

2.6 แผนปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง

ลำดับ	กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	ประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยง		■			■			■			■		คณะทำงานฯ	ทบทวน/ประเมินการบริหารความเสี่ยงให้เพียงพอ จัดทำรายงานผลการบริหารความเสี่ยงเสนอคณะกรรมการบริษัท
2	ประชุมอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง				■			■				■		คณะทำงานฯ/เลขานุการ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	
3	พัฒนาความรู้ผู้บริหารและพนักงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง				■									คณะทำงานฯ และ แผนกทรัพยากรบุคคล	ฝึกอบรม สัมมนา ตามหลักสูตรของ สคร. และ ทริส
4	รายงานการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท					■							■	คณะทำงานฯ	ปีละ 2 ครั้ง
5	ปรับปรุงคู่มือบริหารความเสี่ยง								■				คณะทำงานฯ		
6	เสนอขออนุมัติใช้คู่มือบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท											■		คณะทำงานฯ	
7	เตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมินจาก สคร. และ ทริส	■												คณะทำงานฯ	จัดส่งเอกสารให้ สคร.ภายในเดือนตุลาคม รอการตรวจประเมินเดือนพฤศจิกายนและ ธันวาคม
■	ตามแผน														