหตุฉุกเฉิน		1,706,551.72	1,706,551.72
ยังไม่ได้จัดสรร		44,824,973.13	17,099,050.13
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		181,479,057.95	153,753,134.95
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		385,445,320.16	445,654,400.00

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

		หน่วย : บาท	
	หมายเหตุ	2562	2561
รายได้			
รายได้จากการดำเนินงาน			
รายได้จากงานผลิตผล		33,018,114.01	63,012,676.16
รายได้จากการขายและให้บริการตามสัญญา		332,049,000.00	538,266,333.33
รายได้จากงานบริการ		13,761,192.79	21,584,695.60
รายได้จากการขายพัสดุ		373,640.00	24,299.07
รายได้ค่าเช่าช่วงที่ดินและอาคาร		12,838,600.00	3,075,295.00
รายได้จากการดำเนินงานอื่น	4.15	8,934,361.95	6,899,165.29
รวมรายได้จากการดำเนินงาน		400,974,908.75	632,862,464.45
รายได้อื่น		1,545,529.20	1,879,912.73
รวมรายได้		402,520,437.95	634,742,377.18
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนในการดำเนินงาน			
ต้นทุนงานผลิตผล	(รายละเอียด 1)	82,490,364.68	99,316,044.44
ต้นทุนขายสินค้า		228,741,591.80	442,024,189.36
ต้นทุนงานบริการ		3,270,626.43	6,917,986.21
ต้นทุนค่าเช่าช่วงที่ดินและอาคาร		1,872,944.03	1,954,065.00
รวมต้นทุนในการดำเนินงาน		316,375,526.94	550,212,285.01
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหาร	(รายละเอียด 3)	35,630,947.78	66,638,441.92
โบนัสกรรมการและพนักงาน		2,875,836.65	1,340,905.63
รวมค่าใช้จ่าย		354,882,311.37	618,191,632.56
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้นิติบุคคล		47,638,126.58	16,550,744.62
ต้นทุนทางการเงิน		1,599,522.22	180,505.71
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล		46,038,604.36	16,370,238.91
ภาษีเงินได้นิติบุคคล		10,184,047.00	5,163,647.53
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	4.17	35,854,557.36	11,206,591.38

๕.

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

หมายเหตุ	หน่วย : บาท	
	2562	2561
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :		
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการ		
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	1,661,365.64	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	1,661,365.64	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	37,515,923.00	11,206,591.38
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	35.85	11.21

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

	หน่วย : บาท			
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	เงินอุดหนุน จากรัฐบาล	กำไรสะสม จัดสรรแล้ว	กำไรสะสม ยังไม่ได้จัดสรร
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2560	100,000,000.00	13,650,000.00	23,004,084.82	5,892,458.75
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	11,206,591.38
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2561	100,000,000.00	13,650,000.00	23,004,084.82	17,099,050.13
รายการปรับปรุง	-	-	-	(1,350,000.00)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	37,515,923.00
จ่ายเงินปันผล	-	-	-	(8,440,000.00)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2562	100,000,000.00	13,650,000.00	23,004,084.82	44,824,973.13

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

	2562	หน่วย : บาท 2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน :		
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	37,515,923.00	11,206,591.38
ปรับกระทบยอดกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคา	7,971,221.28	8,033,963.74
ค่าตัดจำหน่าย	513,931.41	370,449.21
โบนัสกรรมการและพนักงาน	2,875,836.65	1,340,905.63
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	(248,476.24)	(64,392.12)
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	-	555,276.11
ปรับปรุงกำไรสะสมเนื่องจากบันทึกกลรายได้ผิดงวดบัญชี	(1,350,000.00)	-
ดอกเบี้ยจ่าย	1,599,522.22	180,505.71
	<u>48,877,958.32</u>	<u>21,623,299.66</u>
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของเงินทุนดำเนินงาน		
สินทรัพย์ (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้การค้า	106,298,120.11	(170,610,444.54)
สินค้าคงเหลือ	294,188.88	2,196,863.27
รายได้ค้างรับ	(78,625,330.41)	(3,785,084.70)
ภาษีเงินได้นิติบุคคลรอเรียกคืน	5,164,086.41	5,316,825.10
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	9,782,880.06	30,946,034.54
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(10,108,283.50)	45,900,674.57
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	(130,342.11)	(2,228,440.22)
เงินมัดจำและเงินประกัน	12,007,798.85	18,362,663.90
หนี้สิน เพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้า	(26,790,409.73)	64,115,814.16
รายได้รับล่วงหน้า	(33,622,943.16)	(57,910,847.67)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(30,697,133.70)	(233,893,700.70)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(2,277,571.52)	15,644,044.38
เงินประกันสัญญา	(3,704,961.49)	4,099,922.79
ดอกเบี้ยจ่าย	(1,599,522.22)	(180,505.71)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	<u>(5,131,465.21)</u>	<u>(260,402,881.17)</u>

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

	2562	หน่วย : บาท 2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน :		
ลงทุนในเครื่องจักร เครื่องมืออุปกรณ์	(2,243,052.33)	(83,380.58)
ลงทุนในเครื่องใช้สำนักงาน	(1,601,428.98)	(726,555.66)
ลงทุนในสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,480,500.00)	(763,170.77)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	-	168,224.30
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(5,324,981.31)	(1,404,882.71)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน :		
เงินเบิกเกินบัญชี	9,406,493.00	595,362.18
โบนัสกรรมการและพนักงาน	(2,875,836.65)	(1,340,905.63)
จ่ายเงินปันผล	(8,440,000.00)	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(1,909,343.65)	(745,543.45)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(12,365,790.17)	(262,553,307.33)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	62,947,358.11	325,500,665.44
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายงวด	50,581,567.94	62,947,358.11

f.

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด
งบต้นทุนงานผลิตผล
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

(รายละเอียด 1)

	หน่วย : บาท	
	2562	2561
วัสดุที่ใช้ในการผลิต		
วัสดุคงเหลือต้นงวด	4,715,185.21	6,912,048.48
บวก ซื้อสุทธิ	232,244,751.84	443,841,829.79
วัสดุมีทั้งสิ้น	236,959,937.05	450,753,878.27
หัก วัสดุจ่ายเพื่อการดำเนินงานและซ่อมแซม	311,457.17	574,445.83
วัสดุเพื่อการจำหน่าย	228,741,591.80	442,024,189.36
วัสดุคงเหลือปลายงวด	4,420,996.33	4,715,185.21
รวมค่าวัสดุจากใบเบิกวัสดุที่ใช้ไป	3,485,891.75	3,440,057.87
ค่าแรงงานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		
ค่าแรงงาน	20,470,426.76	35,854,504.24
ค่าวัสดุจากจ่ายเงินสด - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	1,619,803.86	3,174,710.90
รวมค่าแรงงานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	22,090,230.62	39,029,215.14
ค่าใช้จ่ายในการผลิต	(รายละเอียด 2)	
ค่าใช้จ่ายฝ่ายช่าง	48,453,595.68	48,273,451.45
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	607,028.03	845,708.77
ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน	7,388,321.35	7,405,820.20
ค่าตัดจำหน่ายฝ่ายช่าง	465,297.25	321,791.01
รวมค่าใช้จ่ายในการผลิต	56,914,242.31	56,846,771.43
ต้นทุนงานผลิตผล	82,490,364.68	99,316,044.44
บวก งานระหว่างทำต้นงวด	-	-
	82,490,364.68	99,316,044.44
หัก งานระหว่างทำปลายงวด	-	-
ต้นทุนงานผลิตผลทั้งสิ้น	82,490,364.68	99,316,044.44

๔.

บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด
 รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการผลิต
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

(รายละเอียด 2)

	2562	หน่วย : บาท 2561
ค่าใช้จ่ายในการผลิต		
ค่าใช้จ่ายฝ่ายช่าง		
เงินเดือน	15,101,060.00	15,264,005.00
ค่าแรงลูกจ้างชั่วคราว	7,698,036.08	10,669,304.47
ค่าเบี้ยเลี้ยง	178,050.00	198,300.00
ค่าล่วงเวลา	398,503.25	805,000.50
เงินชดเชยเลิกจ้าง	2,211,617.83	795,400.60
เงินทดแทนชดเชยเกษียณก่อนกำหนด	-	14,160.00
เงินทดแทนพิเศษเกษียณก่อนกำหนด	-	58,740.00
เงินช่วยเหลือบุตร	33,800.00	18,100.00
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	196,492.75	222,156.00
ค่ารักษาพยาบาล	1,055,314.50	560,526.25
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1,162,384.48	1,436,686.65
สวัสดิการพนักงาน	236,972.32	192,362.55
เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ	-	3,900.00
ค่าน้ำประปา	194,712.76	186,667.86
ค่าไฟฟ้า	2,215,359.47	2,058,452.50
ค่าโทรศัพท์	126,027.60	139,794.24
ค่าพาหนะ	381,191.75	372,798.17
ค่าเบี้ยประกัน	182,360.02	110,371.20
ค่าเครื่องเขียนและแบบพิมพ์	125,031.07	321,317.71
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	71,860.00	-
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและที่พัก	841,319.04	1,288,718.49
ค่ารับรอง	181,892.68	43,761.02
ค่าใช้จ่ายระบบสารสนเทศ	-	2,700.00
ค่าเช่า	4,041,206.28	2,804,116.00
วัสดุควบคุม	60,056.71	130,771.20
ค่าบริการและรับจ้าง	11,466,328.95	10,044,792.36

บริษัท อู๋กรุงเทพ จำกัด
 รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการผลิต
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

(รายละเอียด 2)

หน่วย : บาท

	2562	2561
ค่าใช้จ่ายฝ่ายช่าง (ต่อ)		
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	243,636.82	483,400.64
ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	31,970.00	18,871.24
ค่าของใช้สิ้นเปลือง	18,411.32	28,276.80
รวมค่าใช้จ่ายฝ่ายช่าง	48,453,595.68	48,273,451.45
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา		
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	185,437.11	60,352.46
เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์	397,190.92	728,228.31
เครื่องใช้สำนักงาน	2,000.00	46,728.00
ยานพาหนะ	22,400.00	10,400.00
รวมค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา	607,028.03	845,708.77
ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน	7,388,321.35	7,405,820.20
ค่าตัดจำหน่ายฝ่ายช่าง	465,297.25	321,791.01
รวมค่าใช้จ่ายในการผลิต	56,914,242.31	56,846,771.43

✶

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด
รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหาร
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

(รายละเอียด 3)

	2562	2561
หน่วย : บาท		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหาร		
ค่าใช้จ่ายฝ่ายบุคคล		
เงินเดือน	11,926,451.00	9,980,519.00
ค่าแรงลูกจ้างชั่วคราว	1,181,595.00	1,675,478.23
ค่าเบี้ยเลี้ยง	5,200.00	4,650.00
ค่าล่วงเวลา	103,105.25	122,319.75
เงินชดเชยการเลิกจ้าง	485,876.97	573,607.28
เงินทดแทนชดเชยเกษียณก่อนกำหนด	—	139,660.00
เงินช่วยเหลือบุตร	29,200.00	10,750.00
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	127,120.00	115,365.00
ค่ารักษาพยาบาล	276,537.00	207,322.75
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	863,496.21	895,788.75
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	2,397,675.00	1,693,750.00
สวัสดิการพนักงาน	121,278.52	67,740.15
รวมค่าใช้จ่ายฝ่ายบุคคล	17,517,534.95	15,486,950.91
ค่าใช้จ่ายสำนักงาน		
ค่าน้ำประปา	39,904.25	43,654.72
ค่าไฟฟ้า	626,284.01	538,940.17
ค่าโทรศัพท์ – ค่าโทรสาร	97,992.18	69,565.83
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	2,758,862.36	3,684,719.62
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	4,599,207.39	29,506,344.54
ค่าอากรแสตมป์	796,713.00	530.00
ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน	890,741.06	699,152.73
ค่าภาษีป้าย	5,880.00	5,880.00
ค่าพาหนะ	567,780.91	316,580.43
ค่าใช้จ่ายยานพาหนะ	21,596.63	27,934.18

บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด
รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหาร
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

(รายละเอียด 3)

	หน่วย : บาท	
	2562	2561
ค่าใช้จ่ายสำนักงาน (ต่อ)		
ค่าเบี้ยประกันภัย	138,390.25	100,653.84
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	166,041.85	385,662.69
ค่าของใช้สิ้นเปลือง	48,775.15	52,419.64
พัสดุจ่ายเพื่อวัสดุควบคุมทั่วไป	15,872.43	82,983.74
ค่าไปรษณีย์ - โทรเลข	7,093.99	8,705.92
ค่าเช่าเครื่องใช้สำนักงาน	339,811.34	-
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	320,953.32	563,025.57
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและที่พัก	3,800.00	1,200.00
ค่าสอบบัญชี	800,000.00	800,000.00
ค่าบริการรักษาความปลอดภัย	1,452,000.00	1,402,000.00
ค่าบริการรักษาตู้และระบบ	-	20,000.00
ค่าที่ปรึกษากฎหมาย	136,266.00	360,266.00
ค่าที่ปรึกษาระบบประเมินผล	703,204.00	620,000.00
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	178,428.00	80,000.00
เงินรางวัลและค่าตอบแทน	121,000.00	99,000.00
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	226,388.96	205,279.45
เงินการกุศล	456,500.00	376,000.00
เงินขาด(เกิน)บัญชี	(5.81)	(32.15)
ค่าใช้จ่ายก่อนการดำเนินงานตัดจ่าย	-	1,625,621.27
ค่าบริการและรับจ้าง	67,109.00	45,750.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	52,469.05	89,560.34
ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน	582,899.93	628,143.54
ค่าตัดจำหน่ายฝ่ายทั่วไป	48,634.16	48,658.20
ภาษีซื้อไม่ขอคืน	33,159.71	25.88
ภาษีซื้อขอคืนไม่ได้	378,296.67	13,929.54
ภาษีเงินได้นิติบุคคลรอเรียกคืนตัดจ่าย	79,740.06	-

บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด
 รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหาร
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

(รายละเอียด 3)

	หน่วย : บาท	
	2562	2561
ค่าใช้จ่ายสำนักงาน (ต่อ)		
ค่าเบี้ยปรับเงินเพิ่ม	678,371.27	558,602.29
ค่าใช้จ่ายไม่ถึงเป็นรายจ่าย	-	92,390.00
หนี้สูญ	3,843,675.29	8,383,920.62
หนี้สงสัยจะสูญ	(5,918,100.87)	(3,676,082.53)
ค่าเช่าที่ราชพัสดุ	1,003,745.47	1,166,770.26
รวมค่าใช้จ่ายสำนักงาน	16,369,481.01	49,027,756.33
ค่าใช้จ่ายในการขาย		
ค่าโฆษณา	14,345.79	140,116.40
ค่าส่งเสริมการขาย	626,367.33	294,150.00
ค่ารับรอง	360,355.05	280,800.51
ค่าของขวัญ	207,789.91	243,766.77
เพื่อการอื่น	535,073.74	1,164,901.00
รวมค่าใช้จ่ายในการขาย	1,743,931.82	2,123,734.68
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหาร	35,630,947.78	66,638,441.92

/

บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

1. การจัดตั้งและวัตถุประสงค์

บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด เดิมชื่อ บริษัท บางกอกดิอ็อก จำกัด ชาวอังกฤษเป็นผู้ก่อตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2457 โดยมีจุดมุ่งหมายที่จะให้บริการซ่อมทำเรือสินค้าแก่เรือสินค้าเดินทะเลที่เข้ามา ณ เมืองท่าของกรุงเทพมหานคร จนกระทั่งเกิดสงครามโลกครั้งที่ 2 (ระหว่างปี พ.ศ. 2484 – 2489) อุบางกอกดิอ็อกถูกระเบิดเสียหายหนัก เมื่อสงครามยุติลงชาวอังกฤษซึ่งเป็นเจ้าของได้ประกาศขายกิจการ กระทรวงการคลังโดยกองทัพเรือไทยเห็นว่า น่าจะใช้ประโยชน์จากอู่แห่งนี้ได้ จึงเข้าทยอยซื้อหุ้นไว้พร้อมกับเข้าไปร่วมดำเนินการ และในปี พ.ศ. 2500 ได้เป็นเจ้าของกิจการอยู่โดยสมบูรณ์ ปัจจุบันบริษัท อุกรุงเทพ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 174/1 ถนนเจริญกรุง แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ดำเนินการในรูปรัฐวิสาหกิจภายใต้การควบคุมดูแลของกองทัพเรือ กระทรวงกลาโหม โดยมีกระทรวงการคลังเป็นผู้ถือหุ้น 100%

วัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการที่สำคัญ มีดังนี้

1.1 ดำเนินกิจการอู่เรือ สร้างซ่อมเรืออย่างมีประสิทธิภาพ มีผลประกอบการที่ดีเพื่อมุ่งสู่ความเป็นหนึ่งในผู้นำอุตสาหกรรมสร้างและซ่อมเรือภายในประเทศ

1.2 สนับสนุนกิจการอู่เรือ สร้างและซ่อมเรือ รวมถึงการให้ความร่วมมือในการวิจัยพัฒนาของหน่วยราชการรัฐวิสาหกิจและเอกชน

1.3 สนับสนุนกิจการพาณิชย์นาวีไทย และเป็นเครื่องมือของรัฐในการพัฒนาอุตสาหกรรมอู่เรือไทย

2. แนวปฏิบัติทางการบัญชี มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ

– มีผลบังคับสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2561)	การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2561)	สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2561)	งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2561)	นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลง ประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561)	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2561)	ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2561)	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2561)	สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2561)	ผลประโยชน์ของพนักงาน

๔.

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

2. แนวปฏิบัติทางการบัญชี มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ (ต่อ)

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2561)	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุน จากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูล เกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2561)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของ อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2561)	ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2561)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2561)	การบัญชีและการรายงานโครงการ ผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2561)	งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2561)	เงินลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2561)	การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจ ที่เงินเฟ้อรุนแรง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2561)	กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2561)	การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2561)	การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2561)	ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2561)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2561)	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2561)	เกษตรกรรม
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1	การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มาใช้เป็นครั้งแรก
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2561)	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2561)	การรวมธุรกิจ

๔.

บริษัท กรุงเทพ จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

2. แนวปฏิบัติทางการบัญชี มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ (ต่อ)

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2561)	สัญญาประกันภัย
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2561)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย และการดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2561)	การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2561)	ส่วนงานดำเนินการ
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561)	งบการเงินรวม
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2561)	การร่วมการงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2561)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสีย ในกิจการอื่น
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2561).	การวัดมูลค่ายุติธรรม
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2561)	รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561)	ความช่วยเหลือจากรัฐบาล – กรณีที่ไม่มี ความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับ กิจการดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2561)	สัญญาเช่าดำเนินงาน – สิ่งจูงใจ ที่ให้แก่ผู้เช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2561)	ภาษีเงินได้ – การเปลี่ยนแปลงสถานภาพ ทางภาษีของกิจการหรือผู้ถือหุ้น
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2561)	การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้น ตามรูปแบบกฎหมาย

K.

บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

2. แนวปฏิบัติทางการบัญชี มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ (ต่อ)

การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2561)	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2561)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน – ต้นทุนเว็บไซต์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2561)	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอนการบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2561)	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2561)	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอนการบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2561)	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2561) เรื่องการรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีเงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561)	การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2561)	ข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2561)	ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำ และปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้สำหรับมาตรฐาน การบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2561) เรื่องผลประโยชน์ของพนักงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2561)	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ

✍

บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

2. แนวปฏิบัติทางการบัญชี มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ (ต่อ)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2561)	ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2561)	เงินที่นำส่งรัฐ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 22 (ปรับปรุง 2561)	รายงานที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และสิ่งตอบแทนจ่ายล่วงหน้า
- มีผลบังคับสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563	
แนวปฏิบัติทางการบัญชี	ข้อยกเว้นสำหรับการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน กรณีการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1	สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2	งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7	นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8	ประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12	ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19	ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 20	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ
	ความช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 23	ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 24	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 26	การบัญชีและการรายงานโครงการ

บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

2. แนวปฏิบัติทางการบัญชี มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ (ต่อ)

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27	งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28	เงินลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29	การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32	การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 33	กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34	การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36	การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 37	ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 40	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 41	เกษตรกรรม
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1	การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 2	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3	การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4	สัญญาประกันภัย
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย และการดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 6	การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7	การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 8	ส่วนงานดำเนินงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9	เครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10	งบการเงินรวม
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 11	การร่วมกิจการงาน

บริษัท กรุงเทพ จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

2. แนวปฏิบัติทางการบัญชี มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ (ต่อ)

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13	การวัดมูลค่ายุติธรรม
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15	รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16	สัญญาเช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10	ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มี ความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับ กิจกรรมดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 25	ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลง สถานภาพทางภาษีของกิจการหรือผู้ถือหุ้น
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลง สัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจาก การรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มี ลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7	การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐาน การบัญชีฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงาน ทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่ เงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10	การรายงานทางการเงินระหว่างกาล และการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12	ข้อตกลงสัมปทานบริการ

๔.

บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

2. แนวปฏิบัติทางการบัญชี มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ (ต่อ)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 14	ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการ บัญชีฉบับที่ 19 เรื่องผลประโยชน์ของ พนักงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16	การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิ ในหน่วยงานต่างประเทศ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 19	การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 20	ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิต สำหรับเหมืองผิวดิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 21	เงินที่นำส่งรัฐ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 22	รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และสิ่งตอบแทนจ่ายล่วงหน้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 23	ความไม่แน่นอนเกี่ยวกับวิธีการ ทางภาษีเงินได้

ผู้บริหารของบริษัท อุกรุงเทพ จำกัด ได้ประเมินและเห็นว่าแนวปฏิบัติทางการบัญชี มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวข้างต้น เมื่อมีการนำมาถือปฏิบัติจะไม่มีผลกระทบที่เป็นสาระสำคัญ ต่องบการเงินในปีที่เริ่มใช้

✓

บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การบันทึกบัญชี ถือปฏิบัติตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

- การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายถือปฏิบัติตามเกณฑ์คงค้าง
- วิธีที่ใช้กำหนดรายได้ค่าก่อสร้างที่รับรู้ในระหว่างงวด ใช้วิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ
- วิธีที่ใช้กำหนดขั้นตอนความสำเร็จของงานระหว่างก่อสร้าง ใช้วิธีอัตราส่วนของทุนการก่อสร้างที่สำเร็จถึงปัจจุบัน กับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างทั้งสิ้น

3.3 การตั้งสำรองหนี้สูญ ถือปฏิบัติตามระเบียบ บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด ว่าด้วยหลักเกณฑ์การตั้งสำรองหนี้สูญ พ.ศ. 2549 และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค. 0512/48751 ลงวันที่ 21 กันยายน 2527 รวมถึงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบัญชีและการเงินของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2548 คือ ลูกหนี้ที่ไม่ใช่ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจซึ่งคงค้างชำระนานเกิน 6 เดือนขึ้นไป และเกินกว่า 1 ปีขึ้นไป นับจากวันที่หนี้ถึงกำหนดชำระ ตั้งหนี้สงสัยจะสูญตามอัตรา ดังนี้

ระยะเวลาค้างชำระ	อัตราร้อยละค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้
เกินกว่า 6 เดือน - 9 เดือน	25
เกินกว่า 9 เดือน - 1 ปี	50
เกินกว่า 1 ปีขึ้นไป	100

3.4 สินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย งานระหว่างทำ พัสดุ และสินค้าสำเร็จรูป บันทึกตามราคาทุน โดยถือหลักเข้าก่อน - ออกก่อน

3.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ แสดงในราคาทุนที่ซื้อหรือได้มาหรือก่อสร้างแล้วเสร็จ หักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละประเภท ซึ่งอยู่ระหว่าง 5 - 40 ปี

3.6 รายได้รอการรับรู้ สินทรัพย์จากการบริจาค ที่นำมาใช้ในการดำเนินงานและก่อให้เกิดรายได้โดยตรง บันทึกบัญชีสินทรัพย์คู่กับรายได้จากการบริจาคหรือการรับรู้และรับรู้เป็นรายได้ในอัตราที่สอดคล้องกับการคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์นั้น ส่วนสินทรัพย์จากการบริจาคที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้โดยตรง บันทึกบัญชีรับรู้เป็นรายได้ทั้งจำนวนในงวดบัญชีที่ได้รับบริจาค

✓.

บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.7 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน จะรับรู้และวัดมูลค่าผลประโยชน์ของพนักงานแต่ละประเภท ดังนี้

3.7.1 ผลประโยชน์ของพนักงานระยะสั้น รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

3.7.2 โครงการผลประโยชน์หลังออกจากการบริการ บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการบริการของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณไว้ โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการบริการของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.8 กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น คำนวณจากกำไร (ขาดทุน) สุทธิ หักด้วยจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว

4. ข้อมูลเพิ่มเติม

4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	หน่วย : ล้านบาท	
	2562	2561
เงินสด	0.01	0.01
เงินฝากธนาคาร		
ประเภทกระแสรายวัน	0.00	(2.97)
ประเภทออมทรัพย์	50.19	65.53
ประเภทประจำ 3 เดือน	<u>0.38</u>	<u>0.38</u>
รวม	<u>50.58</u>	<u>62.95</u>

เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ จำนวน 50.19 ล้านบาท ในจำนวนนี้มีเงินฝากธนาคารเอกชนโดยมิได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลัง จำนวน 48.46 ล้านบาท โดยเปิดบัญชีกับธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2555 ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง

บริษัทฯ มีการนำบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี 010-0-47950-2 จำนวน 0.08 ล้านบาท ไปเป็นหลักประกันสินเชื่อ โดยโอนสิทธิเรียกร้องในบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เพื่อค้ำประกันการกู้ยืมเงินจากธนาคาร

๕๔

บริษัท อู๋กรุงเทพ จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

4.2 ลูกหนี้การค้า - สุทธิ

	หน่วย : ล้านบาท	
	2562	2561
ลูกหนี้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ	69.21	175.36
ลูกหนี้เอกชน	12.46	18.53
	81.67	193.89
หัก ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ	(6.12)	(12.04)
รวม	75.55	181.85

ลูกหนี้เอกชน จำนวน 12.46 ล้านบาท ในจำนวนนี้มีลูกหนี้การค้าในประเทศค้างนาน 4 ราย จำนวน 3.14 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าต่างประเทศ - ภาคเอกชน ค้างนาน จำนวน 1 ราย จำนวน 0.12 ล้านบาท ทั้งหมดอยู่ระหว่างการติดตามหาหลักทรัพย์มาชำระหนี้

4.3 สินค้าคงเหลือ

	หน่วย : ล้านบาท	
	2562	2561
พัสดुकงเหลือ	4.42	4.72
สินค้าสำเร็จรูป	2.24	2.24
รวม	6.66	6.96

พัสดुकงเหลือ จำนวน 4.42 ล้านบาท ประกอบด้วย พาสตูกงคลัง 3.41 ล้านบาท สินค้าคงคลังทันสมัย 1.01 ล้านบาท ส่วนสินค้าสำเร็จรูป 2.24 ล้านบาท เป็นมูลค่าของเรืออู๋มเนียม จำนวน 12 ลำ

4.4 รายได้ค้างรับ

	หน่วย : ล้านบาท	
	2562	2561
เงินค้างรับในประเทศ - ภาครัฐ	102.49	23.32
เงินค้างรับในประเทศ - ภาคเอกชน	1.34	1.89
รวม	103.83	25.21

๙

บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

4.5 ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า

	หน่วย : ล้านบาท	
	2562	2561
ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	0.23	0.11
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า (โครงการ OPV)	1.70	11.18
ค่าเช่าที่ดินราชพัสดุ	0.75	0.75
ค่าธรรมเนียมค่าเช่าที่ดินราชพัสดุ	0.10	0.52
รวม	2.78	12.56

4.6 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	หน่วย : ล้านบาท	
	2562	2561
เงินทดรองจ่าย	-	0.72
เช็ครับล่วงหน้า	0.08	0.01
ลูกหนี้กรมสรรพากร	31.60	28.68
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	0.50	1.32
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานรอตัดจ่าย	46.35	37.69
รวม	78.53	68.42

4.7 เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า

บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด ตกลงร่วมค้า กับบริษัท วอลแลพ ทรัค แอนด์ บัส จำกัด และ บริษัท ซี เคสท์ มารีน จำกัด บริษัท บลูฮาร์ท จำกัด เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2553 ดำเนินกิจการในชื่อภาษาไทยว่า “กิจการร่วมค้า ไฮสปีด คราฟ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมกันสร้างและพัฒนาเรือลำนํ้าความเร็วสูง เพื่อผลิต จำหน่าย และ บริการหลังการขายในประเทศและต่างประเทศ โดยร่วมลงทุนเป็นเงินสดฝ่ายละ 3,500,000.00 บาท ชำระงวดแรกฝ่ายละ 500,000.00 บาท ส่วนที่เหลือจะชำระค่าหุ้นเป็นงวด ๆ ตามมติที่ประชุม

ตามรายงานการประชุมของกิจการร่วมค้าไฮสปีด คราฟ เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2554 ได้มีข้อหารือ เรื่องการถอนตัวของบริษัท บลูฮาร์ท จำกัด ซึ่งทำให้มีผู้เข้าร่วมทุนเหลือเพียงจำนวน 3 ราย ที่ประชุมมีมติเอกฉันท์ให้ ดำเนินกิจการต่อไป ดังนั้นผู้เข้าร่วมทุนทั้ง 3 ราย จึงตกลงชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมจากเดิมบริษัทละ 3,500,000.00 บาท เป็นบริษัทละ 4,750,000.00 บาท

ปีงบประมาณ 2554 ได้ชำระค่าหุ้นงวดที่ 1 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2554 จำนวน 0.50 ล้านบาท งวดที่ 2 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2554 จำนวน 0.75 ล้านบาท งวดที่ 3 งวดที่ 4 เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2554 จำนวน 1.72 ล้านบาท

f.

บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

4.7 เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า (ต่อ)

ปีงบประมาณ 2555 ได้ตั้งค่าหุ้นงวดที่ 5 จำนวน 0.80 ล้านบาท และงวดที่ 6 จำนวน 0.98 ล้านบาท เป็นเจ้าหนี้การค้าภายในประเทศ - ภาคเอกชน และในปีงบประมาณ 2556 ได้ชำระค่าหุ้นงวดที่ 5 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2555 จำนวน 0.80 ล้านบาท รวมเป็นเงินลงทุนในกิจการร่วมค้าทั้งสิ้น จำนวน 4.75 ล้านบาท

4.8 เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

หน่วย : ล้านบาท

	2562	2561
ลูกหนี้ - เงินกู้สวัสดิการ บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด	7.80	7.67
รวม	7.80	7.67

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เป็นรายการเงินกู้สวัสดิการจากงบทำการ พ.ศ. 2547 ที่บริษัทมีไว้ให้พนักงานกู้ยืมเงิน โดยมีการคิดดอกเบี้ย 3%

4.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

หน่วย : ล้านบาท

	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม				ราคาสุทธิ	
	ยกมา	เพิ่ม	(ลด)	ยกไป	ยกมา	เพิ่ม	(ลด)	ยกไป	2562	2561
ที่ดิน	12.27	-	-	12.27	-	-	-	-	12.27	12.27
อาคารและสิ่งก่อสร้าง	59.72	-	-	59.72	51.91	1.15	-	53.06	6.66	7.81
เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์	82.73	2.24	-	84.97	58.23	5.40	-	63.63	21.34	24.50
เครื่องใช้สำนักงาน	12.94	1.60	-	14.54	9.13	1.48	(0.20)	10.41	4.13	3.81
ยานพาหนะ	3.25	-	-	3.25	2.26	0.13	-	2.39	0.86	0.99
รวม	170.91	3.84	-	174.75	121.53	8.16	(0.20)	129.49	45.26	49.38

ที่ดินมูลค่าตามบัญชี 12.27 ล้านบาท เป็นโฉนดที่ดินเลขที่ 688 เนื้อที่ 20 ไร่ 1 งาน 82 ตารางวา บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด ได้นำไปวางไว้เป็นประกันสัญญาการเบิกเงินกู้ยืมกับธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขานานาชา ภายในวงเงิน 20 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MOR + 0.5% ต่อปี ในปีงบประมาณ 2562 มีเงินเบิกเงินกู้ยืม จำนวน 10,001,855.18 บาท

ค่าเสื่อมราคาประจำปี 2562 จำนวน 7.96 ล้านบาท บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายการผลิต จำนวน 7.38 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหาร จำนวน 0.58 ล้านบาท

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

4.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน – สุทธิ

	หน่วย : ล้านบาท	
	2562	2561
ราคาทุน ยกมา	1.43	1.04
เพิ่มขึ้น	1.48	0.76
	2.91	1.80
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(0.51)	(0.37)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน – สุทธิ	2.40	1.43

4.11 รายได้รับล่วงหน้า

	หน่วย : ล้านบาท	
	2562	2561
เงินค่าซ่อมทำเรือกองทัพเรือและอื่น ๆ	10.18	43.81
รวม	10.18	43.81

รายได้รับล่วงหน้า เป็นการรับเงินค่าพัสดุล่วงหน้า 10% ของสัญญา SEA-5861-04 อร.15/ตค. และค่าเช่าล่วงหน้าทำเรือพาณิชย์

4.12 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

	หน่วย : ล้านบาท	
	2562	2561
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	72.44	100.26
ต้นทุนงานค้างจ่าย	14.77	17.65
รวม	87.21	117.91

4.13 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	หน่วย : ล้านบาท	
	2562	2561
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	-	0.35
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	0.79	1.77
ภาษีขายไม่ถึงกำหนด	5.15	12.53
เจ้าหนี้ทางการเงิน	11.00	4.57
รวม	16.94	19.22

บริษัท อู๋กรุงเทพ จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

4.14 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน ณ 30 กันยายน 2562 มีรายละเอียด ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	2562	2561
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันต้นงวด	14.29	14.35
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :		
บวก ต้นทุนการให้บริการปัจจุบัน	1.22	1.00
ดอกเบี่ยจ่าย	0.19	0.37
	15.70	15.72
หัก จ่ายเงินชดเชยเลิกจ้างประจำปี	—	1.43
	15.70	14.29

ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :

ผล (กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตาม

หลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการ

ผลประโยชน์พนักงาน

(1.66) —

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันปลายงวด

14.04 14.29

บริษัทฯ คาดว่าจะมีการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า
จำนวน 2.55 ล้านบาท

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้ในการคำนวณประมาณการหนี้สินภายใต้โครงการผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 มีดังนี้

อัตราคิดลด	1.53%
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.00%
อัตราเงินเฟ้อระยะยาว	2.75%
อัตราการหมุนเวียน	1.91% – 22.92%

ตามประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่อง มาตรฐานขั้นต่ำของสภาพการจ้างในรัฐวิสาหกิจ (ฉบับที่ 4) โดยประกาศฉบับนี้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้างและกรณีเกษียณอายุสำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไป ให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2562 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

4.14 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

ในปี 2562 บริษัทฯ ได้จัดทำประมาณการผลประโยชน์พนักงานใหม่โดยบริษัท แอดซัวร์เรียลลิตี (ABS) จำกัด ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน ณ วันต้นปีงบประมาณ 2562 ลดลง 1.66 ล้านบาท และหนี้สินภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น 0.27 ล้านบาท

4.15 รายได้จากการดำเนินงานอื่น

	หน่วย : ล้านบาท	
	2562	2561
รายได้ค่าเช่าตึกแถว	5.77	5.54
รายได้ค่าเช่าและอื่น ๆ	1.37	0.83
รายได้เบ็ดเตล็ด	1.56	0.32
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม - พนักงาน	0.23	0.21
รวม	8.93	6.90

4.16 งบลงทุน

	หน่วย : ล้านบาท	
	อนุมัติประจำปี	จ่ายจริง
เครื่องจักรเครื่องมือและอุปกรณ์	0.30	0.26
เครื่องใช้สำนักงาน	3.00	2.99
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-
สำรองราคา	0.33	-
สำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน	2.00	0.20
รวม	5.63	3.45

๙.

บริษัท อู๋กรุงเทพ จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

4.17 ผลการดำเนินงาน

	2562	2561	หน่วย : ล้านบาท	
			เพิ่ม (ลด)	
			จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้				
รายได้จากงานผลิตผล	33.02	63.01	(29.99)	(47.60)
รายได้จากงานบริการ	13.76	21.58	(7.82)	(36.24)
รายได้จากการขายและให้บริการตามสัญญา	332.05	538.27	(206.22)	(38.31)
รายได้จากการขายพัสดุ	0.37	0.02	0.35	1,750.00
รายได้ค่าเช่าช่วงที่ดินและอาคาร	12.84	3.08	9.76	316.88
รายได้จากการดำเนินงานอื่น	8.93	6.90	2.03	29.42
รายได้อื่น	1.55	1.88	(0.33)	(17.55)
รวมรายได้	402.52	634.74	(232.22)	(36.59)
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนงานผลิตผล	82.49	99.32	(16.83)	(16.95)
ต้นทุนในการดำเนินงานอื่น	233.88	450.89	(217.01)	(48.13)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหาร	35.63	66.64	(31.01)	(46.53)
โบนัสกรรมการและพนักงาน	2.88	1.34	1.54	114.93
รวมค่าใช้จ่าย	354.88	618.19	(263.31)	(42.59)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	47.64	16.55	31.09	187.85
ต้นทุนทางการเงิน	1.60	0.18	1.42	788.89
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	46.04	16.37	29.67	181.25
หัก ภาษีเงินได้นิติบุคคล	10.19	5.16	5.03	97.48
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	35.85	11.21	24.64	219.80

ผลการดำเนินงานปี 2562 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2561 มีรายได้จากงานผลิตผลลดลง 29.99 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 47.60 รายได้จากงานบริการลดลง 7.82 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 36.24 รายได้จากการขายและให้บริการตามสัญญาลดลง 206.22 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 38.31 รายได้จากการขายพัสดุเพิ่มขึ้น 0.35 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1,750.00 รายได้ค่าเช่าช่วงที่ดินและอาคารเพิ่มขึ้น 9.76 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 316.88 รายได้จากการดำเนินงานอื่นเพิ่มขึ้น 2.03 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 29.42 รายได้อื่นลดลง 0.33 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 17.55 รายได้รวมลดลง 232.22 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 36.59 ในขณะที่ต้นทุนงานผลิตผลลดลง 16.83 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 16.95 ต้นทุนในการดำเนินงานอื่นลดลง 217.01 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 48.13 และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหารลดลง 31.01 ล้านบาท

๕.

บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562

4.17 ผลการดำเนินงาน (ต่อ)

คิดเป็นร้อยละ 46.53 โบนัสกรรมการและพนักงานเพิ่มขึ้น 1.54 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 114.93 ต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้น 1.42 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 788.89 ภาษีเงินได้นิติบุคคลเพิ่มขึ้น 5.03 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 97.48 เป็นผลให้การดำเนินงานปี 2562 มีผลกำไรสุทธิ 35.85 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2561 มีผลกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น 24.64 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 219.80

5. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด ได้จัดตั้ง “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานบริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนแล้ว” ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2542 ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพฯ มีมูลค่าสินทรัพย์สุทธิจำนวน 48.49 ล้านบาท มีสมาชิกจำนวน 72 ราย ในงวดนี้ บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด จ่ายสมทบสำหรับพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพทั้งสิ้นเป็นเงิน 2.03 ล้านบาท

6. หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด ได้ยื่นฟ้องบริษัท โอ๊คเวล คอร์เปอร์เรชั่น ไทยแลนด์ จำกัด หรือบริษัท โอซีที จำกัด ต่อศาลปกครองกลาง กรณีผิดสัญญาเช่าช่วง ไม่สามารถทำงานก่อสร้างอุโมงค์ อากาศ และสิ่งอำนวยความสะดวก ทุนทรัพย์ 548,255,991.75 บาท และบริษัท โอ๊คเวล คอร์เปอร์เรชั่น ไทยแลนด์ จำกัด ได้ฟ้องแย้งเรียกค่าเสียหายจำนวน 151,216,899.00 บาท ในคดีหมายเลขดำที่ 680/2558 คดีหมายเลขแดง 1278/2561 เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2561 ศาลพิพากษายกฟ้องบริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด และให้บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด ชำระค่าเสียหายให้กับบริษัท โอ๊คเวล คอร์เปอร์เรชั่น ไทยแลนด์ จำกัด จำนวน 75,108,724.00 บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ของต้นเงินดังกล่าวนับแต่วันฟ้องแย้ง (20 สิงหาคม 2558) เป็นต้นไป จนกว่าชำระเสร็จ โดยชำระให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันที่คดีถึงที่สุด บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด ได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลปกครองสูงสุดเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2561 ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองสูงสุด และคดียังไม่ถึงที่สุด

ส่วนที่ 7 ประมวลภาพกิจกรรม 2562

❖ ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และประเทศ (CSR)

เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2563 พลเรือโท ธานพ สิรินิธย์ มอบเงินให้กับ นาวาตรี ชัยรัช อามะเทศา รองผู้จัดการ (บริหาร) เพื่อสนับสนุนทุนการศึกษา กิจกรรม เหลือขอของมูลนิธิบ้านนกขมิ้น ณ บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด (ยานนาวา) กรุงเทพฯ



❖ ประมวลภาพกิจกรรม ประจำปี 2562

➤ ประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์



- เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2562 คณะจากสำนักปลัดกระทรวงกลาโหมเข้าตรวจเยี่ยม
ณ บริษัท กรุงเทพ จำกัด (ยานนาวา)



- ผู้อำนวยการฝ่ายโรงงานและอะไหล่ และคณะ จากการไฟฟ้าฝ่ายผลิต เข้าเยี่ยมชม
บริษัท กรุงเทพ



- วันที่ 9 กรกฎาคม 2562 บริษัท กรุงเทพ จำกัด ร่วมทำประชาพิจารณ์ เพื่อรับความคิดเห็นครั้งที่ 1 ณ วัดยานนาวา กรุงเทพฯ ฯ



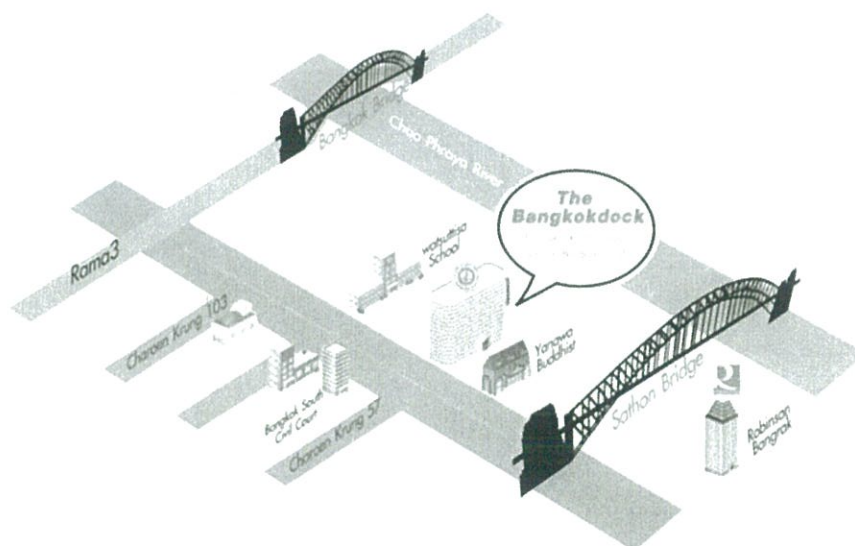
- เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2562 พลเรือเอก ชชาติชาย ศรีวรขาน เสนาธิการทหารเรือ และ คณะตรวจเยี่ยม โครงการสร้างเรือตรวจการณ์ไกลฝั่ง ร.ล.ประจวบคีรีขันธ์ ณ อู่ราชนาวิมหิตลอดุลยเดช กรมอู่ทหารเรือ จังหวัดชลบุรี



- ประชุมหารือเรื่องการร่วมทุนของ บอท.กับ csoc สร้างอู่ซ่อมเรือ ณ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี



The Bangkokdock Map.



© The Bangkok Dock (1957) Co., Ltd. 1957. All rights reserved.
This map is a reproduction of the original map published by The Bangkok Dock (1957) Co., Ltd. in 1957.

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด The Bangkok Dock (1957) Co.,Ltd.

174/1 ถนนเจริญกรุง แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

174/1 New Road, Yannawa, Sathorn, Bangkok 10120

โทรศัพท์/Phone : 02-307-8576 โทรสาร/Fax 02-211-3040