



Annual Report 2021

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด

THE BANGKOK DOCK COMPANY
(1957) LIMITED



สารบัญ

	หน้า
สารคณะกรรมการบริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด	3
วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร	4
ข้อมูลบริษัท	5
นโยบายของคณะกรรมการบริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด	11
คณะผู้บริหาร บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด	12
ผลการดำเนินงาน	
– ตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2564	14
– ตามแผนปฏิบัติการของบอท. ปี 2564	
– ตามแผนวิสาหกิจของบอท. ปี 2564 – 2568	15
– ผลการดำเนินงานในรอบ 5 ปี	16
รายงานผลประกอบการของบริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด พ.ศ.2559 – 2564	17
การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ	19
การกำกับดูแลกิจการที่ดี	26
รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	29
สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	36
รายงานและงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564	43

สารคณะกรรมการบริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด

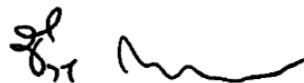
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด ดำเนินงานภายใต้แผนวิสัยทัศน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘ ครอบคลุมแผนงาน /โครงการ และงานตามภารกิจหลัก ดังนี้

แผนงาน /โครงการสำคัญ โครงการพัฒนาพื้นที่ยานนาวาเชิงพาณิชย์ มีการจัดทำร่างเอกสารประกอบการประมูลการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ในโครงการพัฒนาพื้นที่ ยานนาวาเชิงพาณิชย์ ส่วนโครงการสร้างอุโมงค์แห่งใหม่ มีการจัดทำแนวทางการปรับโครงสร้าง และอัตราค่าล้งพลเพื่อรองรับโครงการสร้างอุโมงค์แห่งใหม่ และจัดทำแผนการย้ายสถานที่ ประกอบกิจการจากยานนาวาไปยังอุโมงค์แห่งใหม่ที่สัทธิบ

ด้านการพัฒนาธุรกิจ มีการลงนามในบันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือ ด้านการส่งกำลังบำรุงและอุตสาหกรรมป้องกันประเทศระหว่างกระทรวงกลาโหม แห่งราชอาณาจักรไทยกับกระทรวงกลาโหมแห่งสาธารณรัฐฟิลิปปินส์ โครงการ ต่อเรือตรวจการณ์ไกลฝั่ง จำนวน ๖ ลำ ของกองทัพเรือฟิลิปปินส์

ด้านการเรียนรู้และพัฒนา มีการดำเนินงานในโครงการวิจัยจัดสร้างต้นแบบ เครื่องบินทะเลร่วมกับกองทัพเรือ และโครงการสร้างเรือต้นแบบ EV ร่วมกับการไฟฟ้า ฝ้ายผลิตแห่งประเทศไทย เพื่อสนับสนุนความร่วมมือด้านการวิจัยและพัฒนาการใช้ประโยชน์ จากโครงการวิจัยในด้านต่าง ๆ รวมถึงการศึกษาคืบค้นไปไดในการขยายผลงานวิจัยให้ก้าวหน้า มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยี การออกแบบ ให้มีศักยภาพที่สูงที่สุดในอนาคต

พลเรือเอก



(ชีรกุล กาญจนะ)

ประธานกรรมการบริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด

รัฐวิสาหกิจในความควบคุมดูแลของกองทัพเรือ สังกัดกระทรวงกลาโหม



วิสัยทัศน์

“เป็นอู่เรือที่มีศักยภาพในการบริหารจัดการระดับสากล
เติบโตและเป็นกลไกสำคัญ
ในอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ
และพาณิชย์นาวีของไทย สามารถพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน”

พันธกิจ

1. ให้บริการต่อเรือ ซ่อมเรือ ซ่อมบำรุงยุทธโปกรณ์ และจัดส่งพัสดุให้แก่กองทัพเรือ
2. ให้บริการต่อเรือ ซ่อมเรือของหน่วยข้าราชการ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน
3. ขยายกิจการโดยการสร้างอู่เรือแห่งใหม่บริเวณชายทะเล
4. ขยายกิจการในอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ การต่อเรือเฉพาะทาง และการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ เพื่อความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว
5. บริหารจัดการเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งความเป็นเลิศ
6. ดำเนินกิจการตามหลักการค้ากับดูแลที่ดีและมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

ค่านิยมองค์กร

“แสวงหาโอกาสทางธุรกิจ สังสมความเชี่ยวชาญทางอาชีพ
สร้างสรรค์นวัตกรรมสู่ความยั่งยืน”

ข้อมูลบริษัท

ประวัติความเป็นมา

บริษัท กรุงเทพ จำกัด เป็นรัฐวิสาหกิจที่อยู่ในความควบคุมของกองทัพเรือ มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 174/1 ถนนเจริญกรุง แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10120 หมายเลขโทรศัพท์ 0-2307-8576 หมายเลขโทรสาร 0-2211-3040 มีพื้นที่ในการประกอบกิจการรวมทั้งสิ้น 20 ไร่ 1 งาน 82 ตารางวา มีประวัติความเป็นมาพอสังเขป ดังนี้



พ.ศ.2408 อู่เรือบางกอกด็อก ก่อตั้งโดยนักลงทุนชาวอังกฤษ ชื่อ กัปตันบุช หรือพระยาวิสูตรสาคร-ดิษฐ์ มีความมุ่งหมายที่จะให้บริการซ่อมทำเรือให้แก่บรรดาเรือสินค้าและเรือเดินทะเลที่เข้ามาค้าขาย ณ เมืองท่าของกรุงเทพมหานคร

พ.ศ.2484 ได้เกิดสงครามมหาเอเชียบูรพา ทำให้พื้นที่บริเวณอู่และพื้นที่ใกล้เคียงถูกระเบิดทำลายเสียหายและกองทหารญี่ปุ่นได้เข้ายึดและควบคุมกิจการจนกระทั่งสงครามยุติลง ทางกองทัพเรือไทยเห็นว่าน่าจะใช้ประโยชน์จากอู่แห่งนี้ได้ จึงได้เข้าซื้อหุ้นจากชาวอังกฤษจำนวนหนึ่ง พร้อมกับเข้าร่วมดำเนินกิจการตั้งแต่บัดนั้นเป็นต้นมา

พ.ศ.2486 อู่เรือบางกอกด็อก จัดทะเบียน ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด ชื่อ บริษัท บางกอกด็อก จำกัด เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม พ.ศ. 2486 ทะเบียนเลขที่ 812 มีทุนจดทะเบียนเดิม 10,671,100 บาท

พ.ศ. 2488 สงครามมหาเอเชียบูรพาสงบลงรัฐบาลได้ส่งมอบอู่เรือคืนให้ บริษัท บางกอก ด็อก จำกัด แต่กองทัพเรือยังเห็นความสำคัญของอู่เรือแห่งนี้ จึงขอเข้าร่วมดำเนินการด้วย

พ.ศ.2500 กองทัพเรือได้ซื้อกิจการทั้งหมดและได้เปลี่ยนชื่อใหม่เป็น“บริษัท กรุงเทพ จำกัด” ใช้ชื่อภาษาอังกฤษว่า “BANGKOK DOCK COMPANY (1957) LIMITED”

พ.ศ.2526 คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้ บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด เป็นรัฐวิสาหกิจประเภทนโยบายพิเศษของรัฐประเภทยุทธปัจจัยประกอบกิจการอุตสาหกรรมแร่ อยู่ในความควบคุมของกองทัพเรือ สังกัดกระทรวงกลาโหม

พ.ศ.2532 กระทรวงการคลัง อนุมัติให้บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด สามารถเพิ่มทุนบริษัทได้ โดยให้รวมทุนจดทะเบียนเดิม 10,670,100 บาท กับเงินโอนจากกำไรสะสมที่มีอยู่ 89,328,900 บาท ทำให้มีทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นเป็น 100,000,000 บาท หรือคิดเป็นจำนวนหุ้นเท่ากับ 1,000,000 หุ้น (มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) โดยแบ่งการถือหุ้นเป็น 2 ส่วน คือ กระทรวงการคลังถือหุ้นรวม 999,990 หุ้น และคณะกรรมการบริษัท ยืมถือ 10 หุ้น รวมทั้ง ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด เมื่อ 17 พ.ค.2532 ทะเบียนเลขที่ 0105486000315 และต่อมากระทรวงการคลังเป็นผู้ถือหุ้นทั้งหมด

พ.ศ.2556 บริษัทฯ จดทะเบียนจัดตั้งสำนักงานสาขาสัตหีบ และย้ายสถานที่ประกอบกิจการไปยังสำนักงานสาขาสัตหีบ ตั้งอยู่เลขที่ 2369 หมู่ 2 ภายในฐานนาวิมิตลอลดลยเดช กรมอุทการเรือ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี เป็นพื้นที่เช่าราชพัสดุ กรมธนารักษ์ ในความดูแลของกองทัพเรือ

พ.ศ.2558 – ปัจจุบัน บริษัทฯ ย้ายส่วนงานบริหาร ส่วนงานการตลาด และส่วนงานปฏิบัติการ (บางส่วน) จากสำนักงานสาขาสัตหีบ ไปดำเนินงานที่สำนักงานใหญ่ยานนาวา เพื่อความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ และจัดตั้งสำนักงานสาขาสัตหีบ เป็น “สำนักงานธุรกิจสัตหีบ” โดยมีสมรรถนะในการดำเนินงาน ดังนี้



งานบริการซ่อมทำเรือ

สร้างและซ่อม
เป็นโครงการครบวงจร

การบริหารจัดการโครงการ
และการกำกับดูแล

รวบรวมระบบ

การจัดการสิ่งอำนวยความสะดวก
ความสะอาด

การบริหารจัดการโครงการ
และการกำกับดูแล

การบริหารงานบุคคล

อู่แห้งหมายเลข 1

ความยาวจากปากประตูอุ้งถึงกันอู่	103.0 เมตร
ความกว้างพื้นอู่	15.42 เมตร
ความกว้างอุ้งด้านบน	19.42 เมตร
ความสูงอู่	7.42 เมตร
ความกว้างปากประตู	13.72 เมตร
ความสูงที่ปากประตูความยาวจากปากประตูอุ้งถึงกันอู่	6.10 เมตร
ความลึกสูงสุดเหนือธรณีประตู	4.80 เมตร
ความกว้างสูงสุดของเรือ	13.00 เมตร
สามารถรับเรือที่มีระวางขับน้ำตั้งแต่	3000.00 ตัน



01

02

อู่แห้งหมายเลข 2



ความยาวจากปากประตูอุ้งถึงกันอู่	114.07 เมตร
ความกว้างพื้นอู่	17.05 เมตร
ความกว้างอุ้งด้านบน	22.11 เมตร
ความสูงอู่	7.85 เมตร
ความกว้างปากประตู	15.91 เมตร
ความสูงที่ปากประตูความยาวจากปากประตูอุ้งถึงกันอู่	6.71 เมตร
ความลึกสูงสุดเหนือธรณีประตู	5.20 เมตร
ความกว้างสูงสุดของเรือ	15.20 เมตร
สามารถรับเรือที่มีระวางขับน้ำตั้งแต่	4000.00 ตัน

อู่ราชนาวิมหิตลอดอุยเดช (พื้นที่เข้ากองทัพอเรือ)

ความยาวจากปากประตูอุ้งถึงกันอู่	236 เมตร
ความกว้างพื้นอู่	40 เมตร
ความลึกอู่	18 เมตร
ความกว้างปากประตู	36 เมตร
ความสูงที่ปากประตูความยาวจากปากประตูอุ้งถึงกันอู่	16 เมตร
ความลึกสูงสุดเหนือธรณีประตู	16 เมตร
ความกว้างสูงสุดของเรือ	30 เมตร
ความยาวสูงสุดของเรือ	200 เมตร
สามารถรับเรือที่มีระวางขับน้ำตั้งแต่	20,000 ตัน



03

ผลงานสร้างเรือของ บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด

พ.ศ.2558-2561



ร.ล.ประจวบคีรีขันธ์

ขนาด

ยาว 90.50 เมตร
กว้าง 13.50 เมตร
กินน้ำลึก 3.80 เมตร

ระวางขับน้ำ

เดิมที 1,969 ตัน

พ.ศ.2553-2555



ร.ล.กระปี่

ขนาด

ยาว 90.50 เมตร
กว้าง 13.50 เมตร
กินน้ำลึก 3.80 เมตร

ระวางขับน้ำ

เดิมที 1,969 ตัน

พ.ศ.2555-2557



ร.ล.มาตรา

ขนาด

ยาว 63.50 เมตร
กว้าง 12.00 เมตร
กินน้ำลึก 3.92 เมตร

ระวางขับน้ำ

4,000 โทนี่

พ.ศ.2529-2530



ร.ล.สุรินทร์

ขนาด

ยาว 112.48 เมตร
กว้าง 15.40 เมตร
กินน้ำลึก 4.14 เมตร

ระวางขับน้ำ

เดิมที 2,200 ตัน

ผลงานอื่นที่ผ่านมา



งานสนับสนุนการเดินเรือให้กับกองเรือพาณิชย์นาวี เช่น ร.ล.ทองหล่อ, ร.ล.กลาง, ร.ล.สุราษฎร์, ร.ล.วังใหม่, ร.ล.วังนกก, ร.ล.สุริยะ และ ร.ล.ทองหล่อ เป็นต้น



งานสนับสนุนการเดินเรือให้กับภาคธุรกิจ เช่น เรืออวนลาก 9 และ เรืออวนลาก 42 เป็นต้น



งานสนับสนุนการเดินเรือให้กับหน่วยงานเอกชน เช่น เรืออวนลากพาณิชย์ในหลายขนาดใหญ่ ของบริษัท ซีเอส กรุ๊ป เป็นต้น

ทำเนียบผู้จัดการและกรรมการผู้จัดการ บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด ตั้งแต่อดีต จนถึงปัจจุบัน
ตั้งแต่ อดีตจนถึงปัจจุบัน

	วันดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง
1. พลเรือโท พระวิจิตรนารี	ก่อน พ.ศ. 2502 - 2508	ผู้จัดการ
2. พลเรือโท เทียม มกรานนท์	พ.ศ. 2510	ผู้จัดการ
3. พลเรือโท อุดม สุทัศน์ ณ อยุธยา	1 ตุลาคม 2511 - 30 กันยายน 2519	ผู้จัดการ
4. นาวาเอก อุทัย วงศ์สมบูรณ์	1 ตุลาคม 2519 - 30 กันยายน 2523	ผู้จัดการ
5. พลเรือตรี จรัส กล้าสมบัติ	1 ตุลาคม 2523 - 30 กันยายน 2524	ผู้จัดการ
6. นาวาเอก ประจักษ์ เปลี่ยนประสิทธิ์	1 ตุลาคม 2524 - 30 กันยายน 2528	ผู้จัดการ
7. พลเรือตรี ศิริ สุวรรณวัฒน์	1 ตุลาคม 2528 - 30 กันยายน 2531	ผู้จัดการ
8. พลเรือตรี ขจรศักดิ์ ขวณเกษม	1 ตุลาคม 2531 - 30 กันยายน 2533	ผู้จัดการ
9. นาวาเอก วิจิตร ชุมชุมมณี	1 ตุลาคม 2533 - 30 กันยายน 2534	ผู้จัดการ
10. พลเรือโท เขียว โรจนชล	1 ตุลาคม 2534 - 16 ตุลาคม 2534	รักษาการผู้จัดการ
11. พลเรือตรี ทนทวี กุญชรานนท์	16 ตุลาคม 2534 - 30 กันยายน 2536	กรรมการผู้จัดการ
12. พลเรือตรี สกล วุฒิวิทย์	1 ตุลาคม 2536 - 30 กันยายน 2538	กรรมการผู้จัดการ
13. พลเรือตรี ปิณฑา หงษ์พญา	1 ตุลาคม 2538 - 30 กันยายน 2541	กรรมการผู้จัดการ
14. นาวาเอก ประมวญ บุณยะปาน	1 ตุลาคม 2541 - กันยายน 2549	กรรมการผู้จัดการ
15. นาวาเอก ชุมพล พรหมประสิทธิ์	16 ตุลาคม 2549 - 24 มกราคม 2554	กรรมการผู้จัดการ
16. พลเรือตรี ทวีศักดิ์ ศีรรอด	1 กุมภาพันธ์ 2554 - 7 ธันวาคม 2557	กรรมการผู้จัดการ
17. นาวาเอก พิษยนนท์ ต้นประเสริฐ	8 ธันวาคม 2557 - 1 สิงหาคม 2560	กรรมการผู้จัดการ
18. พล.ร.ต. เอก สารสาส	2 กรกฎาคม 2561 - 21 กุมภาพันธ์ 2564	กรรมการผู้จัดการ
19. นาวาตรี ชัยรัช อามะเทศา	22 กุมภาพันธ์ 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ



เพื่อตอบสนองความต้องการพิเศษของโครงการอู่ต่อเรือ บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด มีการดำเนินงานฝ่ายจัดซื้อของตนเองสำหรับการซื้ออุปกรณ์พิเศษจากทั่วโลก ด้วยการสนับสนุนเครือข่ายซัพพลายเออร์ที่จัดตั้งขึ้นทำให้ บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด สามารถจัดหาผลิตภัณฑ์ที่เป็นกรรมสิทธิ์เพื่อตอบสนองความต้องการด้านคุณภาพเวลาและเทคโนโลยีของลูกค้า

คณะกรรมการบริษัท

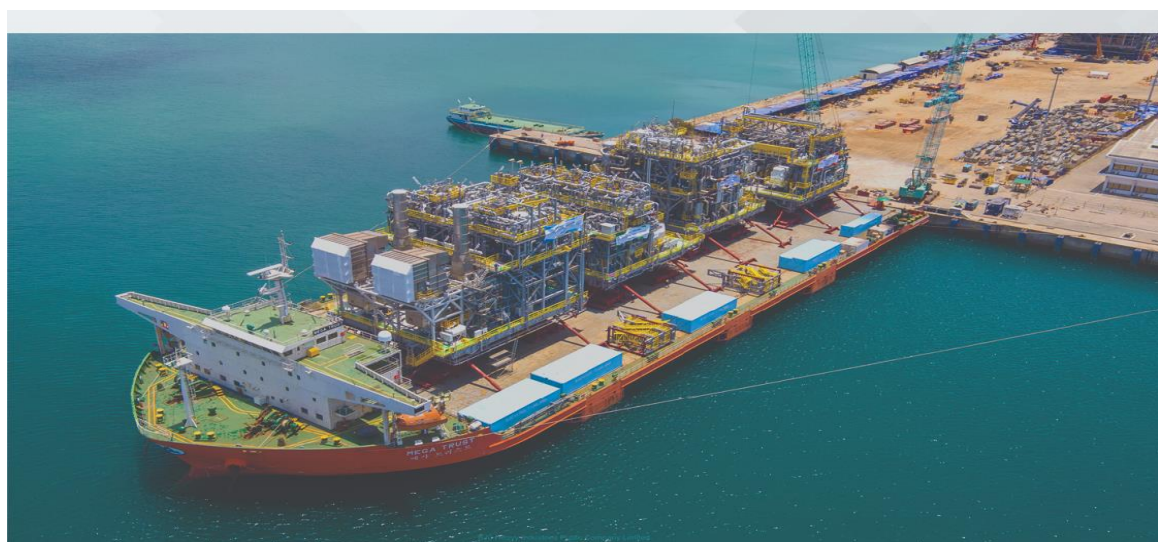
พลเรือเอก ธีรกุล กาญจนะ
ประธานกรรมการบริษัทฯพลเรือโท วรวัฒน์ สุขชัย
รองประธานกรรมการบริษัทฯพลโท อุดินันท์ ไชยฤกษ์
กรรมการฯพลเรือโท สุรพันธ์ แสงรัตนกุล
กรรมการฯพลเรือตรี สุนทร คำคล้าย
กรรมการฯนาย ชนิษฐ์ คล้ายสังข์
กรรมการฯพลเรือตรี ธนากร แจ่งจิตร
กรรมการฯนาง บุษกร ปรามณศักดิ์
กรรมการฯร้อยตำรวจโทหญิง ศรัณย์กร เลิศโอภาส
กรรมการฯ ผู้แทน กค.นาย ยศพนต์ จันทรสุขศรี
กรรมการฯ ผู้เชี่ยวชาญสาขาการเงินนาวาตรี ชัยรัช อามะเทศา
กรรมการฯนาย นกมล วณิชวรนันท์
กรรมการฯ ผู้เชี่ยวชาญสาขา IT

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด

- 1. ทวิไป** สร้างองค์กรให้เติบโตเป็นบริษัทชั้นนำด้านอุตสาหกรรมซ่อมและสร้างเรือ และดำรงขีดความสามารถการแข่งขันในตลาดการซ่อมและสร้างเรือของไทย ทั้งด้านคุณภาพและราคา และมีส่วนร่วมในการผลักดันและสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิตของคนในสังคม รวมถึงพัฒนาสินทรัพย์ที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด สามารถขยายขีดความสามารถในการพัฒนาธุรกิจหลักให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดสร้างพันธมิตรทางการค้าเพื่อขยายฐานสู่ธุรกิจรอง
- 2. การพัฒนาธุรกิจ** พัฒนาความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชน เพื่อตอบสนองการพัฒนาธุรกิจของบริษัทให้เป็นมาตรฐานสากล ได้รับการเชื่อมั่นจากทุกภาคส่วน และสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า ตลอดจนพัฒนาอุปกรณ์และเครื่องมือที่มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย สามารถนำเสนอโครงการต่อเรือรบที่มีคุณลักษณะดีในราคาที่สามารถแข่งขัน ทั้งในและต่างประเทศ พร้อมขยายขอบเขตเพื่อสนับสนุนอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและอุตสาหกรรมภายในประเทศในด้านอื่น ๆ เพิ่มเติม รวมถึงพัฒนาการความร่วมมือกับพันธมิตรทางการค้า เพื่อเปิดตลาดงานในด้านต่าง ๆ ให้มีความหลากหลาย เพื่อความยั่งยืนทางธุรกิจ ตลอดจนส่งเสริม สร้างนวัตกรรมและการใช้เทคโนโลยีในการดำเนินการ
- 3. การบริหารงาน** ยึดมั่นการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) มีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวมและสิ่งแวดล้อมด้วยความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งยึดถือประโยชน์ขององค์กรและประเทศชาติเป็นสำคัญ
- 4. การบริหารทรัพยากรบุคคล** มุ่งเน้นการพัฒนาและดำรงรักษามูลค่าคน ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมสร้างสรรค์ผลงานและนวัตกรรม เพื่อความเจริญก้าวหน้า อย่างยั่งยืนให้กับองค์กร ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน พัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้เติบโตในหน้าที่การงานด้วยค่าตอบแทน รวมทั้งสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม
- 5. การดำเนินการเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมสร้างเรือและซ่อมเรือ** โดยการเร่งรัดพัฒนาที่ดินยานนาวาเชิงพาณิชย์ให้สำเร็จตามกรอบเวลา วางแผนในการลงทุนสร้างเรือแห่งใหม่บริเวณด้านทิศเหนือภายใน อรม.อร. ให้สามารถดำเนินการได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งร่วมกับหน่วยงานของภาครัฐ ภาคเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ และเรือในการพัฒนาอุตสาหกรรมซ่อมและสร้างเรือให้เป็นมาตรฐานสากล

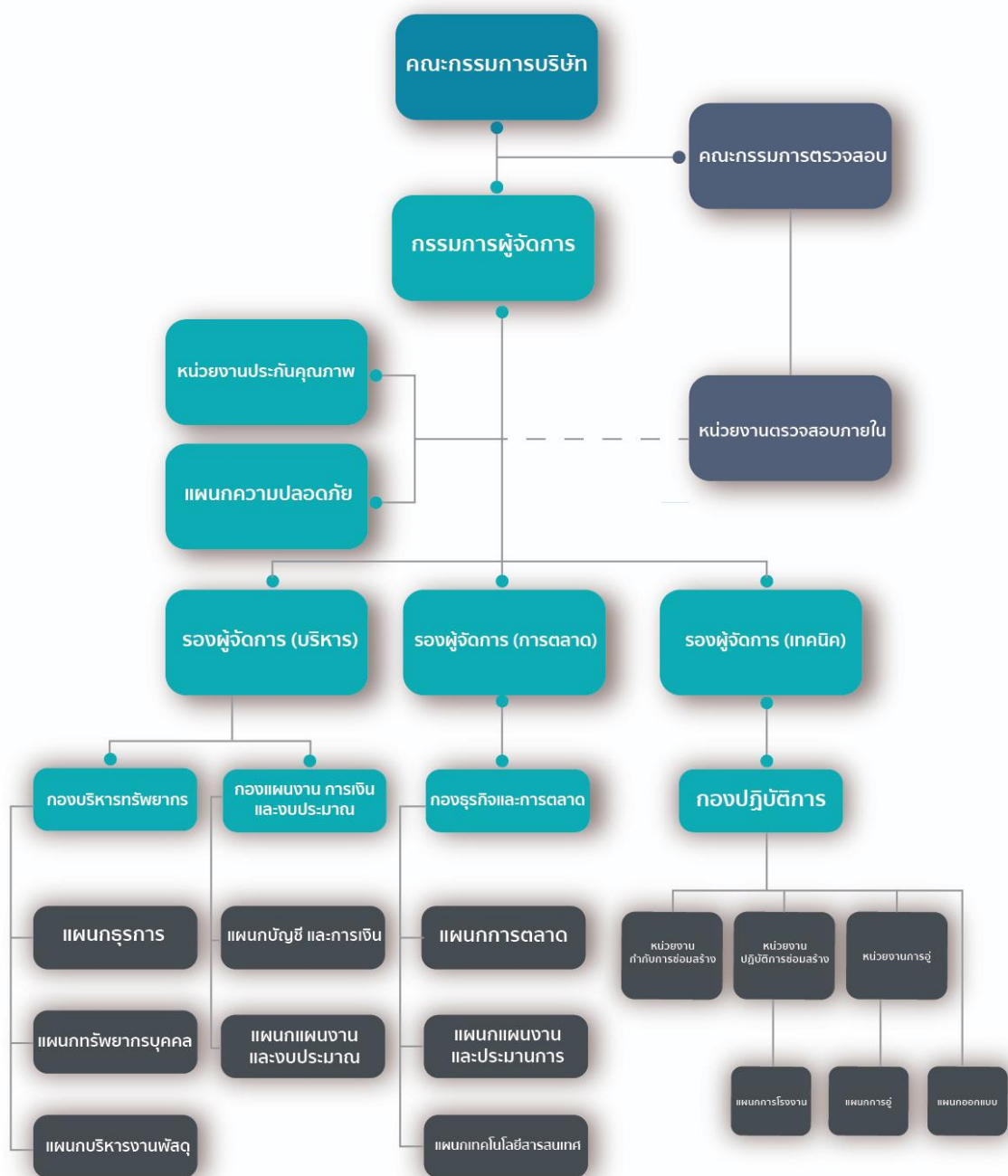
ที่มา : มติคณะกรรมการบริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด ครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2563

คณะผู้บริหาร บริษัท อู๋กรุงเทพ จำกัด



บริษัท อู๋กรุงเทพ จำกัด ร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ ในการให้บริการด้านอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง และพาณิชย์นาวี เช่น การให้บริการพื้นที่จัดวางโครงสร้างเหล็กทางทะเล

โครงสร้างองค์กร บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด



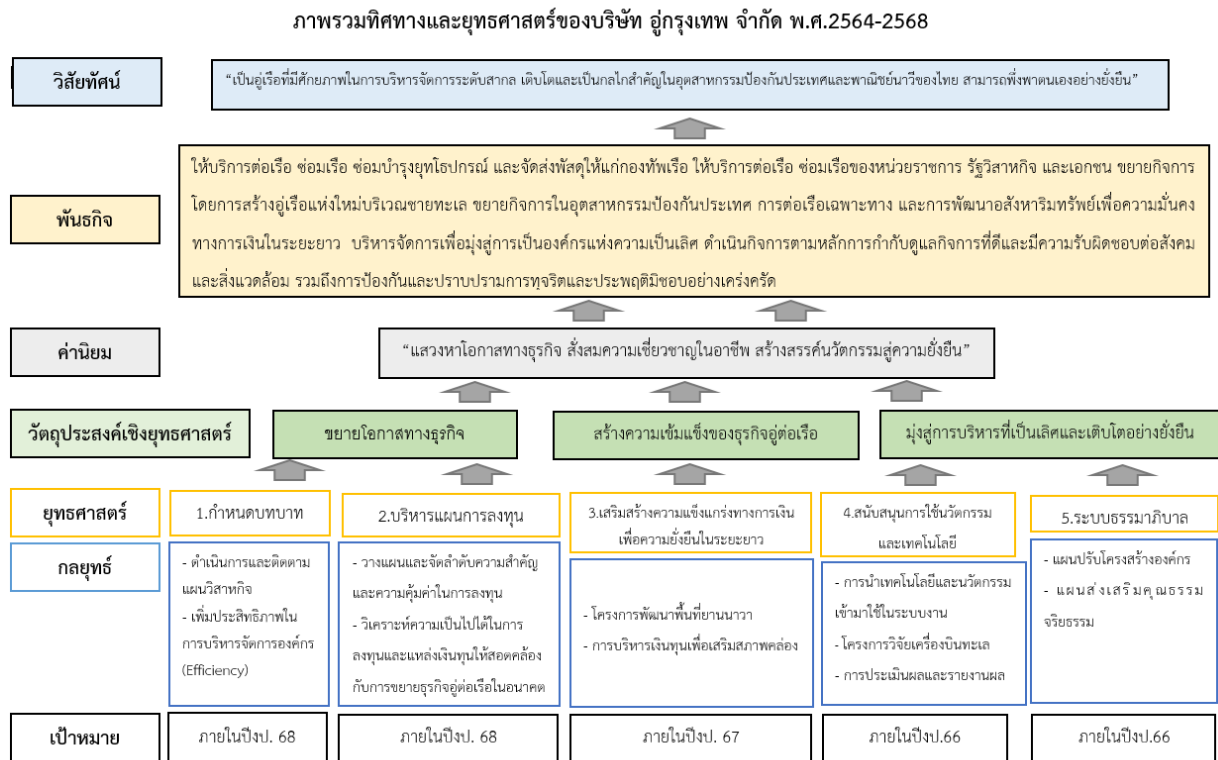
ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2564 ตามแผนปฏิบัติการของบอท. ปี 2564 (ฉบับทบทวน)

แผนปฏิบัติการของบอท. ปี 2564 กำหนดแผนงานโครงการรองรับยุทธศาสตร์ตามแผนวิสาหกิจ ปีงบประมาณ 2564-2568 จำนวน 16 แผนงาน/โครงการ และ 40 ตัวชี้วัด งบลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติวงเงิน 2,000 ล้านบาท และงบประมาณรายจ่ายวงเงิน 4,873,000 บาท ดังตาราง

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564						
หน่วยงาน	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 แบ่งตามยุทธศาสตร์					
	ที่ 1	ที่ 2	ที่ 3	ที่ 4	ที่ 5	รวม (บาท)
กองธุรกิจและการตลาด	100,000	1,000,000	50,000	150,000	230,000	1,530,000
กองปฏิบัติการ	50,000	-	1,070,000			1,120,000
หน่วยประกันคุณภาพ	-	-	50,000	-	-	50,000
แผนกความปลอดภัย	-	-	120,000	-	-	120,000
กองบริหารทรัพยากร	50,000	-	1,430,000	-		1,480,000
กองแผนงานการเงินและงบประมาณ	100,000	-		-	-	100,000
หน่วยตรวจสอบภายใน	-	-	-	-	473,000	473,000
รวม (บาท)	300,000	1,000,000	2,720,000	150,000	703,000	4,873,000

ยุทธศาสตร์	จำนวน		งบประมาณ (บาท)
	แผนงาน	ตัวชี้วัด	
1. ทบทวนบทบาทฯ	1	7	300,000
2. การพัฒนาธุรกิจ	5	5	1,000,000
3. การพัฒนาคุณภาพงาน	5	19	2,720,000
4. การสร้างนวัตกรรม และการใช้เทคโนโลยี	2	5	150,000
5. ระบบธรรมาภิบาล ความโปร่งใสและมีคุณธรรม	3	4	703,000
รวม	16	40	4,873,000

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2564 ตามแผนวิสาหกิจของบอท. ปี 2564 – 2568



หน่วย : บาท				
ยุทธศาสตร์	งบประมาณ	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ	คงเหลือ
1. กำหนดบทบาทของ บอท. ให้ชัดเจนเพื่อเป็นพลังขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ	1,460,000	811,939	55.61	648,061
2. บริหารแผนการลงทุนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของประเทศ	850,000	1,226,280	144.27	- 376,280
3. เสริมสร้างความแข็งแกร่งทางการเงินเพื่อความยั่งยืนในระยะยาว	0	-	-	-
4. สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0	1,050,000	545,150	51.92	504,850
5. ส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลให้มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม	613,000	73,000	11.91	540,000
รวม	3,973,000	2,656,369	66.86	1,316,631

ผลการดำเนินงานในรอบ 5 ปี

ตารางแสดงรายได้และจำนวนงานซ่อมและสร้างเรือ และงานขายและให้บริการตามสัญญา
แยกตามกลุ่มลูกค้าปีบัญชี 2561 – 2565e

ผลการดำเนินงาน

ผลงานการสร้าง/ซ่อมทำเรือ

รายได้หน่วย : ล้านบาท

Forecast

งานซ่อมเรือ	2561		2562		2563		2564		2565e	
	รายได้ (ลบ.)	จำนวน (ลำ)	รายได้ (ลบ.)	จำนวน (ลำ)	รายได้ (ลบ.)	จำนวน (ลำ)	รายได้ (ลบ.)	จำนวน (ลำ)	รายได้ (ลบ.)	จำนวน (ลำ)
กองทัพเรือ	48.64	9	31.18	5	15.44	3	36.88	7	73.32	8
หน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจอื่น	13.12	5	3.98	4	6.85	1	11.04	4	20.00	4
เอกชน	0.71	1	0.71	1	0.00	0	0.00	0	2.00	1
รวมซ่อมเรือ	62.47	15	35.87	10	22.29	4	47.92	11	95.32	13

Forecast

งานสร้างเรือ	2561		2562		2563		2564		2565e	
	รายได้ (ลบ.)	จำนวน (ลำ)	รายได้ (ลบ.)	จำนวน (ลำ)	รายได้ (ลบ.)	จำนวน (ลำ)	รายได้ (ลบ.)	จำนวน (ลำ)	รายได้ (ลบ.)	จำนวน (ลำ)
กองทัพเรือ	0.29	1	-	-	-	-	-	-	54.60	6
หน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	10.00	1
เอกชน	0.25	1	-	-	25.32	1	-	-	0.00	0
รวมสร้างเรือ	0.54	2	0.00	0	25.32	1	0.00	0	64.60	7

Forecast

กลุ่มลูกค้า	2561		2562		2563		2564		2565e	
	รายได้ (ลบ.)	จำนวน (ลำ)	รายได้ (ลบ.)	จำนวน (ลำ)	รายได้ (ลบ.)	จำนวน (ลำ)	รายได้ (ลบ.)	จำนวน (ลำ)	รายได้ (ลบ.)	จำนวน (ลำ)
กองทัพเรือ	48.93	10	31.18	5	15.44	3	36.88	7	127.92	14
หน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจอื่น	13.12	5	3.98	4	6.85	1	11.04	4	30.00	5
เอกชน	0.96	2	0.71	1	25.32	1	-	-	2.00	1
รวม	63.01	17	35.87	10	47.61	5	47.92	11	159.92	20



รายงานผลประกอบการของบริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด ประจำปีงบประมาณ 2559 – 2564

หน่วย : ล้านบาท

ลำดับที่	รายการ	ผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณสิ้นสุด ณ 30 กันยายน					
		2559	2560	2561	2562	2563	2564
1	รายได้						
	1.1 รายได้จากการสร้างเรือ						
	- ทร. (เรือ OPV 59 - 63 / LCM 65)	432.96	807.63	538.56	332.05	94.07	0.00
	- ราชการอื่นและเอกชน (เรือใบสามเสา 59 - 63)	27.69	26.95	0.25	0.00	25.32	0.00
	1.2 รายได้จากการซ่อมเรือ						
	- ทร.	74.69	31.47	48.64	30.82	15.44	36.88
	- ราชการอื่นและเอกชน	5.46	10.53	13.83	2.20	6.85	11.04
	1.3 รายได้จากงานบริการ (ค่าบริการพื้นที่อยู่แห่ง ,ค่าเทียบท่า,ค่าบริการสาธารณูปโภคต่างๆ)	50.67	31.31	21.58	13.76	7.24	3.78
	1.4 รายได้จากการขายพัสดุ		0.00	0.02	0.37	0.00	8.78
	1.5 รายได้จากค่าเช่าที่ดินและอาคาร สัตหีบ/ยานนาวา	0.01	2.61	3.08	12.84	6.06	0.00
	1.6 รายได้จากงานธุรกิจอื่นๆ และความร่วมมือนับพันมิตร	3.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	1.7 รายได้อื่น ๆ (ค่าเช่าตึกแถว,ค่าบริการพื้นที่จอดรถ, ดอกเบี้ยเงินฝาก,รายได้เบ็ดเตล็ด ฯลฯ)	9.70	3.43	8.78	10.48	8.64	6.63
	รวมรายได้	604.87	913.93	634.74	402.52	163.62	67.11
2	ต้นทุนงาน						
	2.1 ต้นทุนจากการสร้างเรือ						
	- ทร.	340.17	665.98	441.52	228.39	60.56	0.00
	- ราชการอื่นและเอกชน	13.94	25.37	-1.20	0.00	22.06	0.00
	2.2 ต้นทุนจากการซ่อมเรือ						
	- ทร.	51.05	22.33	32.36	24.50	11.23	23.99
	- ราชการอื่นและเอกชน	0.57	7.06	11.69	1.08	6.77	9.45
	2.3 ต้นทุนงานบริการ (ค่าบริการพื้นที่อยู่แห่ง ,ค่าเทียบท่า, ค่าบริการสาธารณูปโภคต่างๆ)	27.92	12.95	6.92	3.27	1.82	0.74
	2.4 ต้นทุนการขายพัสดุ	0.01	0.00	0.11	0.35	0.00	8.26
	2.5 ต้นทุนการเช่าที่ดินและอาคาร	2.76	2.61	1.95	1.87	0.44	0.00
	2.6 ต้นทุนจากงานธุรกิจอื่นๆ และความร่วมมือนับพันมิตร		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	รวมต้นทุนงาน	436.42	736.30	493.35	259.46	102.88	42.44
3	ค่าใช้จ่ายบริหาร	135.60	147.38	124.84	93.76	79.29	69.40
4	รวมค่าใช้จ่าย (2 + 3)	572.02	883.68	618.19	353.22	182.17	111.84
5	กำไร(ขาดทุน)ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้นิติบุคคล (1 - 4)	32.85	30.25	16.55	49.30	-18.55	-44.73
6	ต้นทุนทางการเงิน	0.30	0.83	0.18	1.60	0.53	0.05
7	กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล (5 - 6)	32.55	29.42	16.37	47.70	-19.08	-44.78
8	ภาษีเงินได้นิติบุคคล	2.97	5.32	5.16	10.18	0.00	0.00
9	กำไร(ขาดทุน)สุทธิ (7 - 8)	29.58	24.10	11.21	37.52	-19.08	-44.78

ตารางแสดงฐานะทางการเงิน ปีงบประมาณ 2559 – 2564

รายการ		2559	2560	2561	2562	2563	2564
สินทรัพย์รวม		668.84	641.86	445.65	385.45	234.15	134.70
หนี้สินรวม		540.00	499.32	291.90	203.97	87.88	33.21
ส่วนของผู้ถือหุ้น		128.84	142.55	153.75	181.43	146.27	101.49
รายได้รวม		604.87	913.93	634.74	402.52	163.63	67.11
รายจ่ายรวม		575.29	883.68	618.19	366.67	182.70	111.89
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ		29.58	24.11	11.21	35.85	(19.08)	(44.78)
อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ							
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อรายได้รวม	(%)	4.42	3.76	2.51	9.30	(11.66)	(66.73)
เงินทุนหมุนเวียน	(ล้านบาท)	22.96	16.91	7.29	19.76	9.19	8.42
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน	(เท่า)	0.20	0.13	0.18	21.40	2.54	5.61
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	(เท่า)	0.05	0.03	0.03	0.12	0.60	0.33
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนทุน	(%)	4.89	2.64	1.77	8.91	(0.08)	(0.44)
อัตราหมุนเวียนของลูกหนี้	(วัน)	4.42	3.76	2.51	9.30	3.83	10.64

หมายเหตุ – สดง. รับรองงบการเงินแล้ว 2559 – 2564

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น คณะกรรมการบริษัท จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานให้ด้านต่างๆ ของบริษัท ดังนี้

★ คณะกรรมการการตรวจสอบภายใน

ในปีงบประมาณ 2564 บอท. ไม่มีคณะกรรมการตรวจสอบเนื่องจากการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท ผู้รับผิดชอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบบริษัท อุทุมพร จำกัด เห็นชอบให้นางสาว ศรินย์นภา เหมือนแย้ม หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน บริษัท อุทุมพร จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่การตรวจสอบภายในบริษัท แทนคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัทอุทุมพร จำกัด โดยให้รายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการฯ ไปพลางก่อน จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในมีความรับผิดชอบและหน้าที่ต่อฝ่ายบริหารและคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ต่อมาในวันที่ 15 กันยายน 2564 บริษัท อุทุมพร จำกัด ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบบริษัท อุทุมพร จำกัด ดังต่อไปนี้

- | | | |
|--------------------|--------------|---------------|
| 1. นายชินส์ | คล้อยสังข์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายยศพนต์ | จันทร์สุขศรี | กรรมการ |
| 3. นายณกต | วณิชวรนนท์ | กรรมการ |
| 4. นางสาวศรินย์นภา | เหมือนแย้ม | เลขานุการ |

มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

1. จัดทำกฎบัตรว่าด้วยการตรวจสอบภายใน
2. สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการกำกับดูแลที่ดี และกระบวนการบริหารความเสี่ยง
3. สอบทานให้บริษัท มีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ
4. สอบทานการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตและประสิทธิภาพขององค์กรในการบริหารความเสี่ยงจากการทุจริตภายในองค์กร
6. เสนอขอแนะนำต่อคณะกรรมการบริษัท ในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
7. ประสานงานเกี่ยวกับผลการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชีและอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการบริษัท

8. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง ภายในหกสิบวัน นับแต่วันสิ้นสุดในแต่ละไตรมาส ยกเว้นรายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่สี่ ให้จัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงานประจำปี พร้อมทั้งส่งรายงานดังกล่าวให้กระทรวงกลาโหมและกระทรวงการคลังเพื่อทราบภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชีการเงินของบริษัทฯ

9. ประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อยปีบัญชีการเงินละหนึ่งครั้ง รวมทั้งรายงานผลการประเมิน ปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนแผนการปรับปรุงการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัท ทราบ

10. เปิดเผยรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบ และคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปีของรัฐวิสาหกิจ

11. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

★ คณะอนุกรรมการการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร

- | | | |
|--------------------|-----------|--------------------------------|
| 1. พลโท อติพันธ์ | ไชยฤกษ์ | ประธานอนุกรรมการฯ |
| 2. พลเรือตรี สุนทร | คำคล้าย | อนุกรรมการฯ |
| 3. พลเรือตรี เอก | สารสาส | อนุกรรมการฯ (ออกตามมติ) |
| 4. นาวาตรี ชัยรัช | อามะเทศา | อนุกรรมการฯ (ปัจจุบัน) |
| 5. นายธนาพิพัฒน์ | วุฒิมังค์ | ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ |
| 6. นางดารกัญญ์ | เตวรานนท์ | ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

1. จัดทำนโยบายการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร เสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. จัดทำแผนแม่บทด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ และแผนระยะสั้น เสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
3. กำกับ ดูแล ติดตามการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กรและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
4. ทบทวนและนำเสนอขออนุมัติกฎบัตรต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีการทบทวนปีละ 1 ครั้ง
5. แต่งตั้งบุคคลหรือคณะทำงานได้ตามความจำเป็น

★ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

1. นางบุษกร	ปราบณศักดิ์	ประธานอนุกรรมการฯ
2. พลโท อติพันธ์	ไชยฤกษ์	อนุกรรมการฯ
3. พลเรือตรี เอก	สารสาส	อนุกรรมการฯ (ออกตามมติ)
4. นาวาตรี ชัยรัช	อามะเทศา	อนุกรรมการฯ (ปัจจุบัน)
5. นาวาเอก ปรีศภูวงค์	กาศขุนทด	ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ
6. นายตุล	รอบรู้	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการ

มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

1. พิจารณาให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง กระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กรเพื่อมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงที่สำคัญทุกด้านขององค์กรได้รับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอและเหมาะสม
2. กำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันหรือลดความสูญเสีย เสียหาย รวมทั้ง การปรับกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ เพื่อสร้างมูลค่าและการเติบโตอย่างยั่งยืนให้แก่บริษัท
3. ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการทำงานของบุคลากรโดยสร้างความตระหนัก ทักษะ และพฤติกรรมของบุคลากรของบริษัท เกี่ยวกับการเรียนรู้ความเสี่ยง การตัดสินใจทางธุรกิจบนพื้นฐานของความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง
4. พิจารณาให้ความเห็น ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท ในการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีของการควบคุมภายใน รวมถึงการติดตามผลการดำเนินงาน ตามแผน หรือแนวทางที่กำหนด เพื่อเพิ่มมาตรฐานและความเพียงพอของกระบวนการควบคุมภายใน สู่การพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม
5. จัดทำกฏบัตรให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัท โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฏบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

★ คณะอนุกรรมการบริหารทุนมนุษย์

1. พลโท อติพันธ์	ไชยฤกษ์	ประธานอนุกรรมการฯ
2. พลเรือตรี สุนทร	คำคล้าย	อนุกรรมการฯ
3. พลเรือตรี เอก	สารสาส	อนุกรรมการฯ (ออกตามมติ)
4. นาวาตรี ชัยรัช	อามะเทศา	อนุกรรมการฯ (ปัจจุบัน)
5. นายธนาพิพัฒน์	วุฒิวงศ์	ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ
6. นางดารกัญญ์	เตวรานนท์	ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการ

มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

1. กำหนดนโยบายและแนวทางการพัฒนาการบริหารทุนมนุษย์ ให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์องค์กร แผนยุทธศาสตร์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารทุนมนุษย์ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
2. พิจารณาแผนการพัฒนาและแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทุนมนุษย์
3. พิจารณาแผนการบริหารทุนมนุษย์ โครงสร้างองค์กร กรอบอัตรากำลัง และระบบการพัฒนาบุคลากร และผลตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของบุคลากร
4. กำกับ ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์การประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท ไตรมาสละครั้ง
5. แต่งตั้งบุคคลหรือคณะทำงานได้ตามความจำเป็น เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารทุนมนุษย์

★ คณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล

- | | | |
|---------------------|-------------|--------------------------------|
| 1. พลเรือโท วรวัฒน์ | สุขชัย | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. นางบุษกร | ปราบณศักดิ์ | อนุกรรมการฯ |
| 3. พลเรือตรี ธนากร | แจ่มจิตร | อนุกรรมการฯ |
| 4. นาวาเอก ปริศญาณ์ | ภาคขุนทด | ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ |
| 5. นายวรุจน์ | พูลพลบ | ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

1. ศึกษา ทบทวนและประเมินระบบเทคโนโลยีดิจิทัล รวมทั้งแนวโน้มของผลกระทบทั้งจากภายนอกและภายใน
2. กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ ทิศทางการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร (Information and Communication Technology: ICT) ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลของบริษัทฯ ในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์เป็นการสื่อสารของบริษัทฯ ให้เป็นมาตรฐานรับรองงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. กำกับ ดูแลการบริหารงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์และทิศทางการพัฒนา ICT ที่กำหนดไว้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ บนพื้นฐานการบริหารการจัดการที่ดี (Good Governance) และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทุก 6 เดือน
4. แต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อช่วยในการวิเคราะห์และให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการฯ ตามความเหมาะสม
5. ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และเสนอขออนุมัติใช้กฎบัตร และลงนามโดยประธานกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

★ คณะอนุกรรมการจัดการความรู้และนวัตกรรม

- | | | |
|---------------------|------------|--------------------------------|
| 1. พลเรือโท สุรนนท์ | แสงรัตนกุล | ประธานอนุกรรมการฯ |
| 2. พลเรือตรี สุนทร | คำคล้าย | อนุกรรมการฯ |
| 3. พลเรือตรี เอก | สารสาส | อนุกรรมการฯ (ออกตามมติ) |
| 4. นาวาตรี ชัยรัช | อามะเทศา | อนุกรรมการฯ (ปัจจุบัน) |
| 5. เรือตรี ประคอง | หิวกุณฑ | ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ |
| 6. นายธนาพิพัฒน์ | วุฒิวังศ์ | ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

1. กำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์การจัดการความรู้และนวัตกรรมขององค์กร
2. กำกับดูแลการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมขององค์กร ให้เป็นไปอย่างมี

ประสิทธิภาพ

3. สนับสนุนและผลักดันการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม เพื่อขับเคลื่อนแผนงานสำคัญต่างๆ ขององค์กรและให้เกิดผลเป็นรูปธรรม

4. กำหนดค่านิยมและเสริมสร้างวัฒนธรรมที่มุ่งเน้นความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม เพื่อมุ่งเน้นลูกค้าและตลาด และสร้างวัฒนธรรมเพื่อมุ่งเน้นนวัตกรรม

5. พิจารณาสรรหางบประมาณด้านนวัตกรรมที่เพียงพอและเหมาะสม โดยการวางแผนยุทธศาสตร์ด้านนวัตกรรม และถ่ายทอดยุทธศาสตร์ด้านนวัตกรรมสู่การปฏิบัติ

6. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม

★ คณะอนุกรรมการการวางแผนเชิงกลยุทธ์

- | | | |
|-----------------------|------------|--------------------------------|
| 1. พลเรือโท สุรนนท์ | แสงรัตนกุล | ประธานอนุกรรมการฯ |
| 2. พลเรือโท วรวัฒน์ | สุขชัย | อนุกรรมการฯ |
| 3. พลเรือตรี เอก | สารสาส | อนุกรรมการฯ (ออกตามมติ) |
| 4. นาวาตรี ชัยรัช | อามะเทศา | อนุกรรมการฯ (ปัจจุบัน) |
| 5. นาวาเอก ปรีศภูวงศ์ | ภาคขุนทด | ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ |
| 6. นายตุล | รอบรู้ | ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

1. พิจารณาให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท ในการวางแผนเชิงกลยุทธ์ ดังนี้
(1) แผนปฏิบัติการประจำปี (2) ข้อเสนองบประมาณประจำปี (3) แผนวิสาหกิจ

2. กำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลเพื่อทบทวนการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการที่กำหนดตามข้อ 1

3. จัดทำกฎบัตรให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัท โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4. แต่งตั้งคณะทำงานวางแผนเชิงกลยุทธ์ เพื่อช่วยงานคณะกรรมการฯ ในการวางแผนเชิงกลยุทธ์ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

5. จัดหาที่ปรึกษาจากภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญทางอาชีพในการให้คำแนะนำ หรือช่วยให้มีการวางแผนเชิงกลยุทธ์ โดยใช้งบประมาณของบริษัท

6. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์ ต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

7. ดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

★ คณะอนุกรรมการมุ่งเน้นลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- | | | |
|----------------------|-------------|--------------------------------|
| 1. พลเรือโท วรวัฒน์ | สุขชัย | ประธานอนุกรรมการฯ |
| 2. นางบุษกร | ปราบณศักดิ์ | อนุกรรมการฯ |
| 3. พลเรือตรี ธนากร | แจ้งจิตร | อนุกรรมการฯ |
| 4. นาวาเอก ปริศฎาณต์ | ภาคขุนทด | ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ |
| 5. นายสุพิรุฒม์ | ชีพชล | ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

1. พิจารณาขอบเขตการมุ่งเน้นลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำไปสู่การปฏิบัติ

2. กำหนดกรอบนโยบายและแผนการดำเนินงานของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

3. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานในการมุ่งเน้นลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในภายนอกองค์กร

4. จัดทำรายงานการเปิดเผยข้อมูลความโปร่งใส เพื่อสะท้อนภาพลักษณ์ขององค์กร

★ คณะอนุกรรมการปรับปรุงแก้ไขระเบียบบริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด

- | | | |
|----------------------|------------|--------------------------------|
| 1. พลเรือโท สุรนนท์ | แสงรัตนกุล | ประธานอนุกรรมการฯ |
| 2. พลโท อติพนธ์ | ไชยฤกษ์ | อนุกรรมการ (ปัจจุบัน) |
| 3. พลเรือตรี เอก | สารสาส | อนุกรรมการฯ (ออกตามมติ) |
| 4. นาวาตรี ชัยรัช | อามะเทศา | อนุกรรมการฯ (ปัจจุบัน) |
| 5. นาวาเอก ปริศฎาณต์ | ภาคขุนทด | ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ |
| 6. นายธนาพิพัฒน์ | วุฒิมวงศ์ | ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีอำนาจและหน้าที่ ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยไม่ให้ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับ (หลัก) และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบ

★ คณะอนุกรรมการกำหนดเกณฑ์วัดผลการปฏิบัติงาน (ปี 2564) และประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด (ปีงบประมาณ 2563-2564)

- | | | |
|---------------------|-----------|--------------------------------|
| 1. พลเรือโท วรวัฒน์ | สุขชัย | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. พลโท อติพันธ์ | ไชยฤกษ์ | อนุกรรมการ |
| 3. พลเรือตรี ธนากร | แจ่มจิตร | อนุกรรมการ |
| 4. นาวาเอก ปริศฎาณ | กาศขุนทด | ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ |
| 5. นายธนาพิพัฒน์ | วุฒิวังศ์ | ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีอำนาจและหน้าที่ กำหนดเกณฑ์วัดผลการปฏิบัติงาน (ปี 2564) และดำเนินการประเมินผลงานปี 2563 - 2564 แล้วรายงานผลการดำเนินการให้บริษัทฯ ทราบ

★ คณะกรรมการสรรหาผู้จัดการบริษัท อุกรุงเทพ จำกัด

- | | | |
|----------------------|------------|---|
| 1. พลเรือโท วรวัฒน์ | สุขชัย | ประธานกรรมการ |
| 2. พลโท อติพันธ์ | ไชยฤกษ์ | กรรมการ |
| 3. พลเรือตรี วิโรจน์ | นิลพงษ์ | กรรมการ |
| 4. นายชินส์ | คล้ายสังข์ | กรรมการ |
| 5. นางบุษกร | ปราบณคค์ดี | กรรมการ |
| 6. นาวาเอก ปริศฎาณ | กาศขุนทด | รองผู้จัดการ(เทคนิค)ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ |
| 7. นางดารกัญญา | เตวรานนท์ | หัวหน้าแผนกทรัพยากรบุคคล |
| 8. นางสาววิลาวัลย์ | ประโยชน์ | พนักงานธุรการ 1 (นิติกร) |

มีอำนาจและหน้าที่ สรรหาบุคคลที่เหมาะสม กำหนดวิธีการ และเสนอรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมมากกว่า 1 ชื่อเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาดำเนินการต่อไป

★ คณะกรรมการคัดเลือกการให้เข้าอสังหาริมทรัพย์ในโครงการพัฒนาที่ดินย่านนาหวาเชิงพาณิชย์

- | | | |
|---------------------|-----------|--------------------------------|
| 1. พลเรือโท วรวัฒน์ | สุขชัย | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. พลโท อติพันธ์ | ไชยฤกษ์ | อนุกรรมการ |
| 3. พลเรือตรี ธนากร | แจ่มจิตร | อนุกรรมการ |
| 4. นาวาเอก ปริศฎาณ | กาศขุนทด | ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ |
| 5. นายธนาพิพัฒน์ | วุฒิวังศ์ | ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีอำนาจและหน้าที่ ให้ความเห็นชอบร่างประกาศเชิญชวน ร่างเอกสาร และร่างสัญญา กำหนดค่าธรรมเนียมการขายเอกสาร การประเมินข้อเสนอ และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ กำหนดหลักประกันของและหลักประกันสัญญา รับและเปิดซอง เปรียบและพิจารณา เปรียบร่างสัญญา

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท กรุงเทพ จำกัด ได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน เพื่อปลูกฝังหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในสำนึกและพฤติกรรมของคณะกรรมการบริษัทฯ ฝ่ายบริหาร และพนักงาน อันเป็นพื้นฐานสำคัญในการปรับปรุงประสิทธิภาพ และเพิ่มประสิทธิผลในการประกอบกิจการของบริษัทฯ เป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สร้างความเชื่อมั่น ทำให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจแข่งขันได้อย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ส่งเสริมผล การดำเนินงานที่ยั่งยืนและใช้เป็นเครื่องมือในการบรรลุเป้าหมายสำคัญของบริษัทฯ ที่จะเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

โดยบริษัทฯ ได้ออกระเบียบว่าด้วยประมวลจริยธรรมของกรรมการผู้จัดการ และพนักงาน พ.ศ. 2552 ประกาศ ณ วันที่ 24 กันยายน 2552 เพื่อใช้เป็นข้อยึดถือปฏิบัติ ดังนี้

1. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
2. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริตและรับผิดชอบ
3. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
4. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย
5. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
6. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
7. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
8. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
9. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

❁ มาตรฐานจริยธรรมของผู้บริหารและพนักงาน

1. จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ไม่แสดงการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข หรือสนับสนุนให้นำการปกครองในระบอบอื่นที่ไม่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมาใช้ในประเทศไทย
2. เป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ
3. เป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดี เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด
4. ไม่ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่และต้องมิจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อหน้าที่เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดยอย่างน้อยต้องวางตนดังนี้

- 4.1 อุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวังและเต็มความสามารถ
- 4.2 ไม่ละทิ้งหรือทอดทิ้งงานในหน้าที่ ไม่ปฏิบัติงานในหน้าที่ล่าช้าเกินระยะเวลาที่กำหนดในกฎหมายหรือเกินสมควร
- 4.3 ละเว้นการกระทำทั้งปวงที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตนหรือของพนักงานอื่น ไม่ก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานอื่นโดยมิชอบ
- 4.4 ใช้ดุลพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ เยี่ยงที่ปฏิบัติในวิชาชีพ ตรงไปตรงมา ปราศจากอคติส่วนตัว ตามข้อมูลพยานหลักฐานและความเหมาะสม
- 4.5 เมื่อเกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ต้องรีบแก้ไขให้ถูกต้องและแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยพลัน
- 4.6 ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ ต้องให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ และให้ข้อมูลที่เป็นจริงและครบถ้วน เมื่อได้รับคำร้องขอในการตรวจสอบ
- 4.7 ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละ ทุ่เมเทศิปัญญา ความรู้ ความสามารถ ให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติ ประชาชน และองค์กร
- 4.8 มุ่งแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชน
- 4.9 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย มีอัธยาศัย
- 4.10 รักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยพนักงานจะกระทำได้อต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาตจากกรรมการผู้จัดการเท่านั้น
- 4.11 รักษาและเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงาน พร้อมกับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ
- 4.12 ไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็ประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตามตลอดจนไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นจากผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ต่าง ๆ อันอาจเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือการให้ตามประเพณี
- 4.13 ประพฤติตนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ต้องไม่ปิดบังข้อมูลที่เป็นในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

❁ ช่องทางการร้องเรียน และการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ความขัดแย้งทางผลประโยชน์)

1. ร้องเรียนผ่าน Website ของบริษัทฯ www.bangkokdock.co.th
2. ร้องเรียนผ่าน E-mail : admin@bangkokdock.co.th
3. ร้องเรียนทางโทรศัพท์ : 02-307-8576 โทรสาร : 02-211-3040
4. กล้องรับเรื่องร้องเรียนและข้อคิดเห็น ติดตั้งที่แผนกบริหารงานพัสดุ แผนกโรงงาน และ

แผนกการอยู่

❁ ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2561 และบริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของระบบการควบคุม และการตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ เพื่อควบคุมให้การดำเนินงานในทุกด้านของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ สามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) และบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ รวมถึงช่วยลดความเสี่ยงหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นทั้งจากปัจจัยภายใน และภายนอกองค์กร โดยจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุม การควบคุมภายในในระดับบริหาร เช่น อำนาจการอนุมัติของผู้บริหาร การควบคุมภายในในส่วนที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ การดูแลทรัพย์สิน และการควบคุมภายในในส่วนที่เกี่ยวกับระบบการเงินของบริษัทฯ รวมทั้งมีหน่วยงานที่ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และตรวจสอบภายในเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบที่วางไว้โดยมีความเป็นอิสระในการรายงานผลการตรวจสอบและมีการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดและประเมินความเสี่ยงของกิจการ กำหนดมาตรการป้องกันและจัดการความเสี่ยง ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ มีระบบเตือนภัยและรายการผิดปกติล่วงหน้าและมีหน่วยงานภายในที่รับผิดชอบในเรื่องการควบคุมความเสี่ยงด้านต่างๆ นอกเหนือจากการตรวจสอบความเสี่ยงโดยคณะกรรมการตรวจสอบ

❁ การบริหารความเสี่ยง

บอท. ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงและทำการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ให้สามารถรับมือกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และมีความไม่แน่นอน เพื่อลดโอกาสของการเกิดความเสี่ยงหรือลดผลกระทบที่เกิดขึ้น และให้ได้มาซึ่งโอกาสทางธุรกิจมาตรฐานที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการ บอท. (Board of Director : BOD) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย กรอบการดำเนินงาน รวมทั้งติดตาม กลั่นกรอง ให้ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะงานด้านการบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กร เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินผล Enabler

ประจำปี 2564 ด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (Risk Management & Internal Control : RM&IC) และมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร (Enterprise Risk Management Committee : ERM) ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงของ บอท. ทำหน้าที่ติดตามการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างใกล้ชิดเป็นประจำทุกไตรมาส

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของ บอท. มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บอท. ได้นำระบบบริหารความเสี่ยง Risk Management System (RMS) เป็นโปรแกรมประยุกต์ที่ กฟผ. ได้นำมาใช้เป็นเครื่องมือทางอิเล็กทรอนิกส์ในการบริหารจัดการความเสี่ยง บอท. ในฐานะน้องเลี้ยงตามโครงการสนับสนุนรัฐวิสาหกิจด้านการบริหารจัดการองค์กร (โครงการพี่เลี้ยง) ได้นำระบบดังกล่าวมาพัฒนาใช้ ในการวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรทั้งทางด้านการดำเนินธุรกิจและการลงทุนของ บอท.

❁ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

(Governance Risk Compliance : GRC) ประจำปี 2564

GRC (Governance, Risk Management, and Compliance) เป็นกลยุทธ์ในการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่การบริหารองค์กรแบบบูรณาการอย่างมีคุณค่า (Business Integrity) และการมีคุณธรรมในการบริหาร เช่น การกำหนดกฎเกณฑ์ ระเบียบคำสั่ง และการปฏิบัติ การให้ทุนให้โทษ จะต้องมีความชัดเจนสอดคล้องกันทั่วทั้งองค์กรในทุกมุมมองของการบริหารตามหลัก Balanced Scorecards และมีการปฏิบัติอย่างจริงจัง รวมถึงผู้บริหารทุกระดับมีหน้าที่ปลูกฝังจิตสำนึกด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมขององค์กร ให้แก่พนักงานและบุคลากร เพื่อสร้างเป็นวัฒนธรรมในการทำงานไปสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านวัฒนธรรมองค์กรที่คาดหวังเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพสนับสนุนหรือผลักดันให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุตามวัตถุประสงค์ได้ดีขึ้น

ปัจจัยสำคัญที่จำเป็นที่ใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน การปฏิบัติการที่มีศักยภาพอย่างยั่งยืนตามหลักการ GRC คือ

1. การบูรณาการด้าน Governance + Risk Management + Compliance (GRC) ที่เป็นรูปธรรม คณะกรรมการและผู้บริหารต้องจัดให้มีการบริหารการเปลี่ยนแปลงโดยเชื่อมโยงให้มีการจัดการที่ดี (Good Governance) เข้ากับกระบวนการบริหารความเสี่ยง (COSO-ERM) ทั่วทั้งองค์กร และการควบคุมความเสี่ยงของกิจกรรมต่าง ๆ ในลักษณะเชิงรุก คือการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นและกระทบกับการสร้างคุณค่าเพิ่มอย่างมีประสิทธิภาพให้กับองค์กร

2. เชื่อมโยง GRC เข้ากับการดำเนินการและมีการวัดผลที่ตรงประเด็น บูรณาการด้าน GRC ที่มีคุณภาพ มีคุณค่าและส่งเสริมประสิทธิภาพในการดำเนินงานและการปฏิบัติการ ช่วยลดช่องว่างของการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจากการแยกกันทำงานในแบบต่างคนต่างทำ หรือเป็นตามลักษณะของงาน โดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์ กลยุทธ์ กระบวนการ ระบบ การส่งเสริมให้คณะกรรมการสามารถกำกับดูแลองค์กรและให้คำแนะนำแก่ผู้บริหาร เพื่อดำเนินงานให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องได้อย่างมั่นใจโดย

ผู้บริหารต้องจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบ มุ่งเน้นความเสี่ยงที่ตรงประเด็น และสามารถจัดกระบวนการทำงานเพื่อให้มีการปฏิบัติตามระเบียบหรือการควบคุมภายในได้อย่างเหมาะสม การดำเนินงานที่สมเหตุสมผล รวมถึงการนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และการสื่อสารข้อมูลอย่างถูกต้องเหมาะสมทันเวลาต่อผู้เกี่ยวข้อง ทุกระดับ จนได้ผลลัพธ์ที่สามารถวัดประสิทธิภาพของคุณค่าเพิ่มได้อย่างเป็นรูปธรรม

3. กำหนดให้มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในทั่วทั้งองค์กรและเป็นความรับผิดชอบของบุคลากรทุกระดับโดยต้องให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับเพียงพอและเหมาะสม ผู้บริหาร พนักงานและบุคลากร นำระบบการการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในมาใช้เป็นกลไกในการกำหนดมาตรการควบคุม เพื่อป้องกันและลดโอกาสการนำไปสู่ความเสี่ยงการดำเนินงานระดับกิจกรรมที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด และความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

4. การควบคุมภายใน เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการปฏิบัติงานประจำวันที่ต้องปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ การวางแผน (Planning) การดำเนินงาน (Executing) และการติดตามผล (Monitoring) ทั้งระหว่างกระบวนการปฏิบัติงานและการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self-Assessment : CSA) การควบคุมภายในที่เพียงพอในการลดความเสี่ยงของบุคคล ช่วยกำกับคนมากขึ้น เช่น การกำกับติดตาม (Monitoring) การใช้ระบบควบคุมการตรวจสอบคุณภาพงานและการทดสอบผลงานว่าใช้งานได้จริงอย่างสม่ำเสมอและมีประสิทธิผล หรือ กระบวนการฝึกอบรมบุคลากร เพื่อให้เหมาะสมกับความรับผิดชอบในภารกิจ การกำหนดให้มีมาตรฐานการทำงานที่ชัดเจน

5. นำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งของการตัดสินใจในการกำหนดยุทธศาสตร์ แนวทางการดำเนินการ ตัวชี้วัด และเป้าหมาย รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุความสำเร็จตามเป้าหมาย ตัวชี้วัด แนวทางการดำเนินการและยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ดี

6. นำระบบบริหารความเสี่ยง (Risk Management System : RMS) ซึ่งเป็นเทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วยในการกำกับดูแลที่ดี ทำหน้าที่เป็นระบบเฝ้าระวัง เป็นเครื่องเตือนภัยล่วงหน้า เป็นระบบอัตโนมัติที่กำกับการปฏิบัติในลักษณะที่ฝ่าฝืนกฎเกณฑ์ หรือเป็นระบบ รายงานความผิดปกติ

7. กำหนดให้มีการติดตาม ประเมิน ทบทวน ปรับปรุงและรายงานผลการกำกับดูแลกิจการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในทุกไตรมาส

นโยบายด้านการตรวจสอบ

บอท.กำหนดให้การตรวจสอบสามารถดำเนินการสนับสนุนภารกิจขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การดำเนินงาน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร จึงกำหนดให้มีการรายงานต่อคณะกรรมการบอท. โดยหน่วยงานตรวจสอบเป็นผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีหลักการตรวจสอบอย่างเป็นอิสระเที่ยงตรง เป็นธรรม ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้ข้อมูลและการรายงานที่มีคุณภาพ เพิ่มมูลค่าด้วยแนวคิดที่ทันสมัยตามมาตรฐานวิชาชีพ จึงกำหนดนโยบายด้านการตรวจสอบ ดังนี้

- 1) สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการกำกับดูแลที่ดีและกระบวนการบริหารความเสี่ยง
- 2) สอบทานให้รัฐวิสาหกิจมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ สอบทานการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ
- 3) สอบทานให้รัฐวิสาหกิจมีระบบการตรวจสอบภายในที่ดีและพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยตรวจสอบภายใน
- 4) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานของรัฐบาลวิสาหกิจ
- 5) ประสานงานเกี่ยวกับผลการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชีและอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมทั้งเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ

นโยบายด้านทรัพยากรบุคคล

บอท. ได้ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นกลไกหลักที่สำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร จึงได้กำหนดนโยบายด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของบอท. ดังนี้

- 1) กำหนดโครงสร้างผังบริหาร การวางแผนอัตรากำลัง และแผนพัฒนาบุคลากรที่เหมาะสมกับการกิจและยุทธศาสตร์การบริหารบอท.
- 2) ส่งเสริมระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยนำระบบสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการสรรหา คัดเลือกและพัฒนาพนักงาน การบริหารผลงาน รวมทั้งการนำไปใช้เป็นฐานเพื่อวางระบบงานด้านทรัพยากรบุคคล
- 3) พัฒนาระบบความก้าวหน้าในสายอาชีพ ระบบทดแทนตำแหน่งงานและการสืบทอดตำแหน่งงาน เพื่อรักษาขวัญใจบุคลากรที่มีศักยภาพและสร้างความต่อเนื่องในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล
- 4) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลในรูปแบบ E-HR (Electronics –Human Resource) ให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งานและรองรับการปฏิบัติงานที่ทันสมัยถูกต้อง รวดเร็ว และลดค่าใช้จ่ายขององค์กร
- 5) ส่งเสริมการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดีของผู้ปฏิบัติงาน
- 6) จัดให้มีระบบการบริหารจัดการด้านการเรียนรู้ รวมทั้งส่งเสริมกิจกรรมหรือแนวทางการดำเนินงานที่จะนำ บอท. ไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง

7) เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรโดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมจากพนักงานทุกระดับ เพื่อให้เกิดพฤติกรรมหรือแนวปฏิบัติที่จะส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของบอท. รวมทั้งการบริหารและพัฒนาผลงานที่ยั่งยืน ตลอดจนการสร้างภาวะผู้นำในการเป็นต้นแบบของการบริหารการเปลี่ยนแปลงทั้งระยะสั้นและระยะยาว

❁ นโยบายด้านการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบอท. ให้ความสำคัญในเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่างรอบคอบ โปร่งใส และเป็นธรรม รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในเรื่องดังกล่าวอย่างครบถ้วน โดยมีประกาศของคณะกรรมการบอท. เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อให้คณะกรรมการและพนักงานบอท. ทุกระดับถือปฏิบัติ และให้หน่วยงานตรวจสอบจัดทำสรุปรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในระหว่างปี รายงานกรรมการผู้จัดการเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบอท.

❁ นโยบายด้านการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

คณะกรรมการบอท. มีนโยบายการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องที่มีการเปิดเผยอย่างถูกต้องครบถ้วนและทันท่วงที โดยสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกเพื่อแสดงถึงการดำเนินกิจการอย่างโปร่งใส ทั้งสารสนเทศด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน ในรายงานประจำปี ทั้งรายงานทางการเงินควบคู่ไปกับรายงานของผู้สอบบัญชี

❁ นโยบายด้านความสัมพันธ์และแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คณะกรรมการบอท. ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ทั้งรัฐบาล พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า องค์กรเอกชน ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในจริยธรรมการดำเนินงานบอท. รวมทั้งในแผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ และการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งได้กำหนดเป็นแนวทางความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

1. ความรับผิดชอบต่อรัฐบาล

1) ปฏิบัติตามนโยบายของรัฐบาล หรือผู้กำกับดูแล โดยมีการรายงานผลการดำเนินงานและสภาพภาพขององค์กรอย่างสม่ำเสมอครบถ้วนและตามความเป็นจริง

2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม และมีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน

2. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

1) การบริการที่มีคุณภาพในราคาเป็นธรรม

2) ปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายเท่าเทียมกัน เป็นธรรม โปร่งใสด้วยใจให้บริการ มีมารยาทและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

3) ให้ความสำคัญลูกค้าในทุกชั้นตอน

3. ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและ/หรือ เจ้าหนี้

- 1) ปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขต่างๆ อย่างเคร่งครัด ตามที่ได้ให้ข้อตกลงไว้กับเจ้าหนี้
- 2) ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขข้อตกลงได้หรือมีเหตุล่าช้า ต้องรีบแจ้งลูกค้า/เจ้าหนี้ ให้ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาทางแก้ไขโดยด่วน
- 3) ให้ความเป็นธรรมและปฏิบัติเท่าเทียมกันกับลูกค้า/เจ้าหนี้ทุกราย
- 4) ไม่เรียก ไม่รับผลประโยชน์ใดๆ ไม่จ่ายผลประโยชน์ค่าตอบแทนที่ไม่สุจริตต่อลูกค้า/เจ้าหนี้
- 5) ช่วยเหลือลูกค้าในสิ่งที่ถูกต้อง

4. ความรับผิดชอบต่อพนักงาน

- 1) ให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมแก่พนักงาน ตามระเบียบ ข้อบังคับ ให้พนักงานถือปฏิบัติอย่างชัดเจน
- 2) ดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
- 3) ให้ความสำคัญในการพัฒนา อบรมเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของพนักงานทุกระดับ
- 4) หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่โปร่งใส ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน
- 5) ให้พนักงานทุกระดับถือปฏิบัติในเรื่องจริยธรรมการดำเนินงานโดยเคร่งครัด

❁ นโยบายด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน

บอท. มีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมโดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีและจรรยาบรรณบอท. ตลอดจนนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ของบอท. เพื่อแสดงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการต่อต้านคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อให้มั่นใจว่า บอท. มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบอท. และเพื่อให้การตัดสินใจในการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ

เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดคอร์รัปชันกรรมการผู้บริหารและพนักงานบอท. ทุกระดับต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังในเรื่องดังต่อไปนี้

1. ของกำนัล การเลี้ยงรับรองและค่าใช้จ่าย การให้มอบ หรือรับ ของกำนัล การเลี้ยงรับรองให้เป็นไปตามที่กำหนด
2. เงินบริจาคเพื่อการกุศล หรือเงินสนับสนุนการให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน

3. ความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อจัดจ้างกับภาครัฐ ห้ามให้หรือรับสินบนในการดำเนินธุรกิจทุกชนิด การดำเนินงานของบอท. และการติดต่อกับภาครัฐจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

❁ นโยบายการส่งเสริมธรรมาภิบาลและนโยบายการส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้การบริหารจัดการองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม คณะกรรมการบอท. จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ด้านธรรมาภิบาลเป็นยุทธศาสตร์หนึ่งในยุทธศาสตร์การบริหารบอท. และกำหนดการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นโครงการสำคัญภายใต้ยุทธศาสตร์ด้านกระบวนการภายในของยุทธศาสตร์การบริหารบอท. โดยมอบหมายให้คณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการนำองค์กร ทำหน้าที่กำหนดกลยุทธ์เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและแผนการดำเนินงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นไปตามหลักสากล พร้อมทั้งให้ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนดังกล่าว ต่อคณะกรรมการบอท.

❁ นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดซื้อจัดจ้างของบอท. เป็นไปตาม พรบ.และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
3. กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ.2560

❁ ผลประโยชน์ตอบแทนและโบนัสกรรมการ

ค่าตอบแทนและค่าเบี้ยประชุม (ปรับปรุงตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 วันที่ 21 พฤษภาคม 2562)

- ค่าตอบแทนรายเดือน 6,000 บาท/คน/ต่อเดือน
- เบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท รายครั้ง เดือนละ 9,000 บาท/คน/เดือน
- เบี้ยประชุมคณะอนุกรรมการ รายครั้ง เดือนละ 4,500 บาท/คน/เดือน

ตารางแสดงทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ (Skill Matrix) ของ บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด

ลำดับ	บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด	1. การเงิน	2. บัญชี	3. กฎหมาย	4. เทคโนโลยีสารสนเทศ	ความเชี่ยวชาญตามความต้องการรัฐวิสาหกิจ			วุฒิการศึกษา
						5. เทคนิคการต่อเรือ / การช่าง	6. บริหารจัดการ	7. กลยุทธ์องค์กร	
1	ประธานกรรมการโดยตำแหน่ง พลเรือเอก ชีรกุล กาญจนะ เสนาธิการทหารเรือ						☒	☐	ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า ปริญญาโท เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพัฒนาการเศรษฐกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
2	กรรมการโดยตำแหน่ง พลเรือโท วรวัฒน์ สุขชัย เจ้ากรมอู่ทหารเรือ					☒			ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องกล
3	พลเรือโท สุรพันธ์ แสงรัตนกุล รองเสนาธิการสายงานส่งกำลังบำรุง						☒	☐	ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องกล ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
4	พลเรือตรี ธนากร แจ่มจิตร รองผู้บัญชาการกองเรือยุทธการ					☒	☒	☐	ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องกล ปริญญาโท บริหารรัฐกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยบูรพา
5	พลเรือตรี สุรินทร์ คำล้ำย เจ้ากรมการเงิน	☐					☐	☐	ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า
6	นาวาตรี ชัยรัช อมระเทศา กรรมการผู้จัดการ บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด					☒	☐	☐	ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องกล
7	กรรมการอื่น นายชนิสร์ คล้ายสังข์ (DP) ผู้อำนวยการกองกฎหมายสวัสดิการสังคม สนง.กฤษฎีกา			☒			☐		ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เนติบัณฑิตไทย ประกาศนียบัตร บัณฑิตกฎหมายมหาชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
8	นางบุษกร ปราบณศักดิ์ รองอธิบดีกรมธนารักษ์ (ผู้แทนกระทรวงการคลัง)	☒					☐		ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
9	พลโท อติพันธ์ ไชยฤกษ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานประมงกลางใหม่ (ผู้แทนกระทรวงกลาโหม)	☐	☐						ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันวิชาการทหารบก เชี่ยวชาญด้านการเงิน/บัญชี /งบประมาณ
รวม		1	0	1	0	3	6	5	

หมายเหตุ ☒: คุณวุฒิ (การศึกษา) และ ความเชี่ยวชาญ (ประสบการณ์)

☒ คุณวุฒิ (การศึกษา)

☐

ความเชี่ยวชาญ (ประสบการณ์การทำงานในสาขานั้น ไม่น่ากว่า 3 ปี ให้ระบุเพียง 2 ลำดับแรกที่มีความเชี่ยวชาญมากที่สุด)

❁ การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ ประจำปี 2564

ลำดับ	รายนามกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด	คณะกรรมการตรวจสอบ บอท.	คณะกรรมการกำกับดูแลที่ตลาดหลักทรัพย์	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	คณะกรรมการบริหารความยั่งยืน	คณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล	คณะกรรมการจัดความรู้และนวัตกรรม	คณะกรรมการวางแผนเชิงกลยุทธ์	คณะกรรมการมุ่งเน้นลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	คณะกรรมการปรับปรุงแก้ไขระเบียบบริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด	คณะกรรมการกำหนดเขตรับผิดชอบการปฏิบัติงาน (ปี 2564) และประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด (ปีงบประมาณ 2563-2564)	คณะกรรมการสรรหากรรมการผู้จัดการบริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด	คณะกรรมการคัดเลือกผู้บริหารระดับสูง
1	พลเรือเอก ชีรกุล กาญจนะ	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	พลเรือโท วรวัฒน์ สุขชัย	12	-	-	-	-	2	-	2	2	-	1	1	4
3	พลเรือโท สุรนนท์ แสงรัตนกุล	12	-	-	-	-	-	2	2	-	1	-	-	-
4	พลเรือตรี สุนทร คำคล้าย	12	-	4	-	4	-	2	-	-	-	-	-	-
5	พลเรือตรี ธนากร แจงจิตร	12	-	-	-	-	2	-	-	2	-	1	-	4
6	พลเรือโท อติพันธ์ ไชยฤกษ์	12	-	4	4	4	-	-	-	-	1	-	1	4
7	นางบุษกร ปราณณศักดิ์	11	-	-	4	-	1	-	-	2	-	-	1	3
8	นางศรัณย์กร เลิศโสภาส	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	นายชินสร์ คล้ายสังข์	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
10	พลเรือตรี เอก สารสาส	3	-	1	1	1	-	1	1	-	-	-	-	-
11	นายยศพนธ์ จันทร์สุขศรี	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	นายณกต วณิชวรนนท์	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	นาวาตรี ชัยรัช อามะเทศา	8	-	3	3	3	-	1	1	-	1	-	-	-

สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

1.โครงการพัฒนาที่ดินยานนาวาเชิงพาณิชย์ โครงการพัฒนาที่ดินยานนาวาเชิงพาณิชย์ เป็นโครงการที่สำคัญตามนโยบายที่ได้ดำเนินการต่อเนื่องมาตั้งแต่ปีงบประมาณ 2562 จนถึงปัจจุบัน และจำเป็นต้องดำเนินการต่อในปีงบประมาณ 2565

1.1 ที่มาโครงการ

บอท. เป็นรัฐวิสาหกิจในความควบคุมของกองทัพเรือ สังกัดกระทรวงกลาโหม โดย จัดตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มีกระทรวงการคลังเป็นผู้ถือหุ้นทั้งหมด มีที่ตั้งสำนักงานใหญ่ อยู่ในพื้นที่ยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ขนาดพื้นที่ 20 ไร่ 1 งาน 82 ตารางวา ซึ่งบริษัท ใช้เป็นสถานที่ประกอบการมากกว่า 155 ปี แต่ในปัจจุบันด้วยสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนไปทำให้พื้นที่ดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมในการดำเนินกิจการด้านการซ่อมสร้างเรืออีกต่อไป เนื่องจากสภาพเศรษฐกิจและสังคมภายในพื้นที่มีการปรับเปลี่ยนไปจากเดิม เช่น การขยายตัวของเขตเมืองทำให้มีการอยู่อาศัยของประชาชนหนาแน่น รวมทั้งยังเป็นที่ตั้งของโรงเรียน ศาสนสถาน ดังนั้นกระทรวงกลาโหม อนุมัติ ลว. 4 พฤษภาคม 2550 ให้ บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด ย้ายสถานประกอบการไปยังพื้นที่เช่าของกรมธนารักษ์ภายในบริเวณอู่ราชานาวีมหิตลอดุลยเดช อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

การย้ายสถานที่ประกอบการนั้น จำเป็นที่จะต้องมีเงินทุนในการย้าย โดยตั้งแต่ปี 2550 ถึง 2561 มีการปรับเปลี่ยนนโยบายเกี่ยวกับแหล่งที่มาของเงินทุนมาโดยตลอด จึงทำให้ยังไม่สามารถดำเนินการย้ายเรือได้ตามแผนที่กำหนด ต่อมาในปี 2562 บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด ได้รับนโยบายให้นำที่ดินที่ บอท. ถือครองกรรมสิทธิ์ตามโฉนดเลขที่ 688 ถนนเจริญกรุง เขตบางรัก กรุงเทพฯ ขนาดพื้นที่ 20 ไร่ 1 งาน 82 ตารางวา (ไม่ใช่ที่ดินของกรมธนารักษ์) ไปพัฒนาเพื่อได้มาซึ่งเงินทุนในการย้ายและพัฒนาสถานที่ประกอบการเรือแห่งใหม่ จึงได้เกิดเป็น “โครงการพัฒนาที่ดินยานนาวาเชิงพาณิชย์”

1.2 การดำเนินงานในห้วงเวลาที่ผ่านมา

1.2.1 ปีงบประมาณ 2562

(1) บอท. ได้ดำเนินการว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาให้ดำเนินการศึกษาความเป็นไปได้โครงการฯ เพื่อให้ทราบถึงรูปแบบธุรกิจที่เป็นไปได้และผลตอบแทนที่เหมาะสมคุ้มค่า

(2) คณะกรรมการ บอท. ได้เห็นชอบผลการศึกษาความเป็นไปได้โครงการพัฒนาที่ดินยานนาวาเชิงพาณิชย์ดังกล่าวในการประชุมคณะกรรมการ บอท. ครั้งที่ 9/2562 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2562 เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจาก ทร. และ ก.ท. ตามลำดับ

1.2.2 ปีงบประมาณ 2563

(1) วันที่ 16 ธันวาคม 2562 ทร. เห็นชอบผลการศึกษาดังกล่าวและเสนอถึงกองบัญชาการกองทัพไทย(ทท.) เพื่อพิจารณาก่อนเสนอให้ กท. ตามลำดับต่อไป

(2) วันที่ 16 ธันวาคม 2562 ทท. เห็นชอบผลการศึกษาดังกล่าวและเสนอ กท.

(3) วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 กท. เห็นชอบผลการศึกษาดังกล่าว โดยสามารถสรุปประเด็นสำคัญได้ดังนี้ (1) รูปแบบธุรกิจที่เหมาะสม คือ การให้ผู้ประกอบการเอกชนเป็นผู้ดำเนินการ

พัฒนาโครงการในฐานะผู้เช่าที่ดิน (2) การจ่ายค่าเช่าที่ดินที่เหมาะสม คือ การจ่ายค่าหน้าดินและค่าเช่ารายปี โดยจ่ายค่าหน้าดิน ณ วันจดทะเบียนการเช่า และจ่ายค่าเช่ารายปีส่วนที่เหลือในปีที่ 1 – 30 ซึ่งจะทำให้ บอท. ได้รับค่าหน้าดินและค่าเช่ารวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,996,137,035 บาท (3) ผลการศึกษา ฯ ดังกล่าว บอท. พิจารณาแล้วเห็นว่า การให้เอกชนเช่าที่ดินเชิงพาณิชย์ ไม่เป็นโครงการตาม พ.ร.บ.การให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐพ.ศ.2562 (PPP)

(4) ระหว่างเดือน มิถุนายน – สิงหาคม 2563 บอท. จัดทำระเบียบบริษัทฯ ว่าด้วยการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ ตามข้อเสนอแนะของ สศร.

(5) วันที่ 24 กันยายน 2563 คกก.บอท. อนุมัติระเบียบบริษัทฯ ว่าด้วยการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ.2563

1.3 การดำเนินงานปีงบประมาณ 2564

ในปีงบประมาณ 2564 เป็นกระบวนการจัดทำและพิจารณาเงื่อนไขสำคัญและจัดทำร่างเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประมูลตามระเบียบบริษัทฯ ว่าด้วยการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ.2563 ซึ่งประกอบไปด้วย 6 ประเด็นดังนี้ (1) รายละเอียดเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ เหตุผล และความจำเป็นในการให้เช่า (2) รายละเอียดของอสังหาริมทรัพย์ที่จะให้เช่า (3) รายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาการให้เช่า อัตราค่าเช่า (4) มูลค่าการให้เช่า (5) ร่างประกาศเชิญชวน ร่างเอกสารสำหรับการจัดหา วิธีการให้เช่า หลักเกณฑ์วิธีการ เงื่อนไขการประมูล และร่างสัญญา (6) รายการอื่นๆหรือเงื่อนไขอื่นที่จำเป็น และเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา โดยได้มีการดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

1.3.1 “คณะกรรมการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์” จัดทำและเสนอรายละเอียด เสนอผู้จัดการพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อเสนอให้ “คณะกรรมการคัดเลือก” พิจารณา

1.3.2 “คณะกรรมการคัดเลือก” จัดให้มีการประชุมร่วมทั้งหมด 5 ครั้ง และได้ให้ความเห็นชอบร่างประกาศเชิญชวน ร่างเอกสารสำหรับการจัดหา วิธีการให้เช่า หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการประมูล และร่างสัญญา ในการประชุมครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2564 เพื่อเสนอ “คณะกรรมการบริษัทฯ” พิจารณาตามระเบียบต่อไป

1.3.3 ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ กรุงเทพมหานคร จำกัด ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2564 มีมติเห็นชอบในหลักการเห็นชอบ ในหลักการร่างเอกสารประกอบการประมูลการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ในโครงการพัฒนาพื้นที่ยานนาวาเชิงพาณิชย์ โดยให้ บอท. ทบทวนในรายละเอียดของเอกสารและระเบียบต่างๆและนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปดำเนินการปรับปรุง แก้ไขทุกประเด็นให้มีความชัดเจนก่อนนำเรียนคณะกรรมการ บอท. เพื่อพิจารณาอนุมัติเอกสารประกอบการประมูล และให้ดำเนินการประมูลการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ในโครงการพัฒนาพื้นที่ยานนาวาเชิงพาณิชย์ต่อไป

1.3.4 “คณะกรรมการคัดเลือก” จัดให้มีการประชุม ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2564 เพื่อทบทวนในรายละเอียดของเอกสารและระเบียบต่างๆ และปรับปรุงตามนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ โดยได้ปรับปรุงเงื่อนไขที่สำคัญให้ตรงกับผลการศึกษาที่ กท. เห็นชอบ ดังนี้

(1) ระยะเวลาการเช่า 30 ปี และสิทธิในการต่ออายุสัญญาอีกไม่เกิน 30 ปี ภายใต้เงื่อนไขที่ บอท. กำหนด

(2) อัตราค่าเช่า ค่าตอบแทนการเช่าที่ดินที่คิดเป็นมูลค่าปัจจุบันสุทธิ (PV) ไม่น้อยกว่า 1,733,561,523 บาท มูลค่ารวมตลอดอายุสัญญา (FV) 2,996,137,037 บาท โดยแบ่งเป็นค่าหน้าดินไม่น้อยกว่า 1,040,136,914 บาท และค่าเช่ารายปีที่ 1 – 30 เป็นเงิน 1,956,000,123 บาท โดยที่ผู้เสนอราคาจะแข่งขันเสนอในส่วนของค่าหน้าดินเป็นหลัก

1.3.5 บริษัทฯ ได้จัดทำเอกสารประกอบการประมูลการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ในโครงการพัฒนาพื้นที่ยานนาวาเชิงพาณิชย์ เพื่อเสนอขออนุมัติในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำเดือน กันยายน 2564 ต่อไป

1.4 สิ่งที่พิจารณาดำเนินการในปีงบประมาณ 2565

ในปีงบประมาณ 2565 ถือเป็นช่วงเวลาที่สำคัญของโครงการฯ คือการสรรหาผู้เช่าพื้นที่ด้วยวิธีการประมูล (ตามระเบียบฯ) และทำสัญญาเช่ากับเอกชน อันจะทำให้ บอท. ได้รับเงินก้อนแรกตามเงื่อนไขที่กำหนด โดยมีขั้นตอนดังนี้

- ประกาศเชิญชวน 30 วัน
- ยื่นข้อเสนอและพิจารณาข้อเสนอ 15 วัน
- เปรียบเทียบผู้ผ่านเกณฑ์ 15 วัน
- เสนอ คกก.บอท. เพื่อขอความเห็นชอบ เอกชน ผู้ชนะการประมูล (30 วัน)
- นำส่งร่างสัญญาให้อัยการพิจารณา (30 วัน)
- ขอความเห็นชอบสัญญาเช่าจาก คกก. และมอบอำนาจผู้ลงนามในสัญญา (30 วัน)
- ลงนามในสัญญาและจดทะเบียนการเช่าต่อสำนักงานที่ดิน (บอท. ได้รับเงินก้อนแรก)

สามารถกำหนดเป็นแผนงานได้ดังนี้

1.4.1 ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม – ธันวาคม 2564)

➤ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกจำนวน ๕ ท่านแทนที่คณะกรรมการชุดเดิมที่พ้นวาระ (ตุลาคม)

➤ ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อชี้แจงเงื่อนไข ขั้นตอน วิธีการ และนำเรียน คกก.บอท. เพื่อทราบ (พฤศจิกายน)

➤ ประกาศเชิญชวนประมูลโครงการฯ (ต้นธันวาคม)

1.4.2 ไตรมาสที่ 2 (มกราคม – มีนาคม 2564)

➤ ยื่นข้อเสนอ พิจารณาข้อเสนอ และเปรียบเทียบผู้ผ่านเกณฑ์ (ต้นมกราคม)

➤ เสนอ คกก.บอท. เพื่อขอความเห็นชอบ เอกชน ผู้ชนะการประมูล (ปลายมกราคม)

➤ นำส่งร่างสัญญาให้อัยการพิจารณา (ต้นกุมภาพันธ์)

➤ ขอความเห็นชอบสัญญาเช่าจาก คกก. และมอบอำนาจผู้ลงนามในสัญญา (มีนาคม)

1.4.3 ไตรมาสที่ 3 (เมษายน – มิถุนายน 2565)

- ลงนามในสัญญาและจดทะเบียนการเช่าต่อสำนักงานที่ดิน บอท.ได้รับเงินก้อนแรก (เมษายน)
- กำกับดูแลการให้เช่าตามสัญญา (พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป)

2. โครงการเสนอสร้างเรือตรวจการณ์ไกลฝั่ง กองทัพเรือฟิลิปปินส์

2.1 ที่มาโครงการ

ในปี 2561 กองทัพเรือฟิลิปปินส์มีโครงการที่ได้รับอนุมัติภายใต้ชื่อ ฮอไรซอน 2/Horizon 2 (การปรับปรุงกองทัพฟิลิปปินส์ให้ทันสมัย) เพื่อจัดซื้อเรือตรวจการณ์ไกลฝั่ง 6 ลำ งบประมาณที่จัดสรรคือ 30 พันล้านเปโซ โดยมีเงื่อนไขสำคัญในการจัดหาคือ เรือ OPV อย่างน้อย 4 ลำ จะต้องต่อ ในประเทศฟิลิปปินส์

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด ร่วมกับ บริษัท ช. ทวี จำกัด (มหาชน) ได้นำเสนอแบบเรือตรวจการณ์ไกลฝั่ง (OPV) ของ BAE Systems สหราชอาณาจักร (ซึ่งได้มอบให้กับ บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด สำหรับงานสร้างเรือหลวงกระบี่ และเรือหลวงประจวบคีรีขันธ์) ให้กับคณะทำงานทางเทคนิค เรือตรวจการณ์ไกลฝั่ง ณ สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ ต่อมาโครงการดังกล่าวมีแนวโน้มการจัดหาในรูปแบบรัฐต่อรัฐ บอท. จึงได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับ “สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (สทป.)” ในการผลักดันและดำเนินโครงการต่อเรือตรวจการณ์ไกลฝั่งจำนวน ๖ ลำ ของกองทัพเรือฟิลิปปินส์ ในรูปแบบของการดำเนินงานแบบรัฐต่อรัฐ

โครงการดังกล่าวของ บอท. สอดคล้องกับนโยบายอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ กระทรวงกลาโหม ทำให้ได้รับการสนับสนุนและติดตามความก้าวหน้าโครงการจากกระทรวงกลาโหมมาโดยตลอด

2.2 การดำเนินการในห้วงเวลาที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ 2564)

บอท. ร่วมกับ สทป. ผลักดันให้มีการพิจารณา MOU ระหว่าง กท.ไทย และ กท.ฟป. และได้มีการประชุมร่วมกันอย่างต่อเนื่องในประเด็นต่างๆ ดังนี้

2.2.1 วันที่ 2 มีนาคม 2564 คณะรัฐมนตรี(ไทย) เห็นชอบร่างบันทึกความเข้าใจ ว่าด้วยการส่งกำลังบำรุงและอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ ระหว่าง กท.ไทย-กท.ฟิลิปปินส์ และนำส่งร่างบันทึกความเข้าใจดังกล่าวให้แก่กระทรวงกลาโหมฟิลิปปินส์ เพื่อพิจารณาต่อไป

2.2.2 ตามร่าง MOU ในข้อ 2.2.1 นั้น ได้มีการกำหนดผู้ปฏิบัติตามบันทึกความเข้าใจ (MOU Implementation) โดยกลาโหมไทยดำเนินการโดย สทป. และกลาโหมฟิลิปปินส์ดำเนินการโดยสำนักงาน ผช.รมต. สายส่งกำลังบำรุงและจัดหา (Assistant Secretary /Logistics, Acquisitions and Self- Reliant Defense)

2.2.3 ตามข้อ 2.2.2 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 ได้มีการประชุมระหว่างผู้ปฏิบัติตามบันทึกความเข้าใจ(MOU Implementation) โดยผู้แทนคณะทำงานฝั่งไทยนำโดย สทป. (ประกอบด้วยผู้แทน สทป.,บอท. ,ช.ทวี ,สนผ.กท.) และผู้แทนคณะทำงานฝั่งฟิลิปปินส์โดย ผช.รมต. สายส่งกำลังบำรุงและจัดหา (Assistant Secretary Jesus Rey R Avilla, OLAS, DND)

2.2.4 บอท. ได้เสนอให้มีการทบทวนและจัดทำ MOU ร่วมกัน 3 ฝ่าย ระหว่าง บอท. /สทป./ช.ทวิ เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้เหมาะสม ชัดเจน โดยในปัจจุบันจัดทำร่างความร่วมมือร่วมกัน 3 ฝ่ายเรียบร้อยแล้ว

2.2.5 ปัจจุบัน บันทึกรับความเข้าใจว่าด้วยการส่งกำลังบำรุง ดังกล่าว ยังอยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณาของนาม และกองทัพเรือฟิลิปปินส์ ยังไม่ได้คัดเลือกให้ประเทศใดเป็นผู้ชนะในโครงการต่อเรือตรวจการณ์ไกลฝั่งดังกล่าว หากแต่อยู่ในระหว่างพิจารณาข้อเสนอมูลค่าทางเทคนิคและด้านการเงินจากประเทศต่างๆ ที่สนใจในการจัดหาในรูปแบบรัฐต่อรัฐ(G2G) ซึ่งจากข้อมูลทราบว่า มีอยู่เรือในหลายประเทศสนใจและอยู่ระหว่างยื่นข้อเสนอมูลค่าทางเทคนิคในรูปแบบรัฐต่อรัฐ(G2G) เช่นเดียวกับประเทศไทย เช่น บ.AUSTAL ประเทศออสเตรเลีย /บริษัท Damen ประเทศเนเธอร์แลนด์ เป็นต้น

2.3 สิ่งพิจารณาดำเนินการ ในปีงบประมาณ 2565

ในปี 2565 จะมีการดำเนินการลงนามในบันทึกความเข้าใจว่าด้วยการส่งกำลังบำรุงระหว่าง กลาโหมไทย กับ กลาโหมฟิลิปปินส์ ก่อนที่จะมีการเจรจาจัดหาในรูปแบบรัฐต่อรัฐ(G2G) ต่อไป

3. โครงการสร้างเรือแห่งใหม่ บริเวณพื้นที่ชายทะเล

3.1 บริษัท ได้ทบทวนปรับปรุงรายการงบประมาณด้านอสังหาริมทรัพย์ วัสดุและครุภัณฑ์ของการสร้างเรือแห่งใหม่ตามผลการศึกษาที่ได้รับอนุมัติจาก รมว.กท. เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับทิศทางการบริหารงานของบริษัท สู่การตลาดเชิงรุกและสอดคล้องกับการเสริมสร้างเรือของกองทัพเรือ ที่มีแผนทำการลงทุนในการสร้างเรือรองรับเรือดำน้ำบริเวณด้านทิศเหนือของ อรม.อร. และได้เสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณา ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัท มีมติเห็นชอบตามที่บริษัท เสนอ ในคราวประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 12/2563 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2563 โดยกำหนดรายการการลงทุนที่สำคัญด้านอสังหาริมทรัพย์ วัสดุและครุภัณฑ์ จำนวน 4 รายการหลักคงเดิม โดยได้ปรับปรุงรายละเอียดและงบประมาณการจัดสร้างโรงงานและเครื่องจักรอุปกรณ์ที่มีวงเงินลดลง โดยมีการเพิ่มงบประมาณส่วนของที่ดิน หอพักพนักงาน และโรงจัดเก็บและผลิตสินค้า ซึ่งเมื่อปรับปรุงแล้วยังคงมีงบประมาณการลงทุนรวม 925.10 ล้านบาทคงเดิม และกรอบการลงทุนในระยะเวลา 5 ปี ระหว่างปีงบประมาณ 2565 – 2569 คงเดิม

3.2 เนื่องจากห้วงเวลาที่ผ่านมา (ตั้งแต่ต้นปี พ.ศ.2564) ประเทศไทยได้ประสบผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID - 19 ระลอกใหม่ ที่ยังคงมีความรุนแรงจนทำให้สภาวะเศรษฐกิจทั่วโลกชะลอตัว/ตกต่ำลง และมีแนวโน้มที่จะต่อเนื่องต่อไปไปถึงอนาคต ทำให้การคาดการณ์และการวางแผนการดำเนินการในทั้ง ๒ โครงการที่มีความผูกพันกัน (โครงการพัฒนาที่ดินยานนาวาเชิงพาณิชย์ และโครงการสร้างเรือแห่งใหม่) อาจจะไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามแผนงานและห้วงเวลาที่กำหนดไว้เดิมได้ กล่าวคือ เนื่องจากโครงการพัฒนาที่ดินยานนาวาเชิงพาณิชย์ได้รับผลกระทบทำให้เกิดความล่าช้า (อยู่ระหว่างการเตรียมการประมูลการเช่าใช้ประโยชน์ที่ดิน) และคาดว่าจะไม่สามารถดำเนินการจนแล้วเสร็จ/สิ้นสุดกระบวนการได้ทันในปีบัญชี 2564 ทำให้มีผลกระทบต่อการลงทุนตามโครงการสร้างเรือแห่งใหม่ได้ ดังนั้นในคราวประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 เมื่อ 10 มิถุนายน 2564 และครั้งที่ 6/2564 เมื่อ 28 มิถุนายน 2564 ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็น

ว่ารายการและวงเงินการลงทุน รวมถึงแผนงานที่กำหนดไว้เดิมยังคงมีความจำเป็นและเหมาะสม จึงมีมติเห็นชอบให้ปรับเปลี่ยนการลงทุนตามโครงการฯ ออกไปอีก 1 ปีงบประมาณ จากกรอบระยะเวลาการลงทุนเดิม “ปีงบประมาณ 2565 – 2569” เป็น “ปีงบประมาณ 2566 – 2570” โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงในรายละเอียดของโครงการและงบประมาณ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและมีความเป็นไปได้

3.3 ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติทบทวนรายการงบประมาณการลงทุนโครงการสร้างอุโมงค์แห่งใหม่แล้ว โดยจากการอนุมัติผลการศึกษาที่กล่าวแล้ว บริษัทฯ ยังไม่สามารถดำเนินการลงทุนได้ เนื่องจากทางบริษัทฯ ยังไม่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงกลาโหม ในฐานะกระทรวงเจ้าสังกัดให้ดำเนินการโครงการและงบประมาณการสร้างอุโมงค์แห่งใหม่ โดยเมื่อได้รับอนุมัติแล้วจะเป็นข้อมูลใช้ประกอบการขออนุมัติงบประมาณประจำปี ทั้งนี้เป็นไปตามข้อกำหนดในมติที่ประชุมคณะรัฐมนตรีที่ได้จากการประชุมปรึกษาของคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2564 โดยมีมติเห็นชอบเรื่องการกำหนดมูลค่าแผนงานและโครงการพัฒนาตามมาตรา 20 (8) แห่งพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พ.ศ.2561 ได้กำหนดให้สภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ยังคงมีหน้าที่พิจารณาแผนงานและโครงการพัฒนาของกระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็นกรม และของรัฐบาลวิสาหกิจที่มีมูลค่าตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด กรณีเป็นการลงทุนของรัฐวิสาหกิจ ตามระเบียบว่าด้วยงบลงทุนของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.2550 ให้รัฐวิสาหกิจจัดทำงบลงทุนเพิ่มเติมตามโครงการและงบลงทุนประจำปีตามแบบและวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) กำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงเจ้าสังกัด แล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติพิจารณาให้ความเห็นก่อนดำเนินการต่อไป ต่อมาคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติเห็นชอบดำเนินการโครงการสร้างอุโมงค์แห่งใหม่ บริเวณด้านทิศเหนือภายใน อรม.อร. ในคราวประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2564 เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นการดำเนินการลงทุนการสร้าง อุโมงค์แห่งใหม่ฯ จะต้องดำเนินการ เสนอขออนุมัติโครงการต่อกระทรวงกลาโหม โดยผ่านความเห็นชอบจากกองทัพเรือ ตามแนวปฏิบัติที่กล่าวต่อไป

4. คดีความระหว่างบริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด กับ บริษัท ไอซีที จำกัด

ตามที่ บอท. มีคดีความกับ บริษัท ไอซีที จำกัด (เดิมคือ บริษัท ไอ้ดเวิ้ล คอร์เปอเรชั่น ไทยแลนด์ จำกัด) ซึ่งได้มีการฟ้องร้องระหว่างกันที่ศาลปกครองกลาง ตั้งแต่ปี 2558 ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ “สัญญาเช่าช่วงที่ดินราชพัสดุเพื่อประกอบกิจการอุโมงค์และกิจการที่เกี่ยวข้อง บริเวณทิศใต้ของ อรม.อร.” จนกระทั่งวันที่ 29 มิถุนายน 2561 ศาลปกครองกลางพิพากษาให้ บอท. แพ้คดี และให้ชำระเงินบริษัท ไอซีที จำกัด ประมาณ 75 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 นับตั้งแต่ฟ้องแย้ง (20 สิงหาคม 2558)

ต่อมา บอท.ได้ขออุทธรณ์คดีต่อศาลปกครองสูงสุด เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2561 และเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2564 ได้มีหนังสือจากสำนักงานคดีปกครอง สำนักงานอัยการสูงสุด เรื่องแจ้งกำหนดวันสิ้นสุดการแสวงหาข้อเท็จจริงของศาลปกครองสูงสุด โดยที่ บอท. สามารถจัดส่งข้อเท็จจริงเพิ่มเติมให้กับพนักงานอัยการได้ ภายในวันที่ 20 กรกฎาคม 2564 เพื่อที่พนักงานอัยการจะได้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่ศาลกำหนดต่อไป(ศาลกำหนดสิ้นสุดการแสวงหาข้อเท็จจริง 10 สิงหาคม 2564)

ปัจจุบัน อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองสูงสุดซึ่งคาดว่าจะทราบผลการตัดสิน ในปีงบประมาณ 2565

ข้อเท็จจริงประกอบการพิจารณา

➤ จากการประเมินระยะเวลาการอุทธรณ์คดีจะใช้เวลาประมาณ 3 ปี คือจะทราบผล ในปี 2564

➤ จากการวิเคราะห์รูปคดี บอท.มีโอกาสแพคดีดังกล่าวและต้องเสียเงินประมาณ 75 ล้านบาท บวกกับดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 นับตั้งแต่ฟ้องแย้ง

➤ คิดเป็นเงินที่ต้องจ่ายในปี 2564 เป็นเงินประมาณ 110 ล้านบาท

แนวทางการแก้ปัญหา

➤ ในปีงบประมาณ 2561 คณะกรรมการ บอท. ได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานเจรจากับ บริษัท ไอซีที จำกัด เพื่อหาทางเจรจาประนีประนอมกรณีดังกล่าว ซึ่งแนวทางที่เป็นไปได้คือหาก บอท. มีงานโครงการใดๆที่ทำให้มีโอกาสกลับมาร่วมดำเนินการระหว่างกันได้(บอท.+ไอซีที) เช่น โครงการต่อเรือร่วมกัน ก็เป็นสามารถใช้เป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขในการเจรจา และมีความเป็นไปได้ที่จะสามารถเจรจาให้เกิดผลกระทบต่อบอท. น้อยที่สุด

5.การสร้างเรือ airboat

เสนาธิการทหารเรือ ในฐานะ รอง ผอ.ศรชล. ยอมรับในแนวคิดวิธีการสร้างเรือ airboat ต้นแบบที่ บอท. ได้กำหนดแนวทาง ที่จะทำการเสนอ ราคาให้กับ ศรชล ขนาดไม่น้อยกว่า 38 hp จำนวน 5 ลำ และขนาด 100 hp จำนวน 5 ลำ ในปีงบประมาณ 2564 ต่อเนื่อง ถึงปีงบประมาณ 2565 และให้การสนับสนุนงานในครั้งนี้ อย่างเต็มที่



รายงานและงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564



บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
118 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 เขตวัฒนา
ปทุมวัน 10110 กรุงเทพมหานคร 10100
เลขหมายติดต่อ กรุงเทพมหานคร 10100
DHARMANET AUDITING CO., LTD.
118 Dharmadhatu Building, 6th-7th Floor, Soi
Portuguese (Prachin Road) 31, Prachin Road,
Ratcha, Bangkok, 10100
Telephone : (661) 0-2505-0500
Facsimile : (661) 0-2505-0500
www.dharmadhatu.co.th

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ
บริษัท อุ้งกรุงเทพ จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของ บริษัท อุ้งกรุงเทพ จำกัด (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของ บริษัท อุ้งกรุงเทพ จำกัด ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงิน ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เนื่องเกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดแย้งหรือเป็นสาระสำคัญหรือไม่

*****/2

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่กำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่กำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงมีผลต่อรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไมตรงตามข้อเท็จจริงหรือการเพิกถอนการควบคุมภายใน

*****/3

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึง ขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นางสาววันนิสา งามบัวทอง

(นางสาววันนิสา งามบัวทอง)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 6838

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
กรุงเทพมหานคร
วันที่ 27 มกราคม 2565



- 4 -

บริษัท อุรุวงศพร จำกัด
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

สินทรัพย์

หมายเหตุ	บาท	
	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6 49,565,638.52	115,034,491.64
ลูกหนี้การค้า	7 6,307,078.00	10,000,421.15
รายได้ค้างรับ	8 82,314.76	25,374,727.19
ลูกหนี้กรมสรรพากร	21,604,468.90	27,194,166.33
สินค้าคงเหลือ	9 7,695,515.44	5,302,632.53
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	10 329,182.95	785,999.27
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11 26,644.09	208,438.86
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	85,610,842.66	183,900,876.97
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	12 5,082,275.63	-
เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	13 -	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	14 5,724,603.98	7,931,889.72
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	15 34,708,532.58	39,474,565.69
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16 1,397,143.18	1,766,301.23
สินทรัพย์สิทธิการใช้	17 910,798.24	-
เงินมัดจำและเงินประกัน	1,262,200.00	1,078,250.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	49,085,553.61	50,251,006.64
รวมสินทรัพย์	134,696,396.27	234,151,883.61

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



- 5 -

บริษัท อู๋กรุงเทพ จำกัด
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

		บาท	
		ณ วันที่ 30	ณ วันที่ 30
		กันยายน 2564	กันยายน 2563
หนี้สินหมุนเวียน	หมายเหตุ		
เงินเบิกเกินบัญชี		-	8,732,009.59
เจ้าหนี้การค้า		5,583,309.86	6,112,876.06
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	454,268.94	-
รายได้รับล่วงหน้า	18	278,256.76	1,394,218.65
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	19	8,179,751.14	54,841,232.29
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	20	761,960.18	1,183,849.84
รวมหนี้สินหมุนเวียน		15,257,546.88	72,264,186.43
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	21	478,962.57	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	22	12,872,375.32	12,855,847.27
เงินประกันสัญญา		4,596,503.15	2,759,181.92
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		17,947,841.04	15,615,029.19
รวมหนี้สิน		33,205,387.92	87,879,215.62

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



- 6 -

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

	บาท	
	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
ส่วนของผู้ถือหุ้น		
ทุนเรือนหุ้น		
ทุนจดทะเบียน		
หุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท	100,000,000.00	100,000,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		
หุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท	100,000,000.00	100,000,000.00
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	13,650,000.00	13,650,000.00
กำไรสะสม		
จัดสรรแล้ว		
สำรองตามกฎหมาย	21,297,533.10	21,297,533.10
สำรองเพื่อเหตุฉุกเฉิน	1,706,551.72	1,706,551.72
ยังไม่ได้จัดสรร	(35,163,076.47)	9,618,583.17
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	101,491,008.35	146,272,667.99
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	134,696,396.27	234,151,883.61

นางาตรี.....
(ชัยรัช อามะเทศา)
กรรมการผู้จัดการ

พลเรือเอก.....
(เอธิงศักดิ์ ศิริสวัสดิ์)
ประธานกรรมการ

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



- 7 -

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	บาท	
		2564	2563
รายได้			
รายได้จากการดำเนินงาน			
รายได้จากงานผลิตผล		47,919,394.00	47,614,587.00
รายได้จากการขายและให้บริการตามสัญญา		-	94,068,333.29
รายได้จากงานบริการ		3,778,467.97	7,241,636.51
รายได้จากการขายพัสดุ		8,784,700.00	-
รายได้ค่าเช่าช่วงที่ดินและอาคาร		-	6,065,773.33
รายได้จากการดำเนินงานอื่น	23	6,472,323.91	7,793,899.67
รวมรายได้จากการดำเนินงาน		66,954,885.88	162,784,229.80
รายได้อื่น		158,284.74	841,056.69
รวมรายได้		67,113,170.62	163,625,286.49
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนในการดำเนินงาน			
ต้นทุนงานผลิตผล	(รายละเอียด 1)	73,116,768.77	81,254,476.81
ต้นทุนขายสินค้าและให้บริการตามสัญญา		8,262,176.99	60,558,037.32
ต้นทุนงานบริการ		740,738.11	1,823,646.88
ต้นทุนค่าเช่าช่วงที่ดินและอาคาร		-	437,088.22
รวมต้นทุนในการดำเนินงาน		82,119,683.87	144,073,249.23
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหาร	(รายละเอียด 3)	29,727,032.24	38,054,510.34
โบนัสกรรมการและพนักงาน		-	49,944.15
รวมค่าใช้จ่าย		111,846,716.11	182,177,703.72
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้		(44,733,545.49)	(18,552,417.23)
กำไรสุทธิ		40,314.15	536,064.09
กำไรสุทธิต่อหุ้น		0.00	0.00
กำไรสุทธิต่อหุ้น (รวม)		0.00	0.00
กำไรสุทธิต่อหุ้น (รวม) (รวม)		0.00	0.00
กำไรสุทธิต่อหุ้น (รวม) (รวม) (รวม)		0.00	0.00
กำไรสุทธิต่อหุ้น (รวม) (รวม) (รวม) (รวม)		0.00	0.00
กำไรสุทธิต่อหุ้น (รวม) (รวม) (รวม) (รวม) (รวม)		0.00	0.00
กำไรสุทธิต่อหุ้น (รวม) (รวม) (รวม) (รวม) (รวม) (รวม)		0.00	0.00
กำไรสุทธิต่อหุ้น (รวม) (รวม) (รวม) (รวม) (รวม) (รวม) (รวม)		0.00	0.00
กำไรสุทธิต่อหุ้น (รวม) (รวม) (รวม) (รวม) (รวม) (รวม) (รวม) (รวม)		0.00	0.00
กำไรสุทธิต่อหุ้น (รวม) (รวม) (รวม) (รวม) (รวม) (รวม) (รวม) (รวม) (รวม)		0.00	0.00
กำไรสุทธิต่อหุ้น (รวม) (รวม) (รวม) (รวม) (รวม) (รวม) (รวม) (รวม) (รวม) (รวม)		0.00	0.00



- 8 -

บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	บาท	
หมายเหตุ	2564	2563
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :		
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	471,892.12
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	471,892.12
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(44,781,659.64)	(18,606,389.96)
กำไรก่อนหัก		
กำไร (ขาดทุน) ก่อนหักขั้นพื้นฐาน (บาทก่อนหัก)	(44.78)	(19.08)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



- 9 -

บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

		บาท					
		ทุนเรือนหุ้น	เงินอุดหนุน จากรัฐบาล	กำไรสะสม		รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น	
				ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ทุนสำรอง		ยังไม่ได้จัดสรร
หมายเหตุ				ตามกฎหมาย			
ชดคคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2562		100,000,000.00	13,650,000.00	23,004,084.82	44,824,973.13	181,479,057.95	
เงินปันผลจ่าย	25	-	-	-	(16,600,000.00)	(16,600,000.00)	
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		-	-	-	(19,078,282.08)	(19,078,282.08)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	22	-	-	-	471,892.12	471,892.12	
ชดคคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563		100,000,000.00	13,650,000.00	23,004,084.82	9,618,583.17	146,272,667.99	
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		-	-	-	(44,781,659.64)	(44,781,659.64)	
ชดคคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564		100,000,000.00	13,650,000.00	23,004,084.82	(35,163,076.47)	101,491,008.35	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





- 10 -

บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	บาท	
	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(44,781,659.64)	(19,078,282.08)
รายการปรับกระทบกำไรสำหรับงวดเป็นเงินสดรับ		
(จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน		
หนี้สูญ	-	119,220.00
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น/หนี้สงสัยจะสูญ	1,042,055.74	1,585,850.97
ผลขาดทุนจากมูลค่าสินค้าลดลง	-	2,242,154.73
ค่าเสื่อมราคา	6,310,399.99	7,547,564.87
ค่าตัดจำหน่าย	657,158.05	633,388.96
กำไรจากการตัดจำหน่ายค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(1,348.57)	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	79,519.68
ขาดทุนจากการซื้อค่าเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	-	4,750,000.00
ขาดทุนจากภาษีเงินได้นิติบุคคลรอเรียกคืน	170,021.18	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	1,282,879.82	1,367,441.93
ดอกเบี้ยจ่าย	48,114.15	525,864.85
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง		
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(35,272,379.28)	(227,276.09)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ถูกหักการค่า	2,651,287.41	63,842,338.88
รายได้ค้างรับ	25,292,412.43	78,457,076.99
สินค้าคงเหลือ	(2,392,882.91)	(881,636.20)
ถูกหักกรมสรรพากร	1,947,658.68	12,637,805.10
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	(24,263.68)	1,993,062.75
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	181,794.77	46,722,179.30
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	2,207,285.74	(127,284.87)
เงินมัดจำและเงินประกัน	(183,950.00)	1,104,977.71

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	บาท	
	2564	2563
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้า	(529,566.20)	(49,148,544.57)
รายได้รับล่วงหน้า	(1,115,961.89)	(8,790,880.12)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(31,060,132.58)	(44,973,058.72)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(421,889.66)	(15,758,041.12)
เงินประกันสัญญา	1,837,321.23	(7,562,159.28)
เงินสดจ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(1,266,351.77)	(2,080,067.00)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	-	(525,864.85)
เงินสดรับคืนภาษีเงินได้	4,943,320.85	-
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(1,471,303.24)	(3,117,279.18)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	(34,677,600.10)	71,565,348.73
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน	(5,082,275.63)	-
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(1,088,967.76)	(1,858,000.00)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	15,420.56
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(288,000.00)	-
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	(6,459,243.39)	(1,842,579.44)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(8,732,009.59)	(1,269,845.59)
จ่ายเงินปันผล	(15,600,000.00)	(4,000,000.00)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	(24,332,009.59)	(5,269,845.59)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(65,468,853.08)	64,452,923.70
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	115,034,491.64	50,581,567.94
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	49,565,638.56	115,034,491.64
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้		



- 12 -

รายละเอียด 1

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด
งบต้นทุนงานผลิตผล
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ	บาท	
	2564	2563
วัสดุทั่วไป		
วัสดุคงเหลือต้นงวด	5,302,632.53	4,420,996.33
บวก ซื้อสุทธิ	17,934,273.20	69,869,651.12
วัสดุมีทั้งสิ้น	23,236,905.73	74,290,647.45
หัก วัสดุจ่ายเพื่อการดำเนินงานและซ่อมแซม	659,053.34	700,170.46
วัสดุเพื่อการจำหน่าย	8,262,176.99	60,558,037.32
วัสดุคงเหลือปลายงวด	7,695,515.44	5,302,632.53
รวมค่าวัสดุจากใบเบิกวัสดุทั่วไป	6,620,159.96	7,729,807.14
ค่าแรงงานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		
ค่าแรงงาน	24,302,679.29	31,051,234.41
ค่าวัสดุจากขายเงินสด - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	2,516,993.46	1,277,619.63
รวมค่าแรงงานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	26,819,672.75	32,328,854.04
ค่าใช้จ่ายในการผลิต (รายละเอียด 2)		
ค่าใช้จ่ายฝ่ายช่าง	32,845,690.84	30,582,025.95
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	931,450.07	798,183.22
ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน	5,370,956.44	6,988,696.93
ค่าตัดจำหน่ายฝ่ายช่าง	528,838.71	584,754.80
ผลขาดทุนจากมูลค่าสินค้าลดลง	-	2,242,154.73
รวมค่าใช้จ่ายในการผลิต	39,676,936.06	41,195,815.63
ต้นทุนงานผลิตผล	73,116,768.77	81,254,476.81
บวก งานระหว่างทำต้นงวด	-	-
	73,116,768.77	81,254,476.81
หัก งานระหว่างทำปลายงวด	-	-
ต้นทุนงานผลิตผลทั้งสิ้น	73,116,768.77	81,254,476.81
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้		



- 13 -

รายละเอียด 2

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด
รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการผลิต
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	บาท	
	2564	2563
ค่าใช้จ่ายฝ่ายช่าง		
เงินเดือน	21,019,688.00	16,778,250.00
ค่าแรงลูกจ้างชั่วคราว	3,377,360.00	2,853,391.55
ค่าเบี้ยเลี้ยง	188,686.00	170,700.00
ค่าล่วงเวลา	37,486.12	47,036.84
เงินชดเชยเลิกจ้าง	919,892.97	2,075,216.14
เงินช่วยเหลือบุตร	29,400.00	14,200.00
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	99,450.00	95,459.00
ค่ารักษาพยาบาล	294,903.50	356,576.25
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1,886,170.93	1,575,811.05
สวัสดิการพนักงาน	180,754.10	73,745.69
เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ	72,980.00	51,425.00
ค่าน้ำประปา	214,296.05	188,564.15
ค่าไฟฟ้า	922,734.51	994,558.52
ค่าโทรศัพท์	56,549.92	74,905.01
ค่าพาหนะ	182,887.09	220,940.26
ค่าใช้จ่ายเพื่อยานพาหนะ	-	4,692.00
ค่าเบี้ยประกัน	218,340.62	303,286.79
ค่าเครื่องเขียนและแบบพิมพ์	137,505.30	38,455.31
ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	28,533.00	15,237.00
ค่าของใช้สิ้นเปลือง	21,377.02	19,878.89
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	18,300.00	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



รายละเอียด 2

บริษัท อุรุรุเทพ จำกัด
รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการผลิต (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	บาท	
	2564	2563
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและที่พัก	373,766.16	544,605.16
ค่ารับรอง	33,089.97	12,646.00
ค่าใช้จ่ายระบบสารสนเทศ	4,505.57	27,850.00
ค่าเช่า	-	-
วัสดุควบคุม	429,231.74	150,186.64
ค่าบริการและรับจ้าง	1,836,758.08	3,252,971.95
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	261,044.19	641,436.75
รวมค่าใช้จ่ายฝ่ายช่าง	32,845,690.84	30,582,025.95
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา		
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	298,914.47	136,780.80
เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์	613,535.60	646,884.42
เครื่องใช้สำนักงาน	19,000.00	14,348.00
ยานพาหนะ	-	170.00
รวมค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	931,450.07	798,183.22
ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน	5,370,956.44	6,988,696.93
ค่าตัดจำหน่ายฝ่ายช่าง	528,838.71	584,754.80
ผลขาดทุนจากมูลค่าสินค้าลดลง	-	2,242,154.73
รวมค่าใช้จ่ายในการผลิต	39,676,936.06	41,195,815.63

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



- 15 -

รายละเอียด 3

บริษัท อุรุวงษณ์ จำกัด
รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการผลิตดำเนินงานและการบริหาร
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	บาท	
	2564	2563
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและการบริหาร		
ค่าใช้จ่ายฝ่ายบุคคล		
เงินเดือน	12,195,787.29	13,103,496.00
ค่าแรงถูกจ้างชั่วคราว	537,630.00	815,412.00
ค่าเบี้ยเลี้ยง	-	17,100.00
ค่าล่วงเวลา	8,350.00	39,667.51
เงินชดเชยเลิกจ้าง	624,326.85	476,586.79
เงินช่วยเหลือบุตร	32,400.00	28,400.00
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	142,180.00	110,550.00
ค่ารักษาพยาบาล	203,806.25	247,068.60
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	975,136.15	1,077,638.25
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	2,215,665.00	2,191,750.00
สวัสดิการพนักงาน	156,293.41	58,161.41
รวมค่าใช้จ่ายฝ่ายบุคคล	17,091,574.95	18,165,830.56
ค่าใช้จ่ายสำนักงาน		
ค่าน้ำประปา	37,526.24	33,240.93
ค่าไฟฟ้า	278,736.57	297,891.20
ค่าโทรศัพท์	96,974.01	93,821.17
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	20,150.00	2,978,697.21
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	80,509.37	106,229.16

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด
รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการผลิตค่านินจาและการบริหาร (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	บาท	
	2564	2563
ค่าอากรแสตมป์	934.00	200.00
ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน	944,170.08	944,621.87
ค่าภาษีป้าย	7,644.00	5,880.00
ค่าพาหนะ	495,348.94	556,708.76
ค่าใช้จ่ายยานพาหนะ	31,719.80	23,374.69
ค่าเบี้ยประกันภัย	113,525.10	77,995.29
ค่าเครื่องเขียนและแบบพิมพ์	505,858.41	152,360.36
ค่าของใช้สิ้นเปลือง	57,214.93	50,864.86
ค่าวัสดุควบคุมทั่วไป	14,355.59	8,946.36
ค่าไปรษณีย์-โทรเลข	7,824.00	6,972.60
ค่าเช่าเครื่องใช้สำนักงาน	19,538.85	-
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	75,503.45	524,429.33
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและที่พัก	27,000.00	60,790.00
ค่าสอบบัญชี	1,200,000.00	1,200,000.00
ค่าบริการรักษาความปลอดภัย	1,238,130.84	1,280,298.57
ค่าที่ปรึกษากฎหมาย	60,000.00	145,000.00
ค่าที่ปรึกษาระบบประเมินผล	780,000.00	750,000.00
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	79,098.00	179,625.00
เงินรางวัลและค่าตอบแทน	132,000.00	132,000.00
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	148,170.73	461,303.58
เงินการกุศล	303,000.00	251,000.00
เงินขาด (เกิน) บัญชี	(89.87)	(65.84)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ตู้กรุงเทพ จำกัด
รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการผลิตดำเนินงานและการบริหาร (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	บาท	
	2564	2563
ค่าบริการและรับจ้าง	1,158,795.00	285,190.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	22,899.00	38,594.30
ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน	484,044.43	558,867.94
ค่าเสื่อมราคาสิทธิการใช้สินทรัพย์	427,584.81	-
ค่าตัดจำหน่ายค่าเช่าทั่วไป	128,319.34	48,634.16
ภาษีซื้อขอคืนไม่ได้	22,731.62	3,884.32
ภาษีเงินได้นิติบุคคลรอเรียกคืนตัดจ่าย	74,526.49	-
ขาดทุนจากภาษีเงินได้นิติบุคคลรอเรียกคืน	95,494.69	-
ค่าเบี้ยปรับเงินเพิ่ม	103,888.71	4,100.66
หนี้สูญ	-	119,220.00
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น/หนี้สงสัยจะสูญ	1,042,055.74	1,585,850.97
ค่าใช้จ่ายไม่ถือเป็นรายจ่าย	947,249.35	-
ค่าเช่าที่ราชพัสดุ	72,232.95	622,593.91
ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	-	79,519.68
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	-	4,750,000.00
รวมค่าใช้จ่ายสำนักงาน	11,334,665.17	18,418,641.04
ค่าใช้จ่ายในการขาย		
ค่าโฆษณา	27,980.00	19,225.00
ค่าส่งเสริมการขาย	173,887.00	334,261.11
ค่ารับรอง	182,881.38	319,785.25
ค่าของขวัญ	273,123.74	303,340.00
เพื่อการอื่น	642,920.00	493,427.38
รวมค่าใช้จ่ายในการขาย	1,300,792.12	1,470,038.74
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและการบริหาร	29,727,032.24	38,054,510.34
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้		



- 18 -

บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

ก) เรื่องทั่วไป

บริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด เดิมชื่อ บริษัท บางกอกด็อก จำกัด ชาวอังกฤษเป็นผู้ก่อตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2457 โดยมีจุดมุ่งหมายที่จะให้บริการซ่อมทำเรือสินค้าแก่เรือสินค้าเดินทะเลที่เข้ามา ณ เมืองท่าของกรุงเทพมหานครจนกระทั่งเกิดสงครามโลกครั้งที่ 2 (ระหว่างปี พ.ศ. 2484-2489) อุรุกรุงเทพถูกกระเปิดเสียหายหนัก เมื่อสงครามยุติลงชาวอังกฤษซึ่งเป็นเจ้าของได้ประกาศขายกิจการกระทรวงการคลังโดยกองทัพเรือเห็นว่าน่าจะใช้ประโยชน์จากอุรุแห่งนี้ได้ จึงเข้าทยอยซื้อหุ้นไว้พร้อมกับเข้าไปร่วมดำเนินการ และในปี พ.ศ. 2500 ได้เป็นเจ้าของกิจการนี้โดยสมบูรณ์

ปัจจุบันบริษัท อุรุกรุงเทพ จำกัด มีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนไว้คือ เลขที่ 174/1 ถนนเจริญกรุง แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ดำเนินการในรูปรัฐวิสาหกิจภายใต้การควบคุมดูแลของกองทัพเรือ กระทรวงกลาโหม โดยมีกระทรวงการคลังเป็นผู้ถือหุ้น 100%

ข) วัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการที่สำคัญ มีดังนี้

- 1.1 ดำเนินกิจการต่อเรือ สร้างซ่อมเรืออย่างมีประสิทธิภาพ มีผลประกอบการที่ดีเพื่อมุ่งสู่ความเป็นหนึ่งในผู้นำอุตสาหกรรมสร้างและซ่อมเรือภายในประเทศ
- 1.2 สนับสนุนกิจการต่อเรือ สร้างและซ่อมเรือ รวมถึงการให้ความร่วมมือในการวิจัยพัฒนาของหน่วยราชการรัฐวิสาหกิจและเอกชน
- 1.3 สนับสนุนกิจการพาณิชย์นาวีไทย และเป็นเครื่องมือของรัฐในการพัฒนาอุตสาหกรรมต่อเรือไทย

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินและการนำเสนองบการเงิน

2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 ตุลาคม 2563 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน ยกเว้น มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ดังต่อไปนี้ที่มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วย มาตรฐานและการตีความมาตรฐาน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 7 การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

ฉบับที่ 9 เครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 32 การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 16 การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

ฉบับที่ 19 การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่าสุทธิตามหรือราคาทุนคิดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการค้ำของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน และเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติทางการบัญชีบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า และการตีความมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการของการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า และกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นจะมีมูลค่าต่ำ

การบัญชีสำหรับผู้ให้เข้าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญจากมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 ผู้ให้เข้ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน โดยใช้หลักการเช่นเดียวกันกับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17

ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน และมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาใช้โดยรับรู้ผลกระทบสะสมโดยการปรับปรุงยอดยกมาของกำไรสะสม (Modified Retrospective Approach) โดยไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ ผลกระทบสะสมจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก ได้แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

การรับรู้รายได้จากการให้บริการตามสัญญา

รายได้บริการสร้างเรือ

รายได้บริการสร้างเรือรับรู้เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติแล้วเสร็จตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา และส่งมอบบริการที่สัญญาว่าจะให้แก่ลูกค้าตลอดช่วงเวลาหนึ่ง การส่งมอบเกิดขึ้นก็ต่อเมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมบริการนั้น โดยวัดระดับความก้าวหน้าของภาระที่ต้องปฏิบัติด้วยวิธีบัญชีนำเข้า

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ค้างรับ” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อบริษัทมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

จำนวนเงินที่บริษัทได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือ บริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “รายได้รับล่วงหน้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

รายได้บริการซ่อมเรือ (รายได้จากงานผลิตผล)

บริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการซ่อมเรือเมื่อได้ให้บริการเสร็จ

ต้นทุนงานบริการสร้างเรือและซ่อมเรือ

บริษัทบันทึกต้นทุนงานบริการตามอัตราส่วนร้อยละของงานบริการที่ทำเสร็จของต้นทุนโดยประมาณ โดยจะบันทึกสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับ โครงการทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน ผลต่างระหว่างต้นทุนที่บันทึกตามอัตราส่วนร้อยละของงานที่ทำเสร็จของราคาต้นทุนโดยประมาณและต้นทุนงานบริการที่เกิดขึ้นจริงบันทึกเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน (งานระหว่างทำ) หรือหนี้สินหมุนเวียน (ต้นทุนงานค้างจ่าย) ในงบการเงิน

รายได้จากการขายสินค้า

บริษัทรับรู้รายได้จากการขายสินค้าเมื่อได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับ สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายอื่น

บริษัทรับรู้รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

การจัดประเภทรายการขึ้นอยู่กับ โมเดลธุรกิจ (Business Model) ของกิจการ ในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินตามลักษณะการวัดมูลค่าดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือผ่านกำไรขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนค้ำจำหน่าย

บริษัทต้องจัดประเภทรายการใหม่สำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้เฉพาะเมื่อบริษัทเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เหล่านั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง



ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก บริษัทต้องวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินซึ่งประกอบด้วยอนุพันธ์แฝงจะพิจารณาในภาพรวมว่ากระแสเงินสดที่เกิดจากสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเป็นการจ่ายเพียงเงินสดและดอกเบี้ยหรือไม่

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับ โมเดลทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าตราสารหนี้สามารถทำได้ 3 วิธี โดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้ของกลุ่มบริษัท

- ราคาทุนค้ำจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยราคาทุนค้ำจำหน่ายเมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตาม โมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินสดและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการคิดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุนและแสดงรายการในกำไรขาดทุนอื่นพร้อมกับกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นกำไรหรือขาดทุน
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินตาม โมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินสดและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น รายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการคิดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไรขาดทุนอื่น รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุน

- มูลค่าสุทธิธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากตราสารหนี้ที่วัดมูลค่า FVPL จะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการสุทธิในกำไรขาดทุนอื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการเงินปันผลที่ได้รับจากเงินลงทุนจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนโดยแสดงรายการเป็นรายได้อื่นเมื่อบริษัทมีสิทธิที่จะได้รับเงินปันผล

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าสุทธิธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL จะรับรู้เป็นกำไรขาดทุนอื่นในงบกำไรขาดทุน รายการขาดทุนจากการด้อยค่า (และการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า) ของตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วย FVOCI จะ ไม่แยกแสดงรายการต่างหากจากรายการเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ ในมูลค่าสุทธิธรรม

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงินและส่วนของเจ้าของ

เครื่องมือทางการเงินที่บริษัทเป็นผู้ออกต้องจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา

- หากบริษัทมีการะผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชำระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของบริษัทเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ และเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากบริษัท ไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก บริษัทต้องวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่าสุทธิธรรม บริษัทจัดประเภทรายการหนี้สินทางการเงินทั้งหมดที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ยกเว้นหนี้สินทางการเงินบางรายการ

การรับรู้รายการและการตัดรายการ

บริษัทต้องรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินในงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะเมื่อบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของสัญญาของเครื่องมือทางการเงินนั้น การซื้อหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติต้องรับรู้รายการในวันซื้อขาย ซึ่งเป็นวันที่บริษัทตกลงที่จะซื้อหรือขายสินทรัพย์ สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการเฉพาะเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุ หรือเมื่อบริษัทโอนสินทรัพย์ทางการเงิน และเป็นการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงิน

การค้ำยค่า

บริษัทประเมินข้อมูลคาดการณ์อนาคตประกอบการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนดัดจำหน่ายและ FVOCI วิธีการประเมินการค้ำยค่าที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับความเป็นสาระสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต บริษัทใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนจากการค้ำยค่า

3.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.4 ลูกหนี้การค้า

ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ลูกหนี้การค้าจะถูกจัดกลุ่มตามวันที่ครบกำหนดชำระ อัตราความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะขึ้นอยู่กับประวัติการชำระเงินและข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตซึ่งมีการปรับเพื่อสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลต่อความสามารถของลูกหนี้ในการชำระหนี้ บริษัทได้ระบุผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) อัตราการว่างงาน และดัชนีราคาผู้บริโภค (Consumer Price Index) ของประเทศที่ขายสินค้าและบริการให้เป็นปัจจัยที่เกี่ยวข้องมากที่สุด และปรับอัตราการสูญเสียในอดีตตามการเปลี่ยนแปลงที่คาดการณ์ไว้ในปัจจัยเหล่านี้ ผลขาดทุนจากการค้ำยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนภายใต้ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหาร

ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2563

ลูกหนี้การค้าและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้การค้ารับรู้มูลค่าเริ่มแรกด้วยมูลค่าตามใบแจ้งหนี้ และจะวัดมูลค่าต่อมาด้วยจำนวนเงินที่เหลืออยู่หักด้วยค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ (ถ้ามี) ซึ่งประมาณจากการสอบทานยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญคือ ผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีของลูกหนี้การค้าเปรียบเทียบกับมูลค่าที่จะได้รับจากลูกหนี้การค้า หนี้สูญที่เกิดขึ้นจะรับรู้ไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จทันทีโดยถือเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายบริหาร



- 25 -

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

บริษัทถือปฏิบัติตามระเบียบ บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด ว่าด้วยหลักเกณฑ์การตั้งสำรองหนี้สูญ พ.ศ. 2549 และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค. 0512/48751 ลงวันที่ 21 กันยายน 2527 รวมถึงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบัญชีและการเงินของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2548 คือ ถูกหนี้ที่ไม่ใช่ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจซึ่งคงค้างชำระนานเกิน 6 เดือนขึ้นไป และเกินกว่า 1 ปีขึ้นไป นับจากวันที่หนี้ถึงกำหนดชำระ ดังนั้นสงสัยจะสูญตามอัตรา ดังนี้

ระยะเวลาค้างชำระ	อัตราร้อยละค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้
ค้างชำระเกิน 6 เดือน แต่ไม่เกิน 9 เดือน	25
ค้างชำระเกิน 9 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี	50
เกิน 1 ปี ขึ้นไป	100

ณ วันสิ้นปี บริษัทได้พิจารณาความสามารถในการรับชำระหนี้และจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับชำระจากลูกหนี้ และเมื่อเปรียบเทียบกับการถือปฏิบัติตามระเบียบข้างต้นแล้วหากไม่เพียงพอ บริษัทจะตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้นตามจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับชำระ

3.5 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือประกอบด้วย งานระหว่างทำ พัสดุ และสินค้าสำเร็จรูป สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคงเหลือคำนวณตามวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน

งานระหว่างทำ ประกอบด้วย ต้นทุนของค่าวัสดุ ค่าแรงงาน ค่างานผู้รับเหมาช่วง และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่นแสดงไว้ตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่อย่างใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนสินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย ต้นทุนทั้งหมดในการซื้อและต้นทุนอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อให้สินค้าคงเหลือนั้นอยู่ในสถานที่และอยู่ในสภาพที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ภาษีขาเข้า ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่น ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่เราคาดว่าจะขายได้ตามปกติธุรกิจ หักด้วยประมาณการต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้าได้

3.6 เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า

เงินลงทุนในกิจการร่วมค้าแสดงด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)



- 26 -

3.7 ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ที่ดิน แสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคาร และอุปกรณ์ และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอนขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงและวิธีผลรวมจำนวนปีตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารและสิ่งก่อสร้าง	10 - 40 ปี
เครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์	5 - 10 ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	3 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

บริษัทมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์ทุกปี

บริษัทคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของรายการสินทรัพย์แต่ละส่วนแยกต่างหากหากกันเมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง

บริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายหรือตัดจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

3.8 รายได้รอการรับรู้

รายได้รอการรับรู้ ได้แก่ สินทรัพย์จากการบริจาค ที่นำมาในการดำเนินงานและก่อให้เกิดรายได้โดยตรง บริษัทบันทึกบัญชีรับรู้สินทรัพย์กับบัญชีรายได้จากการบริจาคการรับรู้ และรับรู้เป็นรายได้ในอัตราที่สอดคล้องกับการคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์นั้น ส่วนสินทรัพย์จากการบริจาคที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้โดยตรง บันทึกบัญชีรับรู้เป็นรายได้ทั้งจำนวนในงวดบัญชีที่ได้รับบริจาค



3.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้งานจำกัด รับรู้เมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุน ภายหลังจากการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าราคาทุนหักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการค้ำชดเชย (ถ้ามี)

ราคาทุนของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่เกิดขึ้นภายใน ประกอบด้วย รายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงทุก รายการที่จำเป็นในการสร้างสรรค์ ผลิต และจัดเตรียมสินทรัพย์ เพื่อให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้ตามประสงค์

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนถูกตัดจำหน่ายและบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

3 - 5 ปี

บริษัทมีการทบทวนอายุการให้ประโยชน์ทุกปี

ค่าตัดจำหน่ายรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

3.10 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการทำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืม

3.11 สัญญาเช่า

ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563

ณ วันที่เริ่มต้นสัญญา บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ ณ วันที่นำมาครุฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก (ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563) โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้อายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการค้ำค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งสูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการซื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักถูกหนี้สิ่งสูงใจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า โดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยความน่าจะเป็นของหนี้สินสัญญาเช่านั้น ไม่สามารถกำหนดได้ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลบริษัทจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ บริษัทจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

บริษัทเลือกใช้ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่สัญญาเช่ามีผล และไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการบริหารหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2563

สัญญาเช่าดำเนินงาน

การเช่าสินทรัพย์ซึ่งความเสี่ยงและกรรมสิทธิ์ของสินทรัพย์ที่เช่าเป็นของผู้ให้เช่า ได้จัดประเภทเป็นการเช่าดำเนินงาน ค่าเช่าที่จ่ายภายใต้การเช่าดำเนินงานได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายอย่างเป็นระบบภายใต้อายุสัญญาเช่า

สัญญาเช่าการเงิน

บริษัทบันทึกสินทรัพย์ตามสัญญาเช่าการเงินเป็นสินทรัพย์และหนี้สินด้วยจำนวนเท่ากับราคายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญาเช่าหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ซึ่งใช้อัตราดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าสำหรับการคิดลดเพื่อคำนวณมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า โดยดอกเบี้ยจ่ายจะถูกบันทึกตามงวดต่าง ๆ ตลอดอายุสัญญาเช่าตามข้อตกลงหนี้ของเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินในแต่ละงวด

3.12 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งเกิดขึ้นระหว่างปีแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศคงเหลือ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

3.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทจะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ของสินทรัพย์ว่ามีการด้อยค่าหรือไม่ หากสินทรัพย์นั้นมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า บริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์จะถูกกลับรายการเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลังและจะกลับรายการได้ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย มูลค่าที่จะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขาย ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรู้ และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระ ในลักษณะของผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกัน



- 30 -

3.14 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทได้รับเงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากการงานตามกฎหมายแรงงาน และตามระเบียบพนักงานของบริษัท และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่น ๆ ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.15 ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่าย คำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้ หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

ภาษีเงินได้รอกการค้คบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอกการค้คบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอกการค้คบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอกการค้คบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอกการค้คบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการค้คบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการค้คบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้ และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอกการค้คบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอกการค้คบัญชีถูกวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการค้คบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการค้คบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะไม่มีการทำกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการค้คบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการค้คบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอกการค้คบัญชีจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

ดังนั้นบริษัทจึงหักกลบสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการค้คบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอกการค้คบัญชีในการแสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงินแทนการแสดงผลแยกจากกัน

3.16 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินรับรู้เมื่อมีการผูกพันในปัจจุบันซึ่งเกิดจากเหตุการณ์ในอดีตและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่บริษัทจะสูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันดังกล่าวและสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

3.17 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกในระหว่างปี

3.18 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการเลือกวิธีการและตั้งข้อสมมติฐานตามที่ได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 3.4

ประมาณต้นทุน และอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการต้นทุนทั้งโครงการ และประมาณการอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ โดยใช้วิธีอัตราส่วนของต้นทุนการให้บริการที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนทั้งโครงการ และจะตั้งสำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการต่อเรือและการซ่อมเรือทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน

ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงานจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นสำหรับโครงการต่อเรือและซ่อมเรือ โดยใช้หลักเกณฑ์จากต้นทุนที่คาดว่าจะต้องจ่าย โดยใช้หลักเกณฑ์สถิติในอดีตและประสบการณ์ของฝ่ายบริหาร

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งสูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลกระทบต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก



- 33 -

ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้ำของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้ำหากคาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ถาวรเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ถาวรเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ถาวรเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากรานของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราการลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

4. ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ

ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.2 บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงินและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติในระหว่างงวดปัจจุบัน โดยบริษัทได้เลือกปรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีโดยปรับปรุงกับกำไรสะสม ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 และไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินงวดก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

จากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวข้างต้นมาถือปฏิบัติ แสดงได้ดังนี้



- 34 -

	บาท		
	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	ผลกระทบจากมาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน	ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ค่าใช้จ่ายค่าอสังหาริมทรัพย์	785,999.27	-	(481,080.00)
สินทรัพย์อสังหาริมทรัพย์	-	-	1,366,197.36
หนี้สินหมุนเวียน			
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่อิงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	436,587.86
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	448,529.50

4.1 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 (วันที่ถือปฏิบัติครั้งแรก) ผู้บริหารของบริษัทได้ประเมิน โมเดลธุรกิจที่ใช้จัดการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน และจัดประเภทรายการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังนี้

	บาท		
	มูลค่าสุทธิรวม ผ่านกำไรขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	115,034,491.64	115,034,491.64
ลูกหนี้การค้า	-	10,000,421.15	10,000,421.15
รายได้ค้างรับ	-	25,374,727.19	25,374,727.19
ลูกหนี้กรมสรรพากร	-	27,194,166.33	27,194,166.33
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	208,438.86	208,438.86
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	7,931,889.72	7,931,889.72
เงินมัดจำและเงินประกัน	-	1,078,250.00	1,078,250.00
	-	186,822,384.89	186,822,384.89



	บาท		
	มูลค่าสุทธิรวม หักค่าไวซ่าคูปอง	ราคาทุน หักจำหน่าย	รวม
หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563			
เงินเบิกเกินบัญชี	-	8,732,009.59	8,732,009.59
เจ้าหนี้การค้า	-	6,112,876.06	6,112,876.06
รายได้รับล่วงหน้า	-	1,394,218.65	1,394,218.65
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	54,841,232.29	54,841,232.29
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	1,183,849.84	1,183,849.84
เงินประกันสัญญา	-	2,759,181.92	2,759,181.92
	-	75,023,368.35	75,023,368.35

4.2 สัญญาเช่า

การนำมาครฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก บริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานด้วยมูลค่าปัจจุบันของเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เหลืออยู่โดยคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563

	บาท
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่เปิดเผย ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	-
บวก สิทธิที่จะซื้อหรือขยายระยะเวลาที่ค่อนข้างแน่ที่จะมีการใช้สิทธิ	-
หัก ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากการนำมาครฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ	885,117.36
หนี้สินสัญญาเช่าทางการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563	885,117.36

ประกอบด้วย

หนี้สินสัญญาเช่าหมุนเวียน	436,587.86
หนี้สินสัญญาเช่าไม่หมุนเวียน	448,529.50
	885,117.36

สินทรัพย์สิทธิการใช้แบ่งตามประเภทสินทรัพย์ได้ดังนี้

	บาท
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563	
อาคาร	1,366,197.36
รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้	1,366,197.36

5. สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 (วันที่ถือปฏิบัติครั้งแรก) ผู้บริหารของบริษัทได้ประเมินโมเดลธุรกิจที่ใช้จัดการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน โดยจัดประเภทรายการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 และจัดประเภทรายการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ดังนี้

	บาท		
	มูลค่าสุทธิรวม ผ่านกำไรขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	49,565,638.52	49,565,638.52
ลูกหนี้การค้า	-	6,307,078.00	6,307,078.00
รายได้ค้างรับ	-	82,314.76	82,314.76
ลูกหนี้กรมสรรพากร	-	21,604,468.90	21,604,468.90
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	5,082,275.63	5,082,275.63
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	5,724,603.98	5,724,603.98
เงินมัดจำและเงินประกัน	-	1,262,200.00	1,262,200.00
	-	89,628,579.79	89,628,579.79
	บาท		
	มูลค่าสุทธิรวม ผ่านกำไรขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม
หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564			
เจ้าหนี้การค้า	-	5,583,309.86	5,583,309.86
รายได้รับล่วงหน้า	-	278,256.76	278,256.76
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	933,231.51	933,231.51
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	8,179,751.34	8,179,751.34
หนี้สินผูกพันอื่น	-	761,960.18	761,960.18
เงินประกันสัญญา	-	4,596,503.15	4,596,503.15
	-	20,333,012.60	20,333,012.60



- 37 -

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
เงินสดในมือ	10,000.00	10,000.00
เงินฝากกระแสรายวัน	3,738.00	5,738.00
เงินฝากออมทรัพย์	49,130,810.63	114,636,683.38
เงินฝากประจำ 3 เดือน	383,156.92	382,070.26
เชื่กรับล่วงหน้า	37,932.97	-
รวม	49,565,638.52	115,034,491.64

7. ลูกหนี้การค้า
บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
ลูกหนี้เอกชน	15,057,890.68	17,709,178.09
	15,057,890.68	17,709,178.09
หัก ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น/ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(8,750,812.68)	(7,708,756.94)
รวม	6,307,078.00	10,000,421.15

ลูกหนี้เอกชน จำนวน 15.06 ล้านบาท ในจำนวนนี้มีลูกหนี้การค้าในประเทศค้างนาน 12 ราย จำนวน 6.06 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าต่างประเทศ-ภาคเอกชน ค้างนาน จำนวน 1 ราย จำนวน 0.12 ล้านบาท ทั้งหมดอยู่ระหว่างการติดตามหาหลักทรัพย์มาชำระหนี้

8. รายได้ค้างรับ
บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
เงินค้างรับในประเทศ-ภาครัฐ	-	10,200,975.00
เงินค้างรับในประเทศ-ภาคเอกชน	82,314.76	15,173,752.19
รวม	82,314.76	25,374,727.19



- 38 -

9. สินค้ำคงเหลือ
บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
พัสดุคงเหลือ	7,695,515.44	5,302,632.53
สินค้าสำเร็จรูป	2,242,154.73	2,242,154.73
	9,937,670.17	7,544,787.26
หัก ค่าเสื่อมมูลค่าสินค้ำคงเหลือ	(2,242,154.73)	(2,242,154.73)
รวม	7,695,515.44	5,302,632.53

พัสดุคงเหลือ จำนวน 7.70 ล้านบาท ประกอบด้วย พัสดुकงคลัง จำนวน 6.69 ล้านบาท สินค้าคงคลัง
ทันสมัย จำนวน 1.01 ล้านบาท ส่วนสินค้าสำเร็จรูป จำนวน 2.24 ล้านบาท เป็นมูลค่าของเรืออูนิเนียม
จำนวน 12 ลำ

10. ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า
บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	88,642.95	226,571.15
ค่าเช่าที่ดินราชพัสดุ	240,540.00	481,704.00
ค่าธรรมเนียมค่าเช่าที่ดินราชพัสดุ	-	77,724.12
รวม	329,182.95	785,999.27

11. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น
บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
เช็ครับล่วงหน้า	-	52,414.20
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	26,644.09	156,024.66
รวม	26,644.09	208,438.86



- 39 -

12. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
เงินฝากออมทรัพย์	82,275.63	-
เงินฝากประจำ 12 เดือน	5,000,000.00	-
รวม	5,082,275.63	-

บริษัทมีการนำบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี 010-0-47950-2 จำนวนเงิน 0.08 ล้านบาท ไปเป็นหลักประกันสินเชื่อ โดยโอนสิทธิเรียกร้องในบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ เพื่อค้ำประกันการกู้ยืมเงินจากธนาคาร

บริษัทมีการนำบัญชีเงินฝากประจำ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี 010-2-24146-5 จำนวนเงิน 5 ล้านบาท ไปเป็นหลักประกันค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชี

13. เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 และ 2563 เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะของธุรกิจ	บาท			
		อัตราส่วนของการถือหุ้น		การลงทุน	
		ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
บริษัท กิจการร่วมค้า โซสปีค กราฟ จำกัด	เพื่อร่วมกันสร้างและพัฒนาวีดีโอ ความเร็วสูงเพื่อผลิตจำหน่ายและบริการ แพลตฟอร์มในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	33.33	33.33	4,750,000.00	4,750,000.00
มีด ค่าเผื่อการดีดค่าเงินลงทุน				(4,750,000.00)	(4,750,000.00)
สุทธิ				-	-

บริษัท อุรุกูเทพ จำกัดตกลงร่วมค้า กับบริษัท วอลแลพ ทรัค แอนด์ บัส จำกัด และ บริษัท ซี เคสท์ มารีน จำกัด บริษัท บลูสาร์ท จำกัด เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2553 ดำเนินกิจการในชื่อภาษาไทยว่า “กิจการร่วมค้า โซสปีค กราฟ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมกันสร้างและพัฒนาเรือลำนำความเร็วสูง เพื่อผลิต จำหน่าย และ บริการหลังการขายในประเทศและต่างประเทศ โดยร่วมลงทุนเป็นเงินสดฝ่ายละ 3,500,000 บาท ชำระงวดแรก ฝ่ายละ 500,000 บาท ส่วนที่เหลือจะชำระค่าหุ้นเป็นงวด ๆ ตามมติที่ประชุม



ตามรายงานการประชุมของกิจการร่วมค้าไฮสปีด คราฟ เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2554 ได้มีข้อหาหรือเรื่องการถอนตัวของบริษัท บลูฮาร์ท จำกัด ซึ่งทำให้มีผู้เข้าร่วมทุนเหลือเพียงจำนวน 3 ราย ที่ประชุมมีมติเอกฉันท์ให้ดำเนินกิจการต่อไป ดังนั้นผู้เข้าร่วมทุนทั้ง 3 รายจึงตกลงชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมจากเดิมบริษัทละ 3,500,000 บาท เป็นบริษัทละ 4,750,000 บาท

ปีงบประมาณ 2554 ได้ชำระค่าหุ้นงวดที่ 1 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2554 จำนวน 0.50 ล้านบาท งวดที่ 2 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2554 จำนวน 0.75 ล้านบาท งวดที่ 3 งวดที่ 4 เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2554 จำนวน 1.72 ล้านบาท

ปีงบประมาณ 2555 ได้ตั้งค่าหุ้นงวดที่ 5 จำนวน 0.80 ล้านบาท และงวดที่ 6 จำนวน 0.98 ล้านบาท เป็นเจ้าหนี้การค้าภายในประเทศ - ภาคเอกชน และในปีงบประมาณ 2556 ได้ชำระค่าหุ้นงวดที่ 5 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2555 จำนวน 0.80 ล้านบาท รวมเป็นเงินลงทุนในกิจการร่วมค้าทั้งสิ้น จำนวน 4.75 ล้านบาท

14. เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ปัญหานี้ประกอบด้วย

	บาท	
	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
ลูกหนี้-เงินกู้สวัสดิการ บริษัท อุรุวงศ จำกัด	5,724,603.98	7,931,889.72
รวม	5,724,603.98	7,931,889.72

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เป็นรายการเงินกู้สวัสดิการจากงบทำการ พ.ศ. 2547 ที่บริษัทมิได้ให้พนักงานกู้ยืมเงิน โดยมีการคิดดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี

15. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท					
	ที่ดิน	อาคารและ สิ่งก่อสร้าง	เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์	เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
รวม						
30 กันยายน 2563	12,273,000.00	59,724,141.91	85,263,516.75	13,033,477.16	3,248,981.31	173,543,117.13
ซื้อเพิ่ม	-	-	399,400.00	689,567.76	-	1,088,967.76
ขายและตัดจำหน่าย	-	-	-	-	-	-
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	-
30 กันยายน 2564	12,273,000.00	59,724,141.91	85,662,916.75	13,723,044.92	3,248,981.31	174,632,084.89
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
30 กันยายน 2563	-	(54,133,994.66)	(67,082,148.65)	(10,340,709.89)	(2,511,698.24)	(134,068,551.44)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(1,003,245.66)	(3,599,437.24)	(1,164,829.09)	(87,488.88)	(5,855,000.87)
ขายและตัดจำหน่าย	-	-	-	-	-	-
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	-
30 กันยายน 2564	-	(55,137,240.32)	(70,681,585.89)	(11,505,538.98)	(2,599,187.12)	(139,923,552.31)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
30 กันยายน 2564	12,273,000.00	4,586,901.59	14,981,330.86	2,217,505.94	649,794.19	34,708,532.58
30 กันยายน 2563	12,273,000.00	5,590,147.25	18,181,368.10	2,692,767.27	737,283.07	39,474,565.69

	บาท					
	ที่ดิน	อาคารและ สิ่งก่อสร้าง	เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์	เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
รวม						
30 กันยายน 2562	12,273,000.00	59,724,141.91	84,975,435.37	14,536,810.87	3,254,981.31	174,764,369.46
ซื้อเพิ่ม	-	-	1,858,000.00	-	-	1,858,000.00
ขายและตัดจำหน่าย	-	-	(1,569,918.62)	(1,503,333.71)	(6,000.00)	(3,079,252.33)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	-
30 กันยายน 2563	12,273,000.00	59,724,141.91	85,263,516.75	13,033,477.16	3,248,981.31	173,543,117.13
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
30 กันยายน 2562	-	(53,064,426.10)	(63,635,138.34)	(10,412,149.13)	(2,393,585.09)	(129,505,298.66)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(1,069,568.56)	(4,940,957.73)	(1,412,926.43)	(124,112.15)	(7,547,564.87)
ขายและตัดจำหน่าย	-	-	1,493,947.42	1,484,365.67	5,999.00	2,984,312.09
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	-
30 กันยายน 2563	-	(54,133,994.66)	(67,082,148.65)	(10,340,709.89)	(2,511,698.24)	(134,068,551.44)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
30 กันยายน 2563	12,273,000.00	5,590,147.25	18,181,368.10	2,692,767.27	737,283.07	39,474,565.69
30 กันยายน 2562	12,273,000.00	6,659,715.81	21,340,297.03	4,124,661.74	861,396.22	45,259,070.80



- 42 -

ในไตรมาสแรกปีงบประมาณ 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด (บอท.) ครั้งที่ 12/2563 ได้อนุมัติเปลี่ยนหลักประกันของ สัญญาการเบิกเงินกู้ยืมกับธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาธนาคาร อัตราราคาดอกเบี้ยร้อยละ MOR + 0.5% ต่อปี จากโฉนดที่ดินเลขที่ 688 เนื้อที่ 20 ไร่ 1 งาน 82 ตารางวา ของบริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด เป็นเงินฝากประจำกับธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) วงเงินจำนวน 5 ล้านบาท และลดวงเงินจากเดิม 20 ล้านบาท เป็นวงเงิน 5 ล้านบาท เท่าจำนวนเงินฝากประจำ (ดูหมายเหตุข้อ 12)

	บาท	
	2564	2563
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีบันทึกใน		
ค่าใช้จ่ายในการผลิต	5,370,956.44	6,988,696.93
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหาร	484,044.43	558,867.94
	<u>5,855,000.87</u>	<u>7,547,564.87</u>

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
ระบบคอมพิวเตอร์		
ยอดยกมา	3,906,327.78	3,906,327.78
เพิ่มขึ้น	288,000.00	-
ยอดคงเหลือ	<u>4,194,327.78</u>	<u>3,906,327.78</u>
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม		
ยอดยกมา	(2,140,026.55)	(1,506,637.59)
เพิ่มขึ้น	(657,158.05)	(633,388.96)
ยอดคงเหลือ	<u>(2,797,184.60)</u>	<u>(2,140,026.55)</u>
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	<u>1,397,143.18</u>	<u>1,766,301.23</u>

	บาท	
	2564	2563
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีบันทึกใน		
ค่าใช้จ่ายในการผลิต	528,838.71	584,754.80
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหาร	128,319.34	48,634.16
	<u>657,158.05</u>	<u>633,388.96</u>



- 43 -

17. สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิในการใช้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 สรุปได้ดังนี้

	หมายเหตุ	บาท
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน 2563		-
ผลกระทบจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ	4	1,366,197.36
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563		1,366,197.36
เพิ่มขึ้นระหว่างปี		-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี		(455,399.12)
ลดลงจากการยกเลิกสัญญา		-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน 2564		910,798.24

18. รายได้รับล่วงหน้า

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
เงินค่าซ่อมทำเรือกองทัพอากาศและอื่น ๆ	278,256.76	1,394,218.65
รวม	278,256.76	1,394,218.65

รายได้รับล่วงหน้า เป็นค่าเช่าล่วงหน้าท่าเรือพาณิชย์ จำนวน 0.19 ล้านบาท

19. ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	3,355,373.14	25,432,382.19
ค่านายหน้าค้างจ่าย	4,824,378.00	29,408,850.10
รวม	8,179,751.14	54,841,232.29



- 44 -

20. หนี้สินหมุนเวียนอื่น
บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	337,787.94	158,983.77
ภาษีขายไม่ถึงกำหนด	424,172.24	1,024,866.07
รวม	761,960.18	1,183,849.84

21. หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหว ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 แสดงได้
ดังนี้

	หมายเหตุ	บาท
ณ วันที่ 30 กันยายน 2563		-
ผลกระทบจากการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ	4	885,117.36
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563		885,117.36
เพิ่มขึ้น		-
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย		48,114.15
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564		933,231.51
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในปี		(454,268.94)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ ในปี		478,962.57

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้เป็นส่วนของกำไรหรือขาดทุน

	บาท
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	455,399.12
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	48,114.15
รวม	503,513.27



- 45 -

22. การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

22.1 การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 แสดงดังต่อไปนี้ งบแสดงฐานะการเงิน

	บาท	
	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
การผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงานต้นปี	12,855,847.27	14,040,364.46
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :		
บวก ต้นทุนบริการและดอกเบี้ยปัจจุบัน	1,282,879.82	1,367,441.93
หัก จ่ายเงินชดเชยเลิกจ้าง	(1,266,351.77)	(2,080,067.00)
	12,872,375.32	13,327,739.39
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :		
ผล (กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ พนักงาน	-	(471,892.12)
การผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงานปลายปี	12,872,375.32	12,855,847.27

22.2 ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้ในการคำนวณ ประมาณการหนี้สินภายใต้โครงการผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 และ 2563 มีดังนี้

	ร้อยละ
อัตราคิดลด	1.53
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	5.00
อัตราเงินเฟ้อระยะยาว	2.75
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	1.91 - 22.92
อัตรามรณะ	ตามตารางมรณะไทย ปี 2560

ตามประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่อง มาตรฐานขั้นต่ำของสภาพการจ้างในรัฐวิสาหกิจ (ฉบับที่ 4) โดยประกาศฉบับนี้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้างและกรณีเกษียณอายุสำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไป ให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2562 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา



- 46 -

23. รายได้จากการดำเนินงานอื่น

	บาท	
	2564	2563
รายได้ค่าเช่าที่ดิน	4,160,235.20	5,197,527.30
รายได้ค่าเช่าและอื่นๆ	1,087,718.97	1,311,368.14
รายได้เบ็ดเตล็ด	1,005,413.43	1,043,839.02
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม-พนักงาน	218,956.31	241,165.21
รวม	6,472,323.91	7,793,899.67

24. งบลงทุน

	บาท	
	อนุมัติประจำปี	จ่ายจริง
เครื่องจักรเครื่องมือและอุปกรณ์	-	399,400.00
เครื่องใช้สำนักงาน	-	689,567.76
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	288,000.00
สำรองราคา	-	-
สำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน	2,000,000.00	-
รวม	2,000,000.00	1,376,967.76

25. เงินปันผลจ่าย

ในปี 2564 ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด (บอท.) ประจำปี 2563 (ครั้งที่ 78) เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2563 ได้อนุมัติการจ่ายกำไรสุทธิประจำปี 2562 ให้บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด นำส่งเงินปันผลจำนวน 12.60 ล้านบาท คิดเป็นอัตราหุ้นละ 12.60 บาท ให้นำส่งเป็นรายได้แผ่นดินภายในเดือนตุลาคม 2563 และที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด (บอท.) ประจำปี 2562 (ครั้งที่ 77) เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2563 ได้อนุมัติการจ่ายกำไรสุทธิประจำปี 2561 ให้บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด นำส่งเงินปันผลจำนวน 4 ล้านบาท คิดเป็นอัตราหุ้นละ 4 บาท ให้นำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน

26. การเสนอข้อมูลทางการเงินข้ามภาคส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าสนใจสอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

บริษัทดำเนินกิจการในส่วนงาน คือ สร้างและซ่อมเรือ โดยมีส่วนงานหลักซึ่งดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์เดียวในประเทศไทย



27. ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 และ 2563 วิเคราะห์ได้ดังนี้

	บาท		เพิ่ม (ลด)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน		บาท	ร้อยละ
	2564	2563		
รายได้				
รายได้จากการดำเนินงาน	66,954,885.88	162,784,229.80	(95,829,343.92)	(58.87)
รายได้อื่น	158,284.74	841,056.69	(682,771.95)	(81.18)
รวมรายได้	67,113,170.62	163,625,286.49	(96,512,115.87)	(58.98)
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนในการดำเนินงาน	82,119,683.87	144,073,249.23	(61,953,565.36)	(43.00)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหาร	29,727,032.24	38,054,510.34	(8,327,478.10)	(21.88)
โอนสิทธิการและพนักงาน	-	49,944.15	(49,944.15)	(100.00)
รวมค่าใช้จ่าย	111,846,716.11	182,177,703.72	(70,330,987.61)	(38.61)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนหักภาษีเงินได้	(44,733,545.49)	(18,552,417.23)	(26,181,128.26)	141.12
หัก ต้นทุนทางการเงิน	48,114.15	525,864.85	(477,750.70)	(90.85)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(44,781,659.64)	(19,078,282.08)	(25,703,377.56)	134.73
หัก ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	-	-	-	-
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(44,781,659.64)	(19,078,282.08)	(25,703,377.56)	134.73
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกอบกัน	-	471,892.12	(471,892.12)	(100.00)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	471,892.12	(471,892.12)	(100.00)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(44,781,659.64)	(18,606,389.96)	(26,175,269.68)	140.68

ในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด มีรายได้จากการดำเนินงาน จำนวน 66.95 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 95.83 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 58.87 เนื่องจากไม่มีรายได้จากการขายและให้บริการตามสัญญา ในขณะที่ต้นทุนในการดำเนินงานมีจำนวน 82.12 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 61.95 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 43.00 ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานและบริหาร จำนวน 29.73 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 8.33 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 21.88 เป็นผลให้การดำเนินงานในรอบปี มีผลขาดทุนสุทธิ 44.78 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน มีผลขาดทุนเพิ่มขึ้น 25.70 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 134.73

28. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด ได้จัดตั้ง “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานบริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด ซึ่งจดทะเบียนแล้ว” ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2542 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพฯ มีมูลค่าสินทรัพย์สุทธิจำนวน 48.07 ล้านบาท มีสมาชิกจำนวน 81 ราย ในงวดนี้ บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด จ่ายสมทบสำหรับพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ทั้งหมดเป็นเงิน 2.86 ล้านบาท

29. ภาระผูกพันและหนี้สินที่จำแนก

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อระยะสั้นจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง ประกอบด้วย

	วงเงิน (ล้านบาท)		หลักทรัพย์ค้ำประกัน
	ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	
เงินเบิกเกินบัญชี	20	20	ปี 2563 ค้ำประกันโดยที่ดินของบริษัท ในไตรมาสแรกปีงบประมาณ 2564 เปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์ค้ำประกัน จากที่ดินของบริษัทเป็นเงินฝากประจำ
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	15	15	
เช็คเดบิโตรอที่เครดิต	30	30	

30. หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด ได้ยื่นฟ้องบริษัท โอเคเวล คอร์ปอเรชั่น ไทยแลนด์ จำกัด หรือ บริษัท โอซีที จำกัด ต่อศาลปกครองกลาง กรณีผิดสัญญาเช่าช่วง ไม่สามารถทำงานก่อสร้างอยู่เรือ อาคารและสิ่งอำนวยความสะดวก มูลค่า 548,255,991.75 บาท และบริษัท โอเคเวล คอร์ปอเรชั่น ไทยแลนด์ จำกัด ได้ฟ้องแย้งเรียกค่าเสียหายจำนวน 151,216,899.00 บาท ในคดีหมายเลขคดีที่ 680/2558 คดีหมายเลขแดง 1278/2561 เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2561 ศาลพิพากษายกฟ้องบริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด และให้บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด ชำระค่าเสียหายให้กับบริษัท โอเคเวล คอร์ปอเรชั่น ไทยแลนด์ จำกัด จำนวน 75,108,724.00 บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ของต้นเงินดังกล่าวนับแต่วันฟ้องแย้ง (20 สิงหาคม 2558) เป็นต้นไป จนกว่าชำระเสร็จ โดยชำระให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันที่คดีถึงที่สุด บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด ได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลปกครองสูงสุดเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2561 ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองสูงสุดและคดียังไม่ถึงที่สุด

31. เครื่องมือทางการเงิน

31.1 นโยบายการบัญชี

รายละเอียดของนโยบายการบัญชีที่สำคัญ วิธีการที่ใช้ ซึ่งรวมถึงเกณฑ์ในการรับรู้รายได้ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินแต่ละประเภทได้เปิดเผยไว้แล้วในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3

31.2 นโยบายการบริหารความเสี่ยงสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทบริหารความเสี่ยงทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นในสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินตามปกติธุรกิจ โดยใช้ระบบการจัดการและการควบคุมภายในองค์กร โดยทั่วไป ไม่ได้ถือหรือออกอนุพันธ์ทางการเงินใด ๆ และบริษัทไม่มีนโยบายประกอบธุรกรรมตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อค้า

31.3 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า รายได้ค้างรับ เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อไม่มีการกระตุกตัวเนื่องจากมีฐานของลูกหนี้ที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก ราย จำนวนเงินสูงสุดที่อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของยอดคงเหลือที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

31.4 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค่าประกัน เงินเบิกเกินบัญชี หนี้สินตามสัญญาเช่า อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 และ 2563 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยได้ดังนี้

	บาท			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564			
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	49,130,810.63	383,156.92	51,670.97	49,565,638.52
ลูกหนี้การค้า	-	-	6,307,078.00	6,307,078.00
รายได้ค้างรับ	-	-	82,314.76	82,314.76
ลูกหนี้กรมสรรพากร	-	-	21,604,468.90	21,604,468.90
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค่าประกัน	82,275.63	5,000,000.00	-	5,082,275.63
หนี้สินทางการเงิน				
เจ้าหนี้การค้า	-	-	5,583,309.86	5,583,309.86
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	933,231.51	-	933,231.51
รายได้รับล่วงหน้า	-	-	278,256.76	278,256.76
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	-	8,179,751.14	8,179,751.14
เงินประกันสัญญา	-	-	4,596,503.15	4,596,503.15



- 50 -

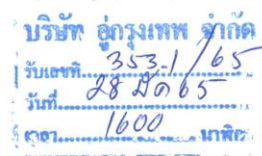
	บาท			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563			
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	114,636,683.38	382,070.26	15,738.00	115,034,491.64
ลูกหนี้การค้า	-	-	10,000,421.15	10,000,421.15
รายได้ค้างรับ	-	-	25,374,727.19	25,374,727.19
ลูกหนี้กรมสรรพากร	-	-	27,194,166.33	27,194,166.33
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชี	8,732,009.59	-	-	8,732,009.59
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	6,112,876.06	6,112,876.06
รายได้รับล่วงหน้า	-	-	1,394,218.65	1,394,218.65
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	-	54,841,232.29	54,841,232.29
เงินประกันสัญญา	-	-	2,759,181.92	2,759,181.92

32. การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ปัจจุบันได้ขยายวงกว้างขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลทำให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจและมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมโดยรวม สถานการณ์ดังกล่าวส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท การรับรู้และการวัดมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารจะติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าว และทำการประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทแล้วเมื่อวันที่ 27 มกราคม 2565



ที่ ตผ ๐๐๒๘/ ๑๔๙๕

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งผลการตรวจสอบ

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท อุกรุงเทพ จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ของบริษัท อุกรุงเทพ จำกัด จำนวน ๑ ชุดสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอแจ้งผลการตรวจสอบของบริษัท อุกรุงเทพ จำกัด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยสำหรับรายงานข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบ จะนำส่งเมื่อได้รับเอกสารจากผู้สอบบัญชี
ในโอกาสต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอารีย์ ฤทธิศร)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุที่ ๒ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

สำนักตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุที่ ๒

โทร. ๐ ๒๔๖๖ ๑๗๑๓

โทรสาร ๐ ๒๖๑๘ ๕๗๙๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : audit2@oag.go.th

① เรียน กก.ตชก.

ณ ห้องปฏิบัติการตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุ
ต.จ.ป.น.ก.ตชก.ร.อ. อุดมพร
31 มี.ค. 65

- กิจการ

copy ๑๗๗ 5/4/65

๑ - ทบทวน
- สมมติฐาน/ข้อสงสัยเกี่ยวกับ
กรณีนี้ขอประณาม บริษัท
กรณีนี้ขอประณาม บริษัท
และขอให้บริษัท
และขอให้บริษัท
กรณีนี้ขอประณาม บริษัท

ร.อ. อุดมพร
กก.ตชก.
31/3/65