



รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ของบริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด

คณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินการแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด



บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด
THE BANGKOK DOCK COMPANY (1957) LIMITED

รัฐวิสาหกิจในความควบคุมของกองทัพเรือ กระทรวงกลาโหม



www.bangkokdock.co.th

ที่ กท 5700/560

16 กันยายน 2568

เรื่อง ขอนำส่งรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของ
บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รอบ 12 เดือน (ต.ค. 67 - ก.ย. 68)

เรียน หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริตกลาโหม (ศจท.กท.)

อ้างอิง 1. กระดาษเขียนข่าว ศจท.กท. ที่ กท 0210.9/180 ลงวันที่ 2 กันยายน 2568

2. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของ กท.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของ
บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รอบ 12 เดือน (ต.ค. 67 - ก.ย. 68)

ตามอ้างอิง ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริตกลาโหม (ศจท.กท.) กำหนดให้
หน่วยงานในกำกับของ กท. ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและ
ประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รอบ 12 เดือน (ต.ค. 67 - ก.ย. 68) ส่งให้ ศจท.กท.
ตามแบบรายงานผลการดำเนินการฯ นั้น

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด จึงขอนำส่งรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการต่อต้าน
การทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รอบ 12 เดือน (ต.ค. 67 - ก.ย. 68)
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ เพื่อ ศจท.กท. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

นาวาเอก

(ศุภกรณ นาคอาจหาญ)

รักษาการแทนกรรมการผู้จัดการ

บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด

รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของบริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รอบ 12 เดือน (ต.ค. 67 - ก.ย. 68)

เป้าหมายที่ 1 สร้างบุคลากรให้มีจิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริต

แนวทาง ปลุกฝังความคิดปลูกจิตสำนึกให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมที่ซื่อสัตย์สุจริต

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ		ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม (บาท)	ผลการดำเนินงานแต่ละมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย			
1. การปลูกจิตสำนึกให้กับบุคลากรของบริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด ให้มีความรู้ความเข้าใจในความซื่อสัตย์สุจริตมุ่งเน้นการส่งเสริมพฤติกรรมด้านความรับผิดชอบต่อหน้าที่	- บุคลากรของบริษัทฯ ทุกคนได้รับการอบรมและมีความรู้ความเข้าใจ	- จัดอบรมให้ความรู้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	9,285.00	- ดำเนินการจัดอบรมให้กับบุคลากรของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2568 โดยเชิญวิทยากร คุณวิภาวิน แสงรัตน์ วิทยากรจากศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม สำนักงาน ก.พ. เพื่อมาบรรยายให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริตและมาตรฐานทางจริยธรรมให้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ	มี.ค. 68
2. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	- ความสำเร็จของหน่วยงานในการประเมิน ITA และได้คะแนนผ่านเกณฑ์ 85 คะแนนขึ้นไป	- ผลประเมิน ITA ของบริษัทฯ มีผลคะแนนที่เพิ่มขึ้น ผ่านเกณฑ์ 85 คะแนนขึ้นไป	ไม่ใช้งบประมาณ	1. ดำเนินการเก็บข้อมูลแบบวัด IIT และ EIT และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เสร็จเรียบร้อยแล้ว 2. สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ 2568 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2568 โดยบริษัทฯ มีผลการประเมินอยู่ที่ 92.54 คะแนน ระดับผลการประเมิน ผ่านดี	ต.ค. 67 - ก.ย. 68

เป้าหมายที่ 2 มาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แนวทาง การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ		ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม (บาท)	ผลการดำเนินงานแต่ละมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย			
1. การขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต	- ความสำเร็จของการประเมินความเสี่ยงการทุจริตตามแนวทางการประเมินที่กำหนด	- การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ และรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ไม่ใช้งบประมาณ	- ดำเนินการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของบริษัทฯ และรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ 12 เดือน ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน และตามคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่กำหนด รวมทั้งการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และรายงานให้ ศจท.กท. ทราบต่อไป	ต.ค. 67 - ก.ย. 68
2. การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่	- ความสำเร็จของการประกาศนโยบาย No Gift Policy และการดำเนินการตามนโยบายที่กำหนด	- การประกาศนโยบาย No Gift Policy และการดำเนินการตามนโยบายที่กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	1. ดำเนินการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ลงนามโดยกรรมการผู้จัดการ 2. มีการประชุมผู้บริหาร โดยกรรมการผู้จัดการได้มอบนโยบาย No Gift Policy เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2568 3. มีการจัดกิจกรรมสื่อสารองค์กร เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2568 โดยกรรมการผู้จัดการได้มอบนโยบายและปลุกจิตสำนึกในการสร้างทัศนคติและค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ให้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ	ต.ค. 67 - ก.ย. 68

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ		ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม (บาท)	ผลการดำเนินงานแต่ละมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย			
				<p>4. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้พนักงานและผู้รับบริการได้รับทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>5. มีการรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา และเผยแพร่ข้อมูลตามแบบการรายงานที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด</p>	
3. การขับเคลื่อนจริยธรรมตามมาตรฐานจริยธรรมและประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	- ความสำเร็จของผลการดำเนินงานของคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม	- บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจ มีทัศนคติ และพฤติกรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	ไม่ใช้งบประมาณ	<p>1. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม สั่ง ณ วันที่ 10 เมษายน 2568</p> <p>2. มีประกาศแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ Dos & Don'ts ประกาศ ณ วันที่ 9 ตุลาคม 2567</p> <p>3. มีประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ 2568 ประกาศ ณ วันที่ 9 มกราคม 2568</p> <p>4. ดำเนินการจัดอบรมให้กับบุคลากรของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2568 โดยเชิญวิทยากรจากศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม สำนักงาน ก.พ. เพื่อมาบรรยายให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริตและมาตรฐานทางจริยธรรมให้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ</p>	ต.ค. 67 - ก.ย. 68

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ		ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม (บาท)	ผลการดำเนินงานแต่ละมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย			
4. การสร้างความร่วมมือในการเป็นเครือข่าย และเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน ในการต่อต้านการทุจริต	- ความสำเร็จของการเข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านการทุจริตร่วมกับหน่วยงานรัฐและภาคเอกชน	- การมีส่วนร่วมและการเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต	ไม่ใช้งบประมาณ	- บุคลากรได้มีส่วนร่วมและได้เข้าร่วมกิจกรรมการต่อต้านการทุจริตและบูรณาการความร่วมมือร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนในการต่อต้านการทุจริต เช่น สำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ท. และองค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย)	ต.ค. 67 - ก.ย. 68
5. การใช้ระบบสารสนเทศเป็นช่องทางในการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อสร้างความร่วมมือในการมีส่วนร่วมระหว่างเครือข่ายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต	- ความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริต	- การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริต	ไม่ใช้งบประมาณ	- มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ และของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตผ่านช่องทางออนไลน์เพื่อเผยแพร่ให้พนักงานได้รับรู้รับทราบและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสและการป้องกันและต่อต้านการทุจริตให้กับทุกภาคส่วนได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ	ต.ค. 67 - ก.ย. 68

เป้าหมายที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพระบบการทำงานด้านปราบปรามทุจริตที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
แนวทาง ปรับปรุงแนวทาง/วิธีการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ		ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม (บาท)	ผลการดำเนินงานแต่ละมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย			
1. การปรับปรุงแนวทาง/วิธีการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบให้มีความรวดเร็ว เข้าถึงได้ง่ายและดำเนินการเรื่องร้องเรียนให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	- ความสำเร็จของระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	- ระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ไม่ใช้งบประมาณ	1. มีการจัดทำคู่มือและแนวทางการปฏิบัติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติและเป็นมาตรฐานเดียวกัน 2. มีการรายงานผลการรับเรื่องร้องเรียนทุกเดือนเสนอต่อ กก.ผจก. ตามคู่มือการปฏิบัติที่กำหนด 3. มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์คู่มือและแนวทางการปฏิบัติการรับเรื่องร้องเรียน 4. พัฒนาช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ผ่านช่องทางที่หลากหลายให้มีความสะดวกรวดเร็ว เข้าถึงได้ง่ายและมีประสิทธิภาพ	ต.ค. 67 - ก.ย. 68
2. การนำข้อมูลข่าวสารของผู้ที่กระทำความผิดด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยคดีถึงที่สุดแล้ว เพื่อนำมาเผยแพร่และประชาสัมพันธ์เป็นบทเรียนให้บุคลากรได้รับรู้	- จำนวนเรื่องของคดีความผิดด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ถูกนำมาเผยแพร่เป็นบทเรียนในการปฏิบัติงาน	- บุคลากรได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารตัวอย่างการกระทำความผิดด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใสและปราศจากการทุจริต	ไม่ใช้งบประมาณ	- การนำบทเรียนคดีความผิดด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีการดำเนินคดีถึงที่สุดแล้ว นำมาเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อเป็นบทเรียนในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรได้รับรู้รับทราบอย่างต่อเนื่อง	ต.ค. 67 - ก.ย. 68

ปัญหา/อุปสรรค : การมีส่วนร่วมของผู้บริหารและพนักงานต้องใช้เวลาในการส่งเสริมและพัฒนาให้ครบทุกกระบวนการและดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้กับพนักงานได้รับรู้รับทราบอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง

ข้อเสนอแนะ : ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานมีความรู้ความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนงานด้านการป้องกันการทุจริต และพัฒนาช่องทางการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ ให้เข้าถึงง่าย สะดวก รวดเร็วและเป็นปัจจุบัน

ผู้รายงาน น.ส.ศรินย์นภา เหมือนแย้ม ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน เบอร์ติดต่อ 02-307-8576 ต่อ 117 E-mail : sarinnapa@bangkokdock.co.th