



บันทึกข้อความ

บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด

หน่วยงาน แผนกแผนงานและงบประมาณ

โทร. ๐๒-๓๐๗-๘๕๗๖ ต่อ ๑๐๘

ที่ ผงป. ๐๒๑/๒๕๖๖

วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ฉบับทบทวน)

ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๖

เรียน กรรมการผู้จัดการ

อ้างถึง ๑. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ฉบับทบทวน)

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ฉบับทบทวน)

ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๖

ตามที่อ้างถึง ๑ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ฉบับทบทวน) เพื่อรองรับรองรับ การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ตามแผนวิสาหกิจปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ จำนวน ๕ ยุทธศาสตร์ ๑๗ ตัวชี้วัด ๓๑ แผนงาน โดยมีงบประมาณรายจ่ายตามแผนปฏิบัติการวงเงิน ๘,๓๐๕,๐๐๐ บาท และงบลงทุน เพื่อการดำเนินงานปกติ หมวดสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน วงเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ความละเอียดทราบแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองแผนงานฯ ขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ฉบับทบทวน) ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปพอสังเขปได้ดังนี้

๑. กองธุรกิจและตลาด

๑.๑ ขยายตลาดภายใน/นอก ทร. ขาดการจัดทำข้อมูลและจัดทำรายชื่อลูกค้า (Stakeholder profile) และการนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำแผนการขยายตลาดภายใน ทร. และขยายตลาดภายนอก ทร. ประจำปี 2566

๑.๒ การสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ ขาดการรวบรวมข้อมูลและจัดทำรายชื่อพันธมิตรทางธุรกิจ ทั้งลูกค้าประจำ และกลุ่มลูกค้าใหม่ ที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย พันธมิตรการค้า/ผู้ร่วมลงทุน และการนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำแผนการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ ประจำปี 2566

๑.๓ การมุ่งเน้นลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย ขาดการจัดทำแผนปฏิบัติการมุ่งเน้นลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย ประจำปี 2566

๑.๔ การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ขาดการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 3 - 5 ปี

๑.๕ แผนงานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร ขาดการศึกษาและสำรวจความต้องการจัดทำ/ปรับปรุงฐานข้อมูลของแต่ละหน่วยงาน รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอกองค์กร และการวิเคราะห์ผลที่ได้จากการศึกษาและสำรวจความต้องการ

๑.๖ แผนงานพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ขาดแผนงานพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการทำหนังสือแจ้งการตรวจสอบการใช้งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทแยกตามหน่วยงาน

๑.๗ แผนงานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการสนับสนุนการบริหารจัดการโครงการและลูกค้า
ขาดการนำเสนอตัวอย่าง Dashboard ซึ่งมีการนำไปใช้จริงหน่วยงานอื่น ๆ แก่คณะกรรมการ/ผู้บริหาร การพัฒนา
ปรับปรุงรูปแบบ Dashboard

๑.๘ แผนงานนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมเข้ามาใช้ ขาดการจัดทำแผนงานนำเทคโนโลยีและ
นวัตกรรมเข้ามาใช้ ในระบบงาน การขออนุมัติแผนงานฯ และการนำแผนงานเทคโนโลยีและนวัตกรรมเข้ามาใช้ใน
ระบบงาน

๒. กองปฏิบัติการ

โครงการทบทวนผลการศึกษาโครงการสร้างอุโมงค์ใหม่ และสำรวจพื้นที่ก่อสร้างอุโมงค์
บริเวณชายทะเลเพิ่มเติม ขาดการทบทวนผลการศึกษาฯ ความเหมาะสมของสถานที่(เดิม)/พิจารณาคัดเลือกสถานที่
(ใหม่) การประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และการสำรวจพื้นที่ก่อสร้างอุโมงค์ใหม่ในประเทศ

๓. แผนกความปลอดภัย

๓.๑ โครงการส่งเสริมด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม / อบรม/ศึกษา
มาตรฐานในการบริหารการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน หลักสูตร : จป.
บริหาร (Safety Mgr.) และหลักสูตร : จป.หัวหน้างาน (Safety Supervisor) หลักสูตรดังกล่าวยังไม่เปิดให้อบรม

๔. กองบริหารทรัพยากร

๔.๑ โครงการพัฒนาองค์ความรู้และขีดความสามารถของบุคลากร ขาดแผนการพัฒนา
บุคลากรประจำปี แผนพัฒนารายบุคคล (IDP) แผนการพัฒนางานในหน้าที่ (OJT) การสำรวจความต้องการพัฒนา
ฝึกอบรมของพนักงาน การประเมิน Competency Gap

๕. กองแผนงาน การเงิน และงบประมาณ

๕.๑ แผนงานพัฒนาขีดความสามารถในการซ่อมสร้างเรือขนาดใหญ่และมีเทคโนโลยีที่ทันสมัย
ขาดการนำมาปรับใช้กับการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

๕.๒ โครงการที่สนับสนุนการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหารต่อรายได้จาก
การดำเนินงาน ขาดการจัดทำแผนงานฯ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป ด้วย

(นางสาวชลาลัย ดอกคำ)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน การเงินและงบประมาณ

- ทราบ
- อธิการบดี, รองอธิการบดี
ตาม พ.ร.บ. ๑๐๐.๑๐๐๐/๖๖

ดร. นก.

18 เม. 66

- นว. ๓๐ -
18/4/66