

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ บริษัท อุ้งกรุงเทพ จำกัด (บอท.)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ต.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของบริษัท อุ้งกรุงเทพ จำกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ประกาศ | ข้อมูลประกอบ |
|----------|--------------------------|----------------|---|
| ๑ | บริษัท อุ้งกรุงเทพ จำกัด | ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ตาม Link : www.bangkokdock.co.th:๘๐๘๐/km/ประกาศ%๒๐บอท%๒๐เรื่อง%๒๐ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิด%๒๐ปี%๒๐๒๕๖๖.PDF |
| | | ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ตาม Link : www.bangkokdock.co.th:๘๐๘๐/๒๕๖๓/index.php/th/๒๐๑๙-๐๙-๒๐-๑๕-๔๙-๕๕/๒๐๑๙-๐๙-๒๐-๑๖-๓๒-๔๑/๘๖๔-no-gift-policy |

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ดำเนินการ | รูปแบบการดำเนินการ | ข้อมูลประกอบ |
|----------|--------------------------|--------------------|---|---|
| ๑ | บริษัท อุ้งกรุงเทพ จำกัด | ๖ มกราคม ๒๕๖๖ | กิจกรรมสื่อสารองค์กรเพื่อสร้างการรับรู้ให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกคน | ตาม Link : www.bangkokdock.co.th:๘๐๘๐/๒๕๖๓/index.php/th/๒๐๑๙-๐๙-๒๐-๑๕-๔๙-๕๕/๘/๑๐๕๕-no-gift-policy-๒ |
| | | ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ | การประชุมผู้บริหาร บอท. และการมอบนโยบายสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy | ตาม Link : www.bangkokdock.co.th:๘๐๘๐/๒๕๖๓/index.php/th/๒๐๑๙-๐๙-๒๐-๑๕-๔๙-๕๕/๘/๑๐๕๕-๒๕๖๖-no-gift-policy |
| | | ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ | การจัดอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกคน | ตาม Link : www.bangkokdock.co.th:๘๐๘๐/๒๕๖๓/index.php/th/๒๐๑๙-๐๙-๒๐-๑๕-๔๙-๕๕/๘/๙๙๑-๒๐๒๓-๐๔-๒๐-๐๙-๐๐-๕๖ |

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ | จำนวน (ครั้ง) |
|--|---------------|
| ผู้ให้ของขวัญ | |
| ๑) หน่วยงานภาครัฐ | - |
| ๒) หน่วยงานภาคเอกชน | - |
| ๓) ประชาชน | - |
| ๔) อื่นๆ | - |
| รับในนาม | |
| ๑) หน่วยงาน | - |
| ๒) รายบุคคล | - |
| การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ | |
| ๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้ | - |
| ๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน | - |
| ๓) อื่นๆ โปรดระบุ | - |

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

พนักงานบางส่วนยังไม่เข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

กรรมการผู้จัดการ ได้มอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน และแผนกทรัพยากรบุคคล ร่วมกันประชาสัมพันธ์ปลูกจิตสำนึกและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ทุกช่องทางของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง รวมถึงจัดอบรมสร้างการรับรู้ให้กับผู้บริหารและพนักงานที่จะปฏิบัติงานโดยไม่หวังผลประโยชน์อื่นใด

นาวาเอก



(ปรีศภูงศ์ กาศขุนทด)

กรรมการผู้จัดการ บริษัท อุ่กรุงเทพ จำกัด

ผู้รายงาน