

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต  
ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต  
ของบริษัท อุ่กรุงเทพ จำกัด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566)

**รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต  
ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของบริษัท อุ๋กรุงเทพ จำกัด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566)**

**เป้าหมายที่ 1** สร้างบุคลากรให้มีจิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริต

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ช่วงเวลาดำเนินการ ประจำปี 2566				งบประมาณ (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน
			ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบ หน่วยงาน (บาท)	ผล เบิกจ่าย (บาท)	
1. อบรมให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้กับพนักงาน/ลูกจ้างภายในบริษัทฯ	ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	1 ครั้ง/ปี		➔			50,000	7,400	- จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการยึดมั่นในผลประโยชน์ส่วนรวมป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ประจำปีงบประมาณ 2566 บรรยายโดย น.ส.สุชาภา วรินทร์เวช นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ศปท.กระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ 14 ก.พ. 66


โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ช่วงเวลาดำเนินการ ประจำปี 2566				งบประมาณ (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน
			ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบ หน่วยงาน (บาท)	ผล เบิกจ่าย (บาท)	
2. เข้าร่วมสัมมนาและสร้างความร่วมมือในการเป็นเครือข่ายการปฏิบัติงานร่วมกันเพื่อต่อต้านการทุจริต	ความสำเร็จของการเข้าร่วมเป็นเครือข่ายต่อต้านการทุจริต	เข้าร่วมสัมมนาตามความเหมาะสม	←—————→				0.00	0.00	- มีการเข้าร่วมสัมมนา/กิจกรรมและสร้างความร่วมมือการมีส่วนร่วมกับ ศปท.กท./ สำนักงาน ป.ป.ช./ สำนักงาน ป.ป.ท. และองค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) เพื่อร่วมเป็นเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่อง
3. หน่วยงานเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA)	ความสำเร็จของหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ผ่านเกณฑ์ 85 คะแนนขึ้นไป	หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ผ่านเกณฑ์ 85 คะแนนขึ้นไป	←—————→				20,000	0.00	- ดำเนินการประเมินตามคู่มือและองค์ประกอบด้านข้อมูลการประเมิน ITA ตามสำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด และดำเนินการวิเคราะห์ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาปรับปรุงเพื่อกำหนดแนวทางมาตรการไปสู่การปฏิบัติและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้มีผลการประเมิน ITA ในระดับสูงผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ช่วงเวลาดำเนินการ ประจำปี 2566				งบประมาณ (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน
			ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบ หน่วยงาน (บาท)	ผล เบิกจ่าย (บาท)	
									<p>- ได้จัดประชุมหารือคณะทำงาน พัฒนาระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของบริษัท อยู่กรุงเทพ จำกัด โดยมีผู้บริหารและหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม จำนวน 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 1 ก.พ. 66 และครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 21 มี.ค. 66 เพื่อซักซ้อมความเข้าใจและติดตามการดำเนินการตอบแบบวัดความรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และภายนอก (EIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)</p> <p>3. กรรมการผู้จัดการ ได้มอบนโยบายให้ผู้บริหารทุกหน่วยงานให้ความสำคัญในการปรับปรุงพัฒนาและขับเคลื่อนการประเมิน ITA ของบริษัทฯ ให้ดียิ่งขึ้น เมื่อวันที่ 10 ม.ค. 66</p>

**เป้าหมายที่ 2** มาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ช่วงเวลาดำเนินการ ประจำปี 2566				งบประมาณ (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน
			ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบ หน่วยงาน (บาท)	ผล เบิกจ่าย (บาท)	
1. กำหนดมาตรการและตรวจสอบ เฝ้าระวังกรณีมีการร่วมมือกัน ระหว่างหน่วยงานราชการและ หน่วยงานภาคธุรกิจเพื่อป้องกัน การทุจริตในโครงการขนาดใหญ่	ความสำเร็จของหน่วยงาน มีการลงนามข้อตกลงคุณธรรม ระหว่างหน่วยงานและหน่วยงาน ภาคธุรกิจเพื่อป้องกันการร่วมมือ กันทุจริตโครงการ	การลงนามข้อตกลง คุณธรรมระหว่าง หน่วยงานและ หน่วยงานภาคธุรกิจ เพื่อป้องกันการ ร่วมมือกันทุจริต โครงการ	←—————→				0.00	0.00	- ยังไม่มีโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มี วงเงินตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป ที่เข้าหลักเกณฑ์การจัดทำข้อตกลง คุณธรรม (Integrity Pact)
2. นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	ความสำเร็จของการดำเนินการ ตามนโยบาย	การประกาศนโยบาย ของผู้บริหารสูงสุด เพื่อให้ผู้บริหารและ บุคลากร ทุกคนจะต้องไม่รับ ของขวัญตามแนวทาง ที่กำหนด	←—————→				0.00	0.00	- มีการประกาศเผยแพร่นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ เมื่อวันที่ 8 ธ.ค. 65 และ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 9 ธ.ค. 65 โดยผ่าน ช่องทางสื่อสารต่างๆ และ บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ บุคลากรทุกคนของบริษัทฯ และ สาธารณะชนได้รับทราบและ ถือปฏิบัติ

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ช่วงเวลาดำเนินการ ประจำปี 2566				งบประมาณ (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน
			ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบ หน่วยงาน (บาท)	ผล เบิกจ่าย (บาท)	
									<p>- มีการประกาศเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรมและความ โปร่งใสในการบริหารงาน เมื่อวันที่ 16 ม.ค. 66</p> <p>- ดำเนินการปลูกจิตสำนึก และ สร้างวัฒนธรรมองค์กร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>จัดกิจกรรมสื่อสารองค์กร เพื่อสร้างการรับรู้ให้กับผู้บริหาร และพนักงานทุกคน เมื่อวันที่ 6 ม.ค. 66</li> <li>การประชุมผู้บริหาร บอท. และการมอบนโยบายสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy เมื่อวันที่ 10 ม.ค. 66</li> <li>จัดอบรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้บริหารและ พนักงานทุกคน เมื่อวันที่ 14 ก.พ. 66</li> </ol>

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ช่วงเวลาดำเนินการ ประจำปี 2566				งบประมาณ (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน
			ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบ หน่วยงาน (บาท)	ผล เบิกจ่าย (บาท)	
3. การขับเคลื่อนจริยธรรมตามระเบียบ บอท. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของกรรมการผู้จัดการและพนักงานบริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด พ.ศ. 2552	ความสำเร็จของการมีคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และมีข้อกำหนดการปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ Dos & Don'ts เพื่อรักษาประมวลจริยธรรมของ บอท. รวมทั้ง จัดการฝึกอบรมและการประเมินจริยธรรมของผู้บริหารและพนักงาน บอท.	การมีคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และมีข้อกำหนดการปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ Dos & Don'ts เพื่อรักษาประมวลจริยธรรมของ บอท. รวมทั้ง จัดการฝึกอบรมและการประเมินจริยธรรมของผู้บริหารและพนักงาน บอท.					0.00	0.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการปฏิบัติตามระเบียบ บอท. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของกรรมการผู้จัดการของพนักงานบริษัทฯ พ.ศ. 2552 และประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 29 ก.ย. 64</li> <li>- มีคำสั่ง บอท. ที่ 125.1/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม กก.ผจก. ลงนามเมื่อวันที่ 3 ต.ค. 65 โดยผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้บุคลากรทุกคนของบริษัทฯ</li> <li>- มีประกาศแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม Dos &amp; Don'ts ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 31 ต.ค. 65</li> </ul>

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ช่วงเวลาดำเนินการ ประจำปี 2566				งบประมาณ (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน
			ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบ หน่วยงาน (บาท)	ผล เบิกจ่าย (บาท)	
									<p>- ได้มีการจัดอบรมโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการยึดมั่นในผลประโยชน์ส่วนร่วม ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน บรรยายโดย น.ส.สุชาฎา วรินทร์เวช นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ศปท.กระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ 14 ก.พ. 66</p> <p>- ดำเนินการประเมินผลปฏิบัติงานด้านพฤติกรรมทางจริยธรรม มาพิจารณาความดีความชอบประจำปี 2566 ซึ่งเป็นการประเมินสมรรถนะตามตำแหน่งด้านความยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ตามคู่มือสมรรถนะบริษัท อยู่กรุงเทพ จำกัด (ฉบับ พ.ศ. 2563) ที่กำหนด</p>



โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ช่วงเวลาดำเนินการ ประจำปี 2566				งบประมาณ (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน
			ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบ หน่วยงาน (บาท)	ผล เบิกจ่าย (บาท)	
4. การประเมินความเสี่ยง การทุจริต	ความสำเร็จของการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริต อย่างน้อย 1 กระบวนการ	หน่วยงาน มีการประเมินความ เสี่ยงการทุจริตตาม แนวทาง ที่กำหนด		←→		←→	0.00	0.00	- ดำเนินการประเมินความเสี่ยง การทุจริต และรายงานแผนบริหาร ความเสี่ยงการทุจริต รอบที่ 1 หัวข้อการประเมิน โครงการจัดซื้อ จัดจ้างที่มีวงเงินสูงสุด ตามคู่มือ แนวทางการประเมินและแบบ รายงานการประเมินฯ ที่กำหนด จัดส่งให้ ศปท.กท.ตามหนังสือ ที่ กท 5700/205.1 ลงวันที่ 15 มี.ค. 66 รวมถึงเผยแพร่ข้อมูลบน เว็บไซต์ของหน่วยงานตามกำหนด
5. ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อจัดเก็บและเชื่อมโยงข้อมูล ด้านการป้องกันและต่อต้านการ ทุจริตระหว่างหน่วยงานและ องค์กรต่อต้านการทุจริตอื่น	ความสำเร็จของการมีช่องทาง บนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการสร้างความร่วมมือ การมี ส่วนร่วมในการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต	การเผยแพร่และ เปิดเผยข้อมูลที่จำเป็น และเป็นปัจจุบัน	←→			←→	0.00	0.00	- ดำเนินการเผยแพร่และเปิดเผย ข้อมูลในภาพรวมที่จำเป็นบน เว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ทันสมัยและ เป็นปัจจุบัน รวมถึงการเชื่อมโยง ข้อมูลเครือข่ายหน่วยงานรัฐและ องค์กรอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต เพื่อ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหาร และพนักงานได้รับรู้รับทราบ อย่างต่อเนื่อง

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ช่วงเวลาดำเนินการ ประจำปี 2566				งบประมาณ (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน
			ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบ หน่วยงาน (บาท)	ผล เบิกจ่าย (บาท)	
									- พัฒนาเว็บไซต์และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยมีแบนเนอร์ลิงค์เว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริต

เป้าหมายที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพระบบการทำงานด้านปราบปรามทุจริตที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ช่วงเวลาดำเนินการ ประจำปี 2566				งบประมาณ (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน
			ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบ หน่วยงาน (บาท)	ผล เบิกจ่าย (บาท)	
1. ปรับปรุงระบบรับเรื่องร้องเรียน การทุจริตให้มีประสิทธิภาพ	ความสำเร็จของการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	จัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตให้เป็นไป ตามกฎ ระเบียบ และ คู่มือการปฏิบัติการ จัดการเรื่องร้องเรียน ที่กำหนด					0.00	0.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีมาตรการการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต โดยได้เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ และเว็บไซต์บริษัทฯ รวมถึงมี การรายงานการรับเรื่องร้องเรียน เสนอต่อ กก.ผจก. ทราบทุกเดือนและสรุปรายงานสถิติเรื่องร้องเรียนทุกรอบ 6 เดือน</li> <li>- มีการรายงานผลดำเนินงานผ่านระบบข้อร้องเรียนฯ ทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านโปรแกรม Forti Client VPN ตามที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด</li> <li>- มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ผ่านช่องทางออนไลน์บนเว็บไซต์บริษัทฯ เพื่ออำนวยความสะดวกเรื่องเรียนและแสดงความคิดเห็น</li> </ul>

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ช่วงเวลาดำเนินการ ประจำปี 2566				งบประมาณ (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน
			ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบ หน่วยงาน (บาท)	ผล เบิกจ่าย (บาท)	
2. สร้างองค์ความรู้ในการนำคดีความผิดด้านการทุจริตประพตติมิชอบโดยคดีถึงที่สุดแล้วมาเผยแพร่เป็นบทเรียนในการปฏิบัติงาน	จำนวนเรื่องของการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารองค์ความรู้ด้านการทุจริตประพตติมิชอบ	การนำบทเรียนคดีความผิดด้านการทุจริตประพตติมิชอบโดยคดีถึงที่สุดแล้วมาเผยแพร่เป็นบทเรียนในการปฏิบัติงาน	←—————→				0.00	0.00	- ได้ดำเนินการนำบทความคดีความผิดด้านการทุจริตที่มีการดำเนินคดีถึงที่สุดแล้วที่สามารถเปิดเผยได้รวมถึง มาตรการและแนวทางปฏิบัติตาม กฎ/ระเบียบ/พ.ร.บ. ที่เกี่ยวกับความผิดด้านการทุจริต นำมาเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ และเว็บไซต์บริษัทฯ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้รับรู้รับทราบและนำมาเป็นบทเรียนในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

ปัญหา/อุปสรรค : - ไม่มี -

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี -