



รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตของบริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินการแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด

รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตของบริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566)

เป้าหมายที่ 1 สร้างบุคลากรให้มีจิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริต


โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ประจำปี 2566				งบประมาณ (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ของโครงการ/กิจกรรม
			ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบ หน่วยงาน (บาท)	ผล เบิกจ่าย (บาท)	
1. อบรมให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้กับพนักงาน/ลูกจ้างภายในบริษัทฯ	ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	1 ครั้ง/ปี		↔			50,000	7,400	- จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการยึดมั่นในผลประโยชน์ส่วนรวมป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ประจำปีงบประมาณ 2566 บรรยายโดยนางสาวสุชาภา วรินทร์ เวชนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ศปท.กระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ 14 ก.พ. 66

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ประจำปี 2566				งบประมาณ (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ของโครงการ/กิจกรรม
			ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบ หน่วยงาน (บาท)	ผล เบิกจ่าย (บาท)	
2. เข้าร่วมสัมมนาและสร้าง ความร่วมมือในการเป็นเครือข่าย การปฏิบัติงานร่วมกันเพื่อต่อต้าน การทุจริต	ความสำเร็จของการเข้าร่วม เป็นเครือข่ายต่อต้านการทุจริต	เข้าร่วมสัมมนาตาม ความเหมาะสม	←————→				ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	- มีการเข้าร่วมสัมมนา/กิจกรรมและ สร้างความร่วมมือการมีส่วนร่วมกับ ศปท.กท./ สำนักงาน ป.ป.ช./ สำนักงาน ป.ป.ท. และองค์กรต่อต้าน คอร์รัปชัน (ประเทศไทย) เพื่อร่วมเป็น เครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตอย่าง ต่อเนื่อง
3. หน่วยงานเข้ารับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน (ITA)	ความสำเร็จของหน่วยงานที่ เข้ารับการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ผ่านเกณฑ์ 85 คะแนนขึ้นไป	หน่วยงาน มีผลการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงาน (ITA) ผ่าน เกณฑ์ 85 คะแนน ขึ้นไป	←————→				20,000	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	- ดำเนินการประเมินตามคู่มือและ องค์ประกอบด้านข้อมูลการประเมิน ITA ตามสำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด และดำเนินการวิเคราะห์ประเด็นที่ เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้อง พัฒนาปรับปรุงเพื่อกำหนดแนวทาง มาตรการไปสู่การปฏิบัติและ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานให้มีผลการ ประเมิน ITA ในระดับสูง ผ่านเกณฑ์ ที่กำหนด - ได้จัดประชุมหารือคณะทำงาน พัฒนาระบบการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ประจำปี 2566				งบประมาณ (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ของโครงการ/กิจกรรม
			ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบ หน่วยงาน (บาท)	ผล เบิกจ่าย (บาท)	
									<p>ของบริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด โดยมีผู้บริหารและหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม จำนวน 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 1 ก.พ. 66 และครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 21 มี.ค. 66 เพื่อซักซ้อมความเข้าใจและติดตามการดำเนินการตอบแบบวัดความรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และภายนอก (EIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)</p> <p>3. กรรมการผู้จัดการ ได้มอบนโยบายให้ผู้บริหารทุกหน่วยงานให้ความสำคัญในการปรับปรุงพัฒนาและขับเคลื่อนการประเมิน ITA ของบริษัทฯ ให้ดียิ่งขึ้น เมื่อวันที่ 10 ม.ค. 66</p>

เป้าหมายที่ 2 **มาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ**

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ประจำปี 2566				งบประมาณ (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ของโครงการ/กิจกรรม
			ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบ หน่วยงาน (บาท)	ผล เบิกจ่าย (บาท)	
1. กำหนดมาตรการและตรวจสอบ แผนระวางกรณีมีการร่วมมือกัน ระหว่างหน่วยงานราชการและ หน่วยงานภาคธุรกิจเพื่อป้องกันการ การทุจริตในโครงการขนาดใหญ่	ความสำเร็จของหน่วยงาน มีการลงนามข้อตกลงคุณธรรม ระหว่างหน่วยงานและหน่วยงาน ภาคธุรกิจเพื่อป้องกันการร่วมมือ กันทุจริตโครงการ	การลงนามข้อตกลง คุณธรรมระหว่าง หน่วยงานและ หน่วยงานภาคธุรกิจ เพื่อป้องกันการ ร่วมมือกันทุจริต โครงการ	←—————→				ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	- ยังไม่มีโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มี วงเงินตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไปที่ เข้าหลักเกณฑ์การจัดทำข้อตกลง คุณธรรม (Integrity Pact)
2. นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	ความสำเร็จของการดำเนินการ ตามนโยบาย	การประกาศนโยบาย ของผู้บริหารสูงสุด เพื่อให้ผู้บริหารและ บุคลากร ทุกคนจะต้องไม่รับ ของขวัญตามแนวทาง ที่กำหนด	←—————→				ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	- มีการประกาศเผยแพร่นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เมื่อวันที่ 8 ธ.ค. 65 และประกาศ เจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 9 ธ.ค. 65 โดยผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ และ บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ บุคลากรทุกคนของบริษัทฯ และ สาธารณะชนได้รับทราบและถือปฏิบัติ - มีการประกาศเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส ในการบริหารงาน เมื่อวันที่ 16 ม.ค. 66

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ประจำปี 2566				งบประมาณ (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ของโครงการ/กิจกรรม
			ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบ หน่วยงาน (บาท)	ผล เบิกจ่าย (บาท)	
									<p>- ดำเนินการปลูกจิตสำนึก และสร้างวัฒนธรรมองค์กร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> จัดกิจกรรมสื่อสารองค์กร เพื่อสร้างการรับรู้ให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกคน เมื่อวันที่ 6 ม.ค. 66 การประชุมผู้บริหาร บอท.และการมอบนโยบายสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy เมื่อวันที่ 10 ม.ค. 66 จัดอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกคน เมื่อวันที่ 14 ก.พ. 66
3. การขับเคลื่อนจริยธรรมตามระเบียบ บอท. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของกรรมการผู้จัดการและพนักงานบริษัท อุกรุงเทพ จำกัด พ.ศ. 2552	ความสำเร็จของการมีคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และมีข้อกำหนดการปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ Dos & Don'ts เพื่อรักษาประมวลจริยธรรมของ บอท. รวมทั้ง จัดการฝึกอบรมและการประเมินจริยธรรมของผู้บริหารและพนักงาน บอท.	การมีคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และมีข้อกำหนดการปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ Dos & Don'ts เพื่อรักษาประมวลจริยธรรมของ บอท. รวมทั้ง จัดการฝึกอบรมและ					ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	- มีการปฏิบัติตามระเบียบ บอท. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของกรรมการผู้จัดการของพนักงานบริษัทฯ พ.ศ. 2552 และประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 29 ก.ย. 64 - มีคำสั่ง บอท. ที่ 125.1/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม กก.ผจก. ลงนามเมื่อ

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ประจำปี 2566				งบประมาณ (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ของโครงการ/กิจกรรม
			ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบ หน่วยงาน (บาท)	ผล เบิกจ่าย (บาท)	
		การประเมินจริยธรรม ของผู้บริหารและ พนักงาน บอท.							วันที่ 3 ต.ค. 65 โดยประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ และบน เว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้บุคลากร ทุกคนของบริษัทฯ ได้รับทราบ - มีประกาศแนวทางการประพฤติตน ทางจริยธรรม Dos & Don'ts ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 31 ต.ค. 65 - มีการจัดอบรมโครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และการยึดมั่น ในผลประโยชน์ส่วนร่วมป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน บรรยายโดย น.ส.สุชาภา วรินทร์เวช นักวิเคราะห์ นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ศปท.กระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ 14 ก.พ. 66 - ดำเนินการประเมินผลปฏิบัติงาน ด้านพฤติกรรมทางจริยธรรม มาพิจารณาความดีความชอบ ประจำปี 2566 ซึ่งเป็นการประเมิน สมรรถนะตามตำแหน่งด้านความยึด

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ประจำปี 2566				งบประมาณ (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ของโครงการ/กิจกรรม
			ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบ หน่วยงาน (บาท)	ผล เบิกจ่าย (บาท)	
									มั่นในคุณธรรมจริยธรรม ตามคู่มือ สมรรถนะของบริษัท อยู่กรุงเทพ จำกัด (ฉบับ พ.ศ. 2563) ที่กำหนด
4. การประเมินความเสี่ยง การทุจริต	ความสำเร็จของการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริต อย่างน้อย 1 กระบวนการ	หน่วยงาน มีการประเมินความ เสี่ยงการทุจริตตาม แนวทางที่กำหนด		↔		↔	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	- ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการ ทุจริต และรายงานแผนบริหาร ความเสี่ยงการทุจริต รอบที่ 1 หัวข้อ การประเมิน โครงการจัดซื้อจัดจ้าง ที่มีวงเงินสูงสุด ตามคู่มือแนว ทางการประเมินและแบบรายงาน การประเมินฯ ที่กำหนด จัดส่งให้ ศปท.กท.ตามหนังสือ ที่ กท 5700/205.1 ลงวันที่ 15 มี.ค. 66 (รอบที่ 1) และตามหนังสือ ที่ กท 5700/309 ลงวันที่ 20 ก.ค. 66 (รอบที่ 2) รวมถึงเผยแพร่ข้อมูลบน เว็บไซต์ของหน่วยงานตามกำหนด

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ประจำปี 2566				งบประมาณ (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ของโครงการ/กิจกรรม
			ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบ หน่วยงาน (บาท)	ผล เบิกจ่าย (บาท)	
5. ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อจัดเก็บและเชื่อมโยงข้อมูลด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริตระหว่างหน่วยงานและองค์กรต่อต้านการทุจริตอื่น	ความสำเร็จของการมีช่องทางบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการสร้างความร่วมมือ การมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	การเผยแพร่และเปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน	←—————→				ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการเผยแพร่และเปิดเผยข้อมูลในภาพรวมที่จำเป็นบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน รวมถึงการเชื่อมโยงข้อมูลเครือข่ายหน่วยงานรัฐและองค์กรอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหารและพนักงานได้รับรู้รับทราบอย่างต่อเนื่อง - พัฒนาเว็บไซต์และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยมีแบนเนอร์ลิงค์เว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริต

เป้าหมายที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพระบบการทำงานด้านปราบปรามทุจริตที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ประจำปี 2566				งบประมาณ (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ของโครงการ/กิจกรรม
			ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 66 - มิ.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบ หน่วยงาน (บาท)	ผล เบิกจ่าย (บาท)	
1. ปรับปรุงระบบรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ	ความสำเร็จของการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และคู่มือการปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนที่กำหนด	←—————→				ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none"> - มีมาตรการการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต โดยได้เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ และเว็บไซต์บริษัทฯ รวมถึงมีการรายงานการรับเรื่องร้องเรียน เสนอต่อ กก.ผจก. ทราบทุกเดือนและสรุปรายงานสถิติเรื่องร้องเรียนในรอบ 6 เดือน - มีการรายงานผลดำเนินงานผ่านระบบข้อร้องเรียนฯ ทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านโปรแกรม Forti Client VPN ตามที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด - มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ผ่านช่องทางออนไลน์ บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อสะดวกรวดเร็วต่อการร้องเรียนและแสดงความคิดเห็น

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ประจำปี 2566				งบประมาณ (ถ้ามี)		ผลการดำเนินงาน ของโครงการ/กิจกรรม
			ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 65 - ธ.ค. 65)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 66 - มี.ค. 66)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 66 - มิ.ย. 66)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 66 - ก.ย. 66)	งบ หน่วยงาน (บาท)	ผล เบิกจ่าย (บาท)	
2. สร้างองค์ความรู้ในการนำคดีความผิดด้านการทุจริตประพฤติมิชอบโดยคดีถึงที่สุดแล้วมาเผยแพร่เป็นบทเรียนในการปฏิบัติงาน	จำนวนเรื่องของการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารองค์ความรู้ด้านการทุจริตประพฤติมิชอบ	การนำบทเรียนคดีความผิดด้านการทุจริตประพฤติมิชอบโดยคดีถึงที่สุดแล้วมาเผยแพร่เป็นบทเรียนในการปฏิบัติงาน	←—————→				ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	- ได้ดำเนินการนำบทความคดีความผิดด้านการทุจริตที่มีการดำเนินคดีถึงที่สุดแล้วที่สามารถเปิดเผยได้รวมถึง มาตรการและแนวทางปฏิบัติตาม กฎ/ระเบียบ/พ.ร.บ. ที่เกี่ยวกับความผิดด้านการทุจริต นำมาเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ และเว็บไซต์บริษัทฯ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้รับรู้รับทราบและนำมาเป็นบทเรียนในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

ปัญหา/อุปสรรค : การมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับยังต้องใช้เวลาในการพัฒนาให้ครบทุกระบวนงานและดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้พนักงานเข้าใจว่าเป็นการเพิ่มภาระงานจากการปฏิบัติงานประจำ รวมถึงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้กับพนักงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง

ข้อเสนอแนะ : การส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีความรู้ความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนงานด้านการป้องกันการทุจริต รวมถึงการให้ความสำคัญและพัฒนาช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของหน่วยงานในด้านต่างๆ ให้เข้าถึงง่าย สะดวก รวดเร็วและเป็นปัจจุบัน