

รายละเอียด เงื่อนไข และข้อกำหนด
การจัดซื้อและสินเนอร์ เพื่อใช้ในการซ่อมทำเรือหลวงสิมิลัน

1. วัตถุประสงค์

บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด มีความประสงค์ดำเนินการจัดซื้อและสินเนอร์ เพื่อใช้ในการซ่อมทำเรือหลวงสิมิลัน

2. ข้อกำหนดความต้องการ

- 2.1. จัดซื้อและสินเนอร์ฯ ร.ล.สิมิลัน โดยให้รายละเอียดขอบเขตงานต้องถูกต้องครบถ้วนตามรายละเอียดผนวก ก
- 2.2. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้จัดหาและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อและสินเนอร์เพื่อใช้ในการซ่อมทำเรือหลวงสิมิลัน
- 2.3. สิที่จัดส่ง ต้องเป็นสิใหม่ และต้องเป็นสิที่ได้รับการรับรองจากทางราชการ ตามประกาศกรมพลธิการทหารเรือ เรื่องรับรองคุณภาพสิทาเรือหรือต้องเป็นสิที่ได้รับการรับรองจากสมาคมจัดขึ้นเรือ ตามมาตรฐาน MIL. หรือตามมาตรฐาน IMO และเป็นตราอักษรเดียวกันทั้งหมด และต้องไม่หมดอายุรับประกัน
- 2.4. ระยะเวลารับประกันสิ ไม่น้อยกว่า 1 ปี
- 2.5. ระยะเวลาจัดส่งภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ จาก บอท.
- 2.6. จัดส่งที่สำนักงานธุรกิจสัตว์บก บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1. ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนไว้กับกระทรวงพาณิชย์
- 3.2. ผู้เสนอราคาต้องเคยเป็นคู่สัญญากับทางราชการหรือเอกชน ที่เกี่ยวข้องกับงานขายสิและสินเนอร์
- 3.3. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 3.4. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น หรือไม่เป็นผู้ที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 3.5. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.6. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- 3.7. นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 3.8. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ลงทะเบียนคู่ค้ากับ บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด และได้รับหนังสือเชิญชวนเสนอราคา

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค

รายละเอียดของงานว่าจัดซื้อและสินเนอร์ เพื่อใช้ในการซ่อมทำเรือหลวงสิมิลัน เป็นไปตามรายละเอียดของงานและข้อกำหนดคุณลักษณะทางเทคนิค ตามผนวก ก

5. ข้อกำหนดในการเสนอราคา

5.1. ผู้เสนอราคาต้องระบุรายละเอียดหรือขอบเขตงานในใบเสนอราคาให้ตรงกับความต้องการของบริษัทฯ

5.2. ราคาที่เสนอ เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มภาษีอื่นๆ ค่าใช้จ่ายขนส่งถึง อู่ราชนาวิมิตตลอดดุยเดชสำนักงานธุรกิจ สัตหีบ จังหวัดชลบุรี ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นใดทั้งสิ้นทั้งปวง

6. หลักฐานประกอบการพิจารณา

6.1 คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องเสนอเอกสารทางด้านคุณสมบัติ ดังนี้

6.1.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

6.1.2 สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

6.1.3 สำเนาทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

6.1.4 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

6.1.5 สำเนาหนังสือรับรองตราประทับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

6.1.6 สำเนาบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

6.1.7 หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่ผู้เสนอราคา มอบอำนาจให้บุคคลอื่นยื่นข้อเสนอราคาแทน หรือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในข้อเสนอราคาแทน หรือมอบอำนาจในกรณีอื่นๆ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

6.1.8 เอกสารหลักฐานเกี่ยวข้องกับงานซ่อมทำเรือ ตามข้อ 3.2

6.1.9 เอกสารหลักฐานแสดงการลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ตามข้อ 3.7

6.1.10 หนังสือเชิญชวนเสนอราคา บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด ตามข้อ 3.8

6.2 คุณลักษณะทางเทคนิค

ผู้เสนอราคาต้องเสนอเอกสารทางเทคนิค รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตงานที่เสนอ ต้องถูกต้อง ครบถ้วนตรงตามความต้องการของทางบริษัทฯ

6.3 ใบเสนอราคา

ใบเสนอราคาที่เสนอ ต้องถูกต้องตรงตามรายละเอียด ข้อ 5

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ จะพิจารณาคัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา โดยคณะกรรมการจัดจ้าง โดยวิธีคัดเลือก จะพิจารณาหลังจากตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอราคาและคุณสมบัติคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิคแล้วเสร็จ รายละเอียดดังนี้

7.1 การตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอราคา

ทางบริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานด้านคุณสมบัติของผู้เสนอราคา หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอ รายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน และเสนอเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้อง บริษัทฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคและ ข้อเสนอทางด้านราคารายนั้นต่อไป การตัดสินของทางบริษัทฯ ถือเป็นที่สุด

7.2 การพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิค

7.2.1 บริษัทฯ จะพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคที่เสนอถูกต้องและตรงตามความต้องการของทางบริษัทฯ ตามที่กำหนด

7.2.2 บริษัทฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคที่ไม่ตรงตามความต้องการของทางบริษัทฯ และจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอทางด้านราคารายนั้นต่อไป การตัดสินของทางบริษัทฯ ถือเป็น การสิ้นสุด

7.3 การพิจารณาด้านราคา

บริษัทฯ จะพิจารณาใบเสนอราคาของผู้ยื่นเสนอราคาที่ผ่านการพิจารณา ตามข้อ 7.1 และ 7.2 โดยพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นเสนอราคาที่เสนอราคาครบถ้วนและเสนอราคาต่ำสุดเป็นผู้ชนะการเสนอราคา

8. ข้อกำหนดในการส่งมอบ

ผู้เสนอราคาต้องส่งมอบ ตามรายการในข้อ 2 ณ อุทยานวิมิตลอุดุลยเดช สำนักงานธุรกิจสัตว์หีบ จังหวัด ชลบุรี

9. การตรวจรับ

9.1. ถ้าทางบริษัทฯ พิจารณาแล้ว เห็นว่าจำเป็นจะต้องทดสอบ หรือทดลองการใช้งานพัสดุที่ส่งมอบให้กับทางบริษัทฯ ผู้เสนอราคาจะต้องทดสอบ หรือทดลองการใช้งานต่อหน้าคณะกรรมการตรวจรับ พร้อมทั้งส่งมอบบันทึกผล การทดสอบ หรือทดลองให้กับคณะกรรมการตรวจรับ และทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการทดสอบ หรือทดลองนั้น

9.2. กรณีที่มีการทดสอบ หรือทดลองพัสดุที่ส่งมอบ โดยใช้เครื่องมือและวิธีการของทางบริษัทฯ ผู้เสนอราคาต้องยอมรับผลการทดสอบ หรือทดลอง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งปวงในการทดสอบ หรือทดลองนั้น

9.3. ถ้าปรากฏว่าพัสดุที่ส่งมอบไม่ตรงตามความข้อกำหนดของเงื่อนไขตามสัญญา ทางบริษัทฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับของนั้น ในกรณีเช่นนี้ผู้เสนอราคาจะต้องรับนำพัสดุที่ถูกต้องมาเปลี่ยนให้โดยเร็ว

10. ระยะเวลาการดำเนินการ

ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการส่งมอบพัสดุให้แล้วเสร็จ ภายใน 60 (หกสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในใบสั่งซื้อจาก บริษัท อยู่กรุงเทพ จำกัด

11. การรับประกันการชำรุดบกพร่อง

11.1. ผู้เสนอราคาต้องให้การรับประกันผลงานไม่น้อยกว่า 365 วัน (สามร้อยหกสิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ทาง บริษัทฯ ได้รับมอบงานไว้ใช้งานเรียบร้อยแล้ว หากเกิดการชำรุด และ/หรือเสียหายระหว่างใช้งานตามปกติภายในระยะเวลา รับประกัน ผู้เสนอราคาต้องมาดำเนินการภายใน 7 (เจ็ด) วัน หลังจากที่ได้รับความแจ้งจากทาง บริษัทฯ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ ในการซ่อมทำหากไม่สามารถดำเนินการแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ภายใน 15 (สิบห้า) วัน ผู้เสนอราคาต้องนำพัสดุหรืออุปกรณ์ใหม่เข้ามาดำเนินการซ่อมทำ หรือติดตั้งให้ทาง บริษัทฯ ใช้ทดแทนพัสดุหรืออุปกรณ์ที่ชำรุด และ/หรือเสียหาย จนกว่าจะสามารถดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จ และสามารถใช้งานได้ดังเดิม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ภายในเวลา 45 (สี่สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับความแจ้งการชำรุด และ/หรือเสียหายจากทางบริษัทฯ

11.2. ภายในระยะเวลาประกัน เมื่อผู้เสนอราคาได้รับความแจ้งจากทาง บริษัทฯ ว่าพัสดุที่ส่งมอบเกิดการชำรุด และ/หรือเสียหายระหว่างใช้งานตามปกติ และผู้รับจ้างไม่มาดำเนินการภายในระยะเวลาที่ทาง บริษัทฯ กำหนดไว้ตามข้อ 11.1 ทาง บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะจ้างบริษัท/ห้าง/ร้าน หรือบุคคลอื่นมาทำการแก้ไข โดยผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

12. บทปรับ

หากผู้เสนอราคาไม่สามารถส่งมอบงานได้ทันตามกำหนดของทางบริษัทฯ ผู้เสนอราคาต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาตามสัญญาหรือใบสั่งจ้างทั้งหมด นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับทางบริษัทฯ จนถึงวันที่ผู้เสนอราคาได้ส่งมอบงานให้แก่ทาง บริษัทฯ ไว้โดยถูกต้องครบถ้วน

13. หลักประกันสัญญา

ผู้เสนอราคาจะต้องนำหลักประกันสัญญามูลค่าร้อยละ 5 (ห้า) ของมูลค่าสัญญาหรือใบสั่งจ้าง มามอบไว้เป็นหลักประกันแก่บริษัทฯ ในวันทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

13.1. เงินสด

13.2. เช็คหรือตราพดที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ “บริษัท อู๋กรุงเทพ จำกัด” โดยเป็นเช็คหรือตราพดที่ลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

13.3. หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

13.4. หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

13.5. พันธบัตรรัฐบาล

14. เงื่อนไขการชำระเงิน

14.1 งวดที่ 1 (งวดแรก) จำนวน 20 % ของจำนวนเงินในใบสั่งซื้อ หลังจากได้รับใบสั่งซื้อจากบริษัท อู๋กรุงเทพ จำกัด เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

14.2 งวดที่ 2 (งวดที่ 2) จำนวน 80% ของจำนวนเงินในใบสั่งซื้อ หลังจากได้รับสินค้าครบตามจำนวน และคณะกรรมการตรวจรับของบริษัท อู๋กรุงเทพ จำกัด เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

15. การกำหนดยื่นราคา

ราคาที่เสนอ ต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 (หกสิบ) วัน นับตั้งแต่วันที่เสนอราคา

16. ข้อสงวนสิทธิ์

บริษัทฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาใดราคาหนึ่ง หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจยกเลิกโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แล้วแต่จะพิจารณา และให้ถือว่าการตัดสินใจของทาง บริษัทฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

ผนวก ก

รายละเอียดขอบเขตงาน (Scope of Work)
งานจัดซื้อสีและทินเนอร์ เพื่อใช้ในการซ่อมทำเรือหลวงสิมิลัน

1. สิ่งที่ต้องการ

จัดซื้อสีและทินเนอร์ เพื่อใช้ในการซ่อมทำเรือหลวงสิมิลัน

2. ขอบเขตงาน (Scope of Work)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (ไม่น้อยกว่า)
1	ตัวเรือเหนือแนวน้ำ	
	สีรองพื้น Epoxy Primer (Tar Free)	760 ลิตร
	สีผสมสีทาพื้น Epoxy Polyurethane เฉดสีหมอกอ่อน Haze Grey	500 ลิตร
2	ตัวเรือใต้แนวน้ำ	
	สีรองพื้น Epoxy Primer (Tar Free)	1,760 ลิตร
	สีผสมสีเชื่อมยึด Epoxy Tie Coat	1,520 ลิตร
	สีกันเปรียง TBT FREE SELF POLISHING ANTIFOULING Black	1,600 ลิตร
	สีกันเปรียง TBT FREE SELF POLISHING ANTIFOULING Red Brown	1,600 ลิตร
3	สีโชนและสีทาเครื่องหมายต่างๆ	
	สี BITUMINUS สำหรับทาโชนและสมอเรือ	160 ลิตร
	สีน้ำมันสีขาว	40 ลิตร
	สีน้ำมันสีดำ	40 ลิตร
	สีน้ำมันสีเหลือง	40 ลิตร
	สีน้ำมันสีแดง	40 ลิตร
	สีน้ำมันสีน้ำเงิน	40 ลิตร
	ทินเนอร์สำหรับผสมสีต่างๆ	
	ทินเนอร์ที่ใช้สำหรับผสมสี Epoxy Primer	400 ลิตร
	ทินเนอร์ที่ใช้สำหรับผสมสี Epoxy Polyurethane	60 ลิตร
	ทินเนอร์ที่ใช้สำหรับผสมสีกันเปรียง	300 ลิตร
ทินเนอร์ที่ใช้สำหรับผสมสี Alkyd	20 ลิตร	

เงื่อนไข

- สีที่จัดส่ง ต้องเป็นสีใหม่ และต้องเป็นสีที่ได้รับการรับรองจากราชการ ตามประกาศกรมพลาธิการทหารเรือ เรื่องรับรองคุณภาพสีทาเรือหรือต้องเป็นสีที่ได้รับการรับรองจากสมาคมจัดชั้นเรือ ตามมาตรฐาน MIL. หรือตามมาตรฐาน IMO และเป็นตราอักษรเดียวกันทั้งหมด และต้องไม่หมดอายุรับประกัน
- ระยะเวลารับประกันสี ไม่น้อยกว่า 1 ปี
- ระยะเวลาจัดส่งภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ จากบริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด
- สถานที่จัดส่ง สำนักงานธุรกิจสตีป บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี