

การจัดการความรู้ (Knowledge Management) จากการศึกษาปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน
ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน บริษัท อู่กรุงเทพ จำกัด

สรุปกิจกรรมและสายการบังคับบัญชาในการนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและผู้บริหารสูงสุด	
กิจกรรม	สายการบังคับบัญชา
การจัดทำกฎบัตรหน่วยงานตรวจสอบภายใน	หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในเสนอร่างกฎบัตรต่อผู้บริหารสูงสุดเพื่อพิจารณา ก่อนเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ความเห็นชอบ
การจัดทำแผนการตรวจสอบ	หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในเสนอร่างแผนการตรวจสอบต่อผู้บริหารสูงสุดก่อนนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่ออนุมัติภายในเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณหรือปีปฏิทินแล้วแต่กรณี
การรายงานผลการตรวจสอบ	<p>1. การรายงานการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบ : หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบต่อผู้บริหารสูงสุดและคณะกรรมการตรวจสอบภายในเวลาอันสมควรและไม่เกิน 2 เดือนนับจากวันที่ดำเนินการตรวจสอบแล้วเสร็จ กรณีเรื่องที่ตรวจพบเป็นเรื่องที่จะมีผลเสียหายต่อรัฐวิสาหกิจให้รายงานผลการตรวจสอบทันที</p> <p>2. การรายงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน : หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง และการควบคุมภายในต่อผู้บริหารสูงสุดและคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</p>

กิจกรรม	สายการบังคับบัญชา
การแต่งตั้ง โยกย้าย ทดทอนเลื่อนชั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน	คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบในการให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการแต่งตั้ง โยกย้าย ทดทอน เลื่อนชั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานประจำปีของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ โดยอาจให้ผู้บริหารสูงสุดเสนอความเห็นหรือมีส่วนร่วมในการพิจารณาด้วยก็ได้
การประเมินหน่วยงานตรวจสอบภายใน	การประเมินและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในทั้งภายในและภายนอกให้เป็นไปตามรูปแบบและวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด